


# DOCUMENTO DI PRESENTAZIONE UO ANATOMIA PATOLOGICA FATEBENEFRAPELLI

## INDICE

1. DESCRIZIONE DEL CONTESTO
2. MISSION E VISION
3. POLITICA PER LA QUALITÀ
4. SEDE E STRUTTURA 4.1 Accessibilità
5. ASSETTO ORGANIZZATIVO: ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA (in forma di allegato)
6. SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ 6.1 Impegno della direzione 6.2 Riesame da parte della direzione 6.3 Comunicazione 6.4 Gestione documentazione 6.5 Gestione risorse umane
7. REALIZZAZIONE DEL PRODOTTO/SERVIZIO
8. MAPPA DEI PROCESSI PRINCIPALI
9. GESTIONE DEL MIGLIORAMENTO 10.1 Non conformità 10.2 Reclami 10.3 Indagini di customer 10.4 Audit 10.5 Registro degli indicatori
10. FORMAZIONE
11. ALLEGATI E MODULI

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Fatebenefratelli Sacco</p>	<p>UO ANATOMIA PATOLOGICA SACCO</p>	<p>IDP_AP_SAC_01</p>
	<p>DOCUMENTO DI PRESENTAZIONE</p>	<p>Rev. 00 del 23.01.2021 Pag. 2 / 9</p>

## 1 DESCRIZIONE DEL CONTESTO

L'Anatomia Patologica della ASST Fatebenefratelli Sacco è una Unità Operativa Complessa (UOC) afferente al Dipartimento Gestionale di Medicina di Laboratorio.

Alla struttura complessa di Anatomia Patologica afferiscono la struttura semplice di Citologia Diagnostica Oncologica, la struttura semplice di Anatomia Patologia del presidio POMM.

“Patologia” letteralmente significa studio (logos) della sofferenza (pathos). Più specificamente è una disciplina a ponte che coinvolge sia la scienza di base che la pratica clinica ed ha come scopo lo studio delle alterazioni strutturali e funzionali nelle cellule, nei tessuti e negli organi che sono sede di malattie. Attraverso l'impiego di tecniche morfologiche, microbiologiche, immunologiche e molecolari la Patologia cerca di spiegare il “perché” ed il “come” dei segni e dei sintomi accusati dai pazienti e nel contempo fornisce una solida base per la diagnosi e la terapia.

**Obiettivo fondamentale dell'U.O. è fornire diagnosi accurate, complete, tempestive e clinicamente rilevanti.**

L'attività diagnostica si basa principalmente sull'osservazione di reperti morfologici di preparati cito-istologici e dove indicato, supportata da tecniche speciali complementari (immunoistochimica, microscopia elettronica, biologia molecolare).

## 2 MISSION E VISION

### MISSION

L'U.O. Anatomia Patologica supporta l'attività clinica e chirurgica dell'ASST Fatebenefratelli Sacco, Presidio FBF. La sua missione è strettamente correlata alla Missione della ASST ed è soprattutto collegata alle attività diagnostiche in collaborazione con le altre U.O.C.


In particolare:

- ha la missione di sostenere i reparti clinici e chirurgici, gli ambulatori nell'espletamento delle loro attività clinica ed è aperta a sostenere altre esigenze provenienti dall'esterno.
- deve rappresentare un punto di riferimento nelle aree indicate dalla Mission della ASST Fatebenefratelli Sacco.
- deve cooperare all'assetto ottimale del bilancio proprio, del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e della ASST.
- deve implementare l'attività di ricerca, collaborando con i settori clinici e con l'Università degli Studi di Milano.

