

CARTA DEI SERVIZI

Presidio Ospedaliero Macedonio Melloni



Ospedale Fatebenefratelli e Oftalmico
Ospedale Macedonio Melloni

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Fatebenefratelli Sacco

OSPEDALE MACEDONIO MELLONI

Via Macedonio Melloni, 52 - 20129 Milano

Sito Internet www.asst-fbf-sacco.it

Centralino telefonico

Tel. 02 6363.1

Centro Unico Prenotazione (CUP)

Via Macedonio Melloni, 52 - Ingresso Principale -

- Telefonicamente Numero verde 800.638.638 **da rete fissa**, Numero Regionale 02 99.95.99 per chiamate **da cellulare** (a pagamento al costo previsto dal proprio piano tariffario)
- Di persona presso gli sportelli dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 15,30
- Per disdire le prenotazioni con SSN tel. 800. 638.638
- Presso il CUP del Presidio è inoltre possibile richiedere e ritirare copia della documentazione clinica.

Ufficio Prenotazione Aziendale

- Ambulatori Diagnosi Prenatale tel. 02 6363.3300 ore 13,30 - 15,30
- Centro Centro Procreazione Assistita tel. 02 6363.3270 ore 13,45 - 15,15
- Centro Studi Cura dei Disturbi Depressivi della Donna tel. 02 6363.3313 ore 9,00 - 12,00
- Prenotazione Legge 194/78 tel. 02 6363.3305 ore 10,30 - 12,30
- Centro di alimentazione infantile tel. 02 6363.3252 ore 13,00 - 15,00

Sportello Informazioni – Servizio Portineria

Via Macedonio Melloni, 52 - Ingresso Principale - Tel. 02 6363.3211

Ufficio Referti

Via Macedonio Melloni, 52

Il ritiro dei referti è consentito solo alla persona interessata o ad altra persona munita di delega e di fotocopia di documento di identità dell'interessato. Il referto è disponibile dal giorno indicato sull'apposito modulo, da esibire all'operatore dell'ufficio referti del Presidio.

Orario di ritiro esami:

dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 16,00

Direzione Medica di Presidio

Via Macedonio Melloni, 52 tel. 02 6363.3228 / 3215 / 3214 fax 3241

Specialità Cliniche e Diagnostiche

- Anatomia Patologica
- Anestesia e Medicina Peri-Operatoria
- Centro Ansia e Depressione
- Chirurgia Endoscopica Ginecologica
- Laboratorio Analisi
- Medicina Interna
- Patologia e Terapia Intensiva Neonatale
- Assistenza Neonato Critico
- Ostetricia e Ginecologia
- Ginecologia Oncologica e Preventiva
- Pediatria
- Procreazione Medicalmente Assistita
- Radiologia
- Uroginecologia

Centro Prelievi

Via Macedonio Melloni, 52

Orario: da lunedì a venerdì dalle ore 7,30 alle ore 10,00.

Si accede muniti di impegnativa con prenotazione al numero verde 800.638.638

All'interno del servizio, oltre ai prelievi ematici, si eseguono anche tamponi oro-faringei, nasali, scotch-test, coprocultura, ricerca sangue occulto feci, spermocoltura.

Il servizio è deputato, inoltre, al ritiro di campioni per esami citologici (tra cui ricerca CTM urinarie ed esami citologici sull'espettorato) e fornisce tutte le indicazioni per le modalità di raccolta dei campioni.

Per consegnare il materiale biologico è possibile presentarsi senza appuntamento, entro le ore 10,00 muniti di impegnativa e previa accettazione alle casse

L'esito degli esami viene rilasciato nel giorno indicato su apposito modulo, solo alla persona interessata o munita di delega e fotocopia del documento di identità del delegante. In alternativa è possibile visionare i referti consultando il proprio Fascicolo Sanitario Elettronico.