### VISION

L'U.O. di Anatomia Patologica, Presidio FBF continua nel supporto diagnostico all'attività clinica e chirurgica dell'ASST Fatebenefratelli Sacco con un impegno sempre maggiore nell'applicazione di tecnologie innovative (biologia molecolare) per lo studio del fenotipo e del genotipo di cellule e tessuti e delle alterazioni molecolari riscontrabili nei differenti processi patogenetici, per raggiungere, quindi, un ruolo di preminenza nella moderna Anatomia Patologica:

- Leadership nei campi previsti dalla Mission con miglioramento continuo della qualità delle prestazioni svolte e formazione elettiva del personale.
- Preminenza nell'impiego di tecnologie avanzate ed innovative per lo studio sempre più specialistico di cellule e tessuti umani non solo a livello morfologico, ma anche molecolare (fenotipico e genotipico)
- Implementazione della visibilità all'esterno con una informazione ed aggiornamento costante degli utenti esterni e dei clinici (carta dei servizi, sito web, brochures) e la collaborazione attiva con centri ospedalieri ed universitari anche internazionali.

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Fatebenefratelli Sacco</p>	<p>UO ANATOMIA PATOLOGICA SACCO</p>	<p>IDP_AP_SAC_01</p>
	<p>DOCUMENTO DI PRESENTAZIONE</p>	<p>Rev. 00 del 23.01.2021 Pag. 3 / 9</p>

- Partecipazione attiva nella diffusione della cultura scientifica con promozione di corsi di aggiornamento e di congressi nei campi previsti dalla Mission e con la pubblicazione e diffusione degli studi scientifici e di ricerca completati.

### 3 POLITICA PER LA QUALITA'

L'U.O. di Anatomia Patologica aderisce da più di un decennio al Sistema di Qualità ISO 9001 allo scopo di avere uno strumento valido di autocontrollo al fine di ottenere la soddisfazione dei Pazienti (clienti) che, direttamente od indirettamente, si rivolgono all'U.O. per le prestazioni previste fornendo diagnosi accurate, complete, tempestive e clinicamente rilevanti basate sull'osservazione di reperti e preparati macro-microscopici allestiti secondo procedure tecniche ottimali e supportato da tecniche speciali complementari (immunoistochimica, microscopia elettronica, biologia molecolare).

Obbiettivi complementari sono:

- Erogazione delle prestazioni diagnostiche in coerenza con con gli obbiettivi di budget dell'ASST Fatebenefratelli Sacco.
- Perseguire ed implementare una politica di miglioramento continuo volta a garantire standard qualitativi elevati ed aggiornati delle prestazioni diagnostiche effettuati.
- Favorire e promuovere l'interdisciplinarietà nella collaborazione e nel dialogo con i Reparti Clinici.

### 4 SEDE E STRUTTURA

I'U.O.C. di Anatomia Patologica e l'UOS di Citologia Oncologica del presidio Fatebenefratelli sono ubicate al piano terra del Padiglione Cicero e si compongono di:

- un locale accettazione-segreteria
- studi medici
- un locale per il campionamento con area dedicata all'esame estemporaneo al congelatore
- locali per l'accettazione di istologia, colorazione citologia
- locali accessori (servizi igienici, ripostigli, spogliatoi)

La sala anatomica e i suoi locali accessori sono ubicati negli spazi del sotterraneo adiacenti alla camera mortuaria, dell'edificio Laboratori

La UOS di Anatomia Patologica del Presidio Ospedaliero Macedonio Melloni (POMM) è ubicata in un edificio interno (corpo F), indipendente dal corpo centrale dell'ospedale, con ingresso in via Melloni 52, a Milano.


Gli spazi sono così divisi:

- piano interrato: archivi
- piano terreno: accettazione campioni, area campionamento, area processazione ed inclusione e locale colorazione
- primo piano: segreteria, studi medici, laboratorio taglio istologia.

#### 4.1 ACCESSIBILITÀ

##### Recapiti telefonici U.O.C. Presidio FBF

Segreteria 0263632581, fax 0263632591

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Fatebenefratelli Sacco</p>	<p>UO ANATOMIA PATOLOGICA SACCO</p>	<p>IDP_AP_SAC_01</p>
	<p>DOCUMENTO DI PRESENTAZIONE</p>	<p>Rev. 00 del 23.01.2021 Pag. 4 / 9</p>

Studi medici 0263632507, 0263632673, 0263632569  
Laboratorio 0263632536, 026363248

e-mail: anatomia.patologica.fbf@asst-fbf-sacco.it

### **Recapiti telefonici S.S. Presidio POMM**

telefono 02 6363.3287, fax 02 6363.3250

e-mail: anatomia.patologica.melloni@asst-fbf-sacco.it

l'orario di apertura al pubblico (orario della segreteria) è dalle h. 8,00 alle h. 16,00 dal Lunedì al Venerdì mentre l'accettazione per i campioni biologici è dalle h. 8,00 alle h. 16,00 dal Lunedì al Venerdì .

## **5 ASSETTO ORGANIZZATIVO**

**Organigramma e funzionigramma vedi allegato**

## **6. SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ**

In coerenza con gli obiettivi e in linea con gli indirizzi riportati nel Manuale della Qualità Aziendale è stato implementato il Sistema di Gestione per la Qualità secondo la Norma UNI EN ISO 9001 vigente quale strumento di carattere organizzativo gestionale a garanzia di un Servizio orientato al miglioramento continuo

### **6.1 IMPEGNO DELLA DIREZIONE**


In accordo con il Manuale Qualità Aziendale, il Responsabile dell' UO (OSLABAP03):

- recepisce gli obiettivi che gli organismi istituzionali dell' AO e Università assegnano in base al loro ruolo e parte di competenza
- definisce e comunica a tutti gli operatori gli obiettivi del servizio
- definisce gli obiettivi annuali della UO e ne verifica la congruenza con le risorse disponibili
- diffonde agli operatori gli obiettivi definiti ed i metodi da adottare per il monitoraggio e la misurazione del loro raggiungimento
- definisce, documenta e provvede all'attuazione della politica per la qualità nell'erogazione del servizio
- effettua il Report Annuale delle Attività
- si impegna al fine di assicurare il miglioramento continuo

### **6.2 RIESAME DA PARTE DELLA DIREZIONE**

La Direzione effettua la Relazione Annuale sulle Attività circa l'andamento del sistema di gestione nel rispetto delle indicazioni riportate nella procedura aziendale "**RIESAME DELLA DIREZIONE**".

### **6.3 COMUNICAZIONE**

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Fatebenefratelli Sacco</p>	<p>UO ANATOMIA PATOLOGICA SACCO</p>	<p>IDP_AP_SAC_01</p>
	<p>DOCUMENTO DI PRESENTAZIONE</p>	<p>Rev. 00 del 23.01.2021 Pag. 5 / 9</p>

All'interno della UO,C vengono convocate dal DRUO, riunioni del personale medico, qualora si verificano novità rilevanti dal punto di vista scientifico, organizzativo e normativo. Il Personale tecnico dei vari settori si riunisce su convocazione del DRUO o del Coordinatore Tecnico allo scopo di discutere problematiche organizzative, programmare periodi di congedo ordinario, pianificare la partecipazione a Congressi e Corsi di aggiornamento.

#### **6.4 GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

In accordo con le regole del SGQ Aziendale, l'UO fa riferimento ai Documenti Aziendali di Sistema relativi alla Norma UNI EN ISO 9001

Inoltre ha descritto la attività e i processi di cui è responsabile nei seguenti documenti:

- DOCUMENTO DI PRESENTAZIONE (IDP)
- PROCEDURE relative ai propri processi (IDP)
- ISTRUZIONI OPERATIVE (IDF)
- MODULISTICA (IDR)

L'archiviazione e dei documenti di origine interna e di origine esterna (riferimenti normativi comunicazioni con gli organismi istituzionali università regione, azienda) è attuata secondo criteri di catalogazione ben definiti e condivisi in modo da garantire la tracciabilità.