Sportello Cassa Ambulatori

Via Macedonio Melloni, 52

Orario: da lunedì a venerdì dalle ore 7,30 alle ore 15,30

Ufficio Cartelle Cliniche

Via Macedonio Melloni, 52 - tel. 02 6363.3288

Per informazioni orario: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 16,00.

La richiesta di copia della Cartella Clinica può essere presentata successivamente alle dimissioni **presso le Casse Ambulatoriali**, previa compilazione di un modulo (disponibile anche sul sito internet aziendale www.asst-fbf-sacco.it) e pagamento di euro 20,66 per copie sino a 100 pagine, con un supplemento di euro 5,16 oltre le 100 pagine. Il modulo compilato può essere inviato anche al seguente indirizzo e-mail: cartellecliniche.pomm@asst-fbf-sacco.it allegando copia del documento d'identità.

Il servizio di fotocopione della documentazione clinica è a pagamento anche per le persone in possesso di esenzione sanitaria.

Possono ritirare copia della cartella clinica oltre al diretto interessato, i seguenti soggetti:

in caso di minore: chi esercita la responsabilità genitoriale, esibendo documento di identità e certificato di stato di famiglia/autocertificazione;

in caso di persona defunta: il coniuge, presentando certificato di morte/atto di notorietà e documento di identità; un figlio/a presentando certificato di morte, un documento che attesti la maternità e la paternità rilasciato dal Comune e documento personale di identità, in mancanza dei predetti dagli ascendenti e/o dagli eredi testamentari;

in caso di persona inabilitata o interdetta: chi esercita la tutela, con documento personale di identità e della persona inabile e con dichiarazione comprovante la tutela stessa.

In analogia alla richiesta della copia della cartella clinica e con le stesse modalità, è possibile richiedere **copia conforme del referto di pronto soccorso** dagli aventi diritto, previa compilazione presso le **Casse ambulatoriali** di apposito modulo (disponibile anche sul sito internet aziendale) e pagamento di euro 10,33.

APRE

Con il pre-ricovero (APRE) il Paziente completa in una mattinata gli accertamenti e le valutazioni necessarie per l'intervento; è così possibile l'ingresso in reparto il mattino stesso dell'intervento.

All'APRE si accede dall'ingresso dell'Ospedale proseguendo nel corridoio situato alla vostra destra; il servizio è operativo il lunedì e il venerdì, con inizio alle 7,30 e termine entro le 14,00

Il numero per il contatto telefonico è il seguente: 02 6363.3269

Per i minorenni è necessaria la presenza di entrambi i genitori per il completamento delle formalità di consenso informato.

E' necessario presentarsi nel giorno prefissato con:

- Carta Regionale dei Servizi
- **documentazione clinica completa** (relazioni cliniche di dimissione da reparti ospedalieri, visite ed esami specialistici, in particolare referti di visite cardiologiche, pneumologiche, nefrologiche, diabetologiche, indagini radiologiche etc..) al fine di facilitare le procedure di inquadramento e preparazione.

Il Paziente deve presentarsi a digiuno. I Pazienti in terapia con farmaci anti ipertensivi al mattino, sono invitati ad assumerli anche il mattino del pre ricovero.

Le pazienti che desiderano usufruire del Servizio di Partoanalgesia seguono un percorso dedicato, con prenotazione, tramite CUP, della visita ambulatoriale, effettuabile il martedì ed il giovedì, dalle ore 14,00 alle ore 16,00.

Banca del Latte Umano Donato

Per informazioni sul Servizio di accettazione e di donazione latte di donna telefonare da lunedì a venerdì dalle ore 8,00 alle ore 15,00 al seguente numero: 02.6363.3354

La Banca del Latte Umano Donato della Macedonio Melloni è attiva dal novembre 1985 e ogni anno raccoglie circa 1000 litri di latte materno donato da destinare a quei neonati che per motivi medici richiedono l'utilizzo di un alimento così unico.