#### **6.5 GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (OSLABAP01)**

Personale Medico

Compie le seguenti attività di cui è responsabile:

- Attività di supervisione e diagnosi nei settori di istologia, citologia, riscontri autoptici, tecniche speciali, biologia molecolare e microscopia elettronica.
- Rapporti con i medici dei Reparti, medici degli Ospedali e centri convenzionati, medici del territorio.
- Supervisione diretta dei medici specializzandi, seguendo le direttive del Direttore dell' U.O.
- Applicazione dei protocolli, sia diagnostici sia relativi al controllo di qualità globale.


Requisiti della funzione: Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Anatomia Patologica (OSLABAP02, OSLABAP04, OSLABAP05).

Personale Tecnico

Tecnici di Laboratorio

Compiono le seguenti attività, di cui sono responsabili:

- Svolgono la loro attività lavorativa specifica con autonomia professionale, in collaborazione con il personale medico/biologo.
- Accettano ed identificano il materiale biologico, verificando la congruità tra materiale pervenuto e richiesta di esame istologico, in cooperazione con il personale amministrativo e medico/biologo.
- Adempiono alle normative in vigore nel servizio, comprensive della sicurezza sul luogo di lavoro e del controllo di qualità globale.
- Verificano la corretta utilizzazione delle apparecchiature di laboratorio ed informatiche, ed attuano la pulizia ordinaria.
- Mantengono la disponibilità di reagentario diagnostico, controllandone le scadenze e segnalando la necessità di ripristino.
- Archiviacono vetrini ed inclusioni.

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Fatebenefratelli Sacco</p>	<p>UO ANATOMIA PATOLOGICA SACCO</p>	<p>IDP_AP_SAC_01</p>
	<p>DOCUMENTO DI PRESENTAZIONE</p>	<p>Rev. 00 del 23.01.2021</p> <p>Pag. 6 / 9</p>

- Partecipano ai programmi di aggiornamento proposti dal Responsabile dell'U.O.C. e/o dalla ASST

Requisiti della funzione: Diploma universitario di "Scuola per tecnici di laboratorio biomedico" o Laurea Tecniche di laboratorio biomedico o titolo equipollente (OSLAB06).

Personale amministrativo

Compie le seguenti attività, di cui è responsabile:

- Registra sul sistema informativo i dati relativi al materiale diagnostico in cooperazione con il personale tecnico e medico.
- Gestisce il materiale inviato in consulenza, compresa appropriata archiviazione dello stesso.
- Archivia i referti.
- Controlla il funzionamento delle apparecchiature informatiche e di fotocopiatura.
- Interagisce con il pubblico e con il personale sanitario della ASST.

Requisiti della funzione: Diploma di Scuola Media Superiore, qualifica di Assistente/Coadiutore amministrativo, conoscenza dei principali programmi software.

Ausiliari

Compiono le seguenti attività di cui sono responsabili

- smaltimento dei rifiuti speciali con chiusura degli alibox.
- lavaggio e riordino della vetreria;
- lavaggio ferri e delle cappe di campionamento;
- pulizia dei piani di lavoro;
- cambio camici/ biancheria;
- consegna e ritiro dei vari ordini in farmacia/magazzino.

Requisiti della funzione: attestato di Ausiliario Socio-Sanitario Specializzato, come indicato dal DM 590 del 15/06/1987.

Turnistica

Personale Tecnico

Turni sono di mansione e vengono stabiliti settimanalmente dal Coordinatore tecnico in base alle presenze del personale ed alle esigenze del Reparto.

Durante la settimana lavorativa sono previsti 4 turni:

1. accettazione
2. esame estemporaneo intraoperatorio
3. colorazione
4. archiviazione


Personale Medico

SETTORE DI CITOLOGIA

E' una Unità Operativa Semplice, Il Responsabile la gestisce autonomamente. Il personale è costituito dal Responsabile di Struttura Semplice e da Dirigenti Medici con esperienza in citologia, che dedicano parte del loro tempo al Settore.

SETTORE ISTOLOGIA

Turni sono di mansione e vengono stabiliti mensilmente con approvazione del DRUO, in modo di garantire un numero congruo di medici per settore di attività.

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Fatebenefratelli Sacco</p>	<p>UO ANATOMIA PATOLOGICA SACCO</p>	<p>IDP_AP_SAC_01</p>
	<p>DOCUMENTO DI PRESENTAZIONE</p>	<p>Rev. 00 del 23.01.2021 Pag. 7 / 9</p>

Durante la settimana lavorativa sono previsti 2 turni:  
1° esecuzione di esami estemporanei intraoperatori ;  
2° campionamento dei pezzi chirurgici;

#### Personale amministrativo

Non svolge turni.

#### Personale ausiliario

Non svolge turni.

## 7. REALIZZAZIONE DEL PRODOTTO/SERVIZIO

Nell'U.O. avvengono tre differenti tipi processi per l'erogazione del prodotto/servizio (istologia, citologia, riscontro diagnostico autoptico), che si avvalgono di processi complementari (tecniche speciali, biologia molecolare), presenti presso l'U.O. Anatomia Patologica, Presidio Sacco. Tali vengono effettuati nei corrispettivi settori in cui l'U.O. è suddivisa sul piano funzionale.

### **SETTORE ISTOLOGIA FBF**

Il settore è dedicato all'accettazione del materiale biologico proveniente dalle sale operatorie e dagli ambulatori ed alla esecuzione di esami estemporanei intraoperatori. E' costituito da un laboratorio suddiviso in 2 aree:

- accettazione
- esecuzione di esami estemporanei intraoperatori

Le altre attività inerenti il processo sono svolte presso l'UOC Anatomia Patologica del Presidio Sacco.

La parte tecnica è svolta da tecnici di laboratorio (Tecnico di Laboratorio Biomedico) che si alternano nelle varie fasi del processo, mentre l'attività diagnostica è svolta da Dirigenti Medici ospedalieri ed universitari convenzionati.

L'attività diagnostica è suddivisa tra i Dirigenti Medici dal Responsabile dall'UO, i casi di alta specialità vengono suddivisi in base ai percorsi formativi e all'esperienza dei singoli medici.

### **SETTORE DI CITOLOGIA**

E' una Unità Operativa Semplice (UOS).

E' costituito da un laboratorio suddiviso in diverse aree a seconda delle attività svolte:

1. accettazione
2. colorazione dei preparati (citologia cervico-vaginale)

Le altre attività inerenti il processo sono svolte presso l'UOC Anatomia Patologica del Presidio Sacco.

La parte tecnica è svolta da tecnici di laboratorio (Tecnico di Laboratorio Biomedico) che si alternano nelle varie fasi del processo, mentre l'attività diagnostica è svolta da Dirigenti Medici ospedalieri ed universitari convenzionati.

Il campo di applicazione diagnostica è diviso in citologia cervico-vaginale ed in citologia extravaginale. Lo "screening citologico" è svolto dal personale tecnico dedicato con esperienza pluriennale nel Settore; tutti i casi vengono controllati dal Personale Medico.



## SETTORE DI RISCONTRO DIAGNOSTICO "AUTOPSIA"

I riscontri diagnostici vengono effettuati su richiesta del medico curante e con approvazione della Direzione Sanitaria e si eseguono non prima di 24 ore dal momento del decesso (vedi D.P.R. n° 285 del 10/9/1990, art. 7-8-11-37-38. "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria").

L'attività diagnostica autoptica è svolta dai Dirigenti Medici ospedalieri ed universitari convenzionati.

## SETTORE ISTOLOGIA POMM

E' una Unità Operativa Semplice (UOS).