Nel reparto di Terapia Intensiva Neonatale esiste un centro per la raccolta, lavorazione e conservazione del latte di donna donato, che è utilizzato non solo nel caso di patologie infantili particolari quali la prematurità ma anche in caso di allergie, malattie metaboliche rare, alimentazione dopo chirurgia intestinale complessa

Questa possibilità viene estesa ai neonati a domicilio il cui medico curante, operante in una struttura del Sistema Sanitario Nazionale, prescrive specificatamente tale alimento.

Il Centro collabora attivamente con nutrizionisti dell'Università Cattolica di Piacenza, per offrire un servizio ottimale ed un alimento sempre più puro e nutriente.

Il progetto della Banca del Latte Umano Donato è stato riconosciuto da Regione Lombardia.

Pronto Soccorso

Via Macedonio Melloni, 52 – Tel 02 6363.3220

E' un Pronto Soccorso specialistico rivolto all'area Materno-Infantile. E' attivo 24 ore su 24 con la presenza di medici specialistici di ostetricia e ginecologia, pediatria, internistica, anestesia.

Il ricovero d'urgenza è assicurato sulla base della disponibilità dei posti letto attivati. Il personale dell'Ospedale provvederà al trasferimento del paziente, con assistenza e mezzi adeguati, ad altre Strutture, qualora non disponesse di posti letto.

Accesso al Pronto Soccorso: in caso di necessità di prestazioni urgenti, ci si reca presso i locali del Pronto Soccorso/Accettazione.

Al TRIAGE (area accoglienza pazienti), il personale raccoglie i dati anagrafici e le notizie sui disturbi accusati ed attribuisce di conseguenza un codice di priorità di visita contraddistinto da quattro diversi colori:

- **ROSSO:**

precedenza assoluta

necessità di intervento medico immediato

- **GIALLO:**

prestazione molto urgente

necessità di intervento medico in brevissimo tempo

- **VERDE:**

prestazione urgente

da eseguirsi dopo assistenza ai codici rosso e giallo

- **BIANCO:**

prestazione non urgente

La sintomatologia potrebbe essere curata o dal medico di famiglia o in regime ambulatoriale. La visita medica viene comunque assicurata ed è gravata dal pagamento di ticket regionale per le categorie di malati non espressamente esentate (reddito, invalidità e patologie croniche), se il codice è confermato dal medico.

Dal 1° giugno 2007 è prevista l'esenzione totale senza limiti di reddito per i cittadini minori di quattordici o maggiori di sessantacinque anni.

Per i codici bianchi di Pronto Soccorso non sono comunque sottoposte alla quota ticket:

- le prestazioni seguite da ricovero
- le prestazioni effettuate a seguito di infortunio sul lavoro in assicurati INAIL
- le prestazioni effettuate su richiesta degli organi di pubblica sicurezza o polizia giudiziaria

A tutti i cittadini è garantita l'erogazione gratuita di tutte le prestazioni di Pronto Soccorso, identificate alla dimissione con codice VERDE, GIALLO o ROSSO.

Attività Libero Professionale

Via Macedonio Melloni, 52 Milano - Per prenotazioni e informazioni telefonare al numero verde 800890890 dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 20,00.

In attuazione delle normative nazionali, regionali e del regolamento aziendale, i medici dipendenti dell'Ospedale, con rapporto di lavoro esclusivo e formalmente autorizzati, svolgono attività libero professionale intramuraria presso il Presidio Ospedaliero Macedonio Melloni dell'Azienda.

Tale attività a pagamento è effettuata fuori dall'orario di lavoro e dagli impegni istituzionali, con applicazione delle tariffe concordate con i singoli medici e sanitari autorizzati.

Al riguardo, il cittadino può scegliere il professionista e/o l'èquipe di propria fiducia e prenotare telefonicamente oppure presentandosi direttamente agli sportelli della S.S. Spedalità.

L'attività libero professionale intramuraria viene svolta nelle due seguenti tipologie:

- **in regime ambulatoriale**, in fasce orarie specificatamente autorizzate e negli spazi ambulatoriali messi a disposizione dall'Azienda;
- **in regime di ricovero**, presso la Struttura Complessa di Ostetricia e Ginecologia del P.O. Macedonio Melloni ed, in via temporanea, anche presso case di cura private convenzionate con l'Azienda.

Cosa portare

Per le donne al parto in travaglio

- camicia da notte in cotone comoda aperta davanti, corta e con i polsini in elastico o con i bottoni
- slip a rete monouso
- pantofole lavabili in gomma o infradito
- vestaglia o golf aperto
- calzini in cotone
- burro cacao
- bottiglia di acqua minerale naturale
- caramelle di zucchero o miele

In puerperio

- occorrente per la toilette
- asciugamani: uno grande, uno medio, uno piccolo
- camicie da notte o pigiami
- slip a rete monouso

Per il neonato

- cinque body e cinque tutine
- un corredino per il giorno della dimissione
- una copertina idonea alla stagione
- n. 2 copie carta di identità di entrambi i genitori, oltre alle originali da portare in visione per effettuare la dichiarazione di nascita

Per il ricovero del bambino

- biberon e tettarelle abitualmente utilizzati

Importante portare

- gli esami e le ecografie fatte in gravidanza
- un documento di identità e la tessera sanitaria
- n. 2 copie carta di identità di entrambi i genitori, oltre alle originali per la dichiarazione di nascita
- fotocopia del gruppo sanguigno
- fotocopia tampone vaginale eseguito intorno alla trentasettesima settimana
- fotocopia ultimi esami del sangue
- fotocopia virologia, eseguiti in gravidanza (HCV, HbsAg, TPHA, VDRL, HIV)

Parceggio

Il Parceggio, a pagamento, è nella zona limitrofa l'Ospedale.

Banca

Via Macedonio Melloni, 52 - Ingresso –
La filiale offre anche un servizio Bancomat.

Bar e Punti di Ristoro

Il Bar è adiacente all'atrio principale ed è aperto tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 6,30 alle ore 18,30 il sabato e la domenica dalle ore 6,30 alle ore 16,00.

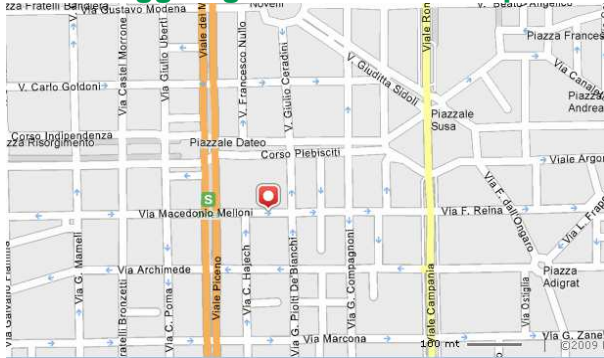
Sono inoltre a disposizione del pubblico distributori a moneta di bevande e di snack.
In tutto il Presidio è vietata la distribuzione di bevande alcoliche.

Camera Mortuaria

L'accesso alla camera mortuaria è da via Camillo Hajech, 40 – tel. 02 6363.2494 – 3233
E' possibile accedere:

- dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 16,30
- domenica e festivi dalle ore 10,00 alle ore 12,00

Come raggiungere il Presidio Ospedaliero Macedonio Melloni



Tram n. 12, 27

Bus n. 54, 60, 61, 62, 73, 90, 91, 92, 93

Passante ferroviario, fermata Dateo

_ Via Macedonio Melloni, 52 – 20129 Milano

Come orientarsi

Al seguente indirizzo https://www.asst-fbf-sacco.it/mappa_ospedale/mappa_ospedale_melloni si trova la mappa dell'Ospedale.