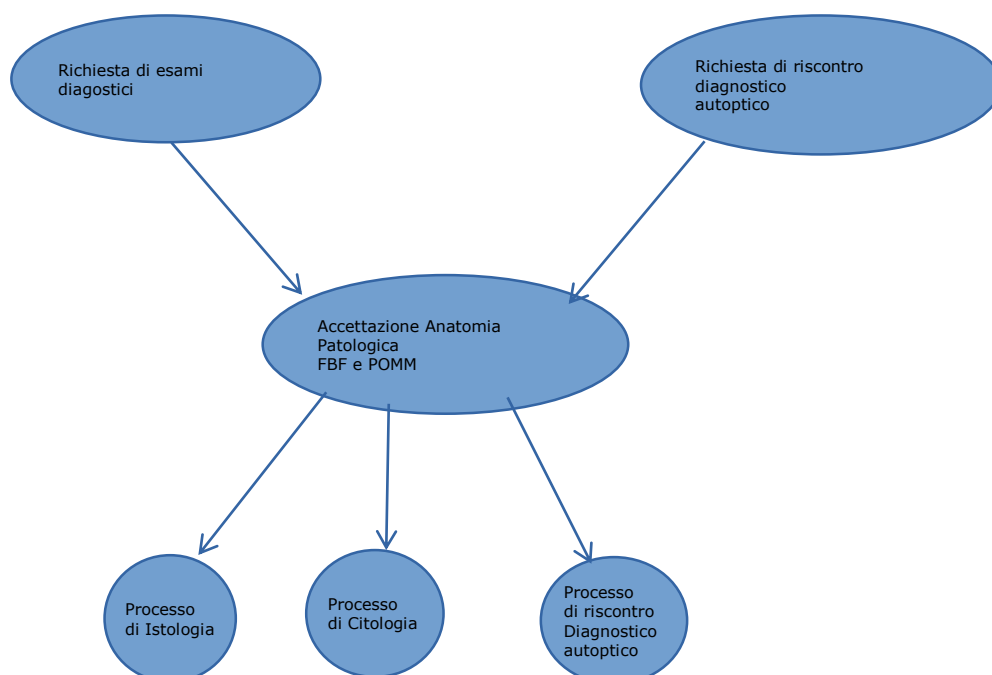
E' costituito da un laboratorio suddiviso in diverse aree a seconda delle attività svolte:

- accettazione
- campionamento dei pezzi chirurgici e biotici
- esecuzione di esami estemporanei intraoperatori
- processazione, inclusione, taglio al microtomo e colorazione


La parte tecnica è svolta da tecnici di laboratorio (Tecnico di Laboratorio Biomedico) che si alternano nelle varie fasi del processo, mentre l'attività diagnostica è svolta da Dirigenti Medici.

L'attività diagnostica è suddivisa tra i Dirigenti Medici dal Responsabile dell'UOS, mentre i casi di maggior difficoltà e complessità vengono suddivisi in base ai percorsi formativi e all'esperienza dei singoli medici.

## 8. MAPPA DEI PROCESSI PRINCIPALI





 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Fatebenefratelli Sacco</p>	<p>UO ANATOMIA PATOLOGICA SACCO</p>	<p>IDP_AP_SAC_01</p>
	<p>DOCUMENTO DI PRESENTAZIONE</p>	<p>Rev. 00 del 23.01.2021 Pag. 9 / 9</p>

## 9. GESTIONE DEL MIGLIORAMENTO

Secondo i principi della norma l'UO di Anatomia Patologica considera strumenti fondamentali per la gestione del miglioramento il monitoraggio dei seguenti elementi che sono oggetto di riesame della direzione (rapporto annuale sulle attività).

### 9.1 NON CONFORMITÀ

La gestione delle anomalie del sistema (non conformità) avviene in accordo con la IDP-APA-08. Gli operatori registrano i dati direttamente sul sistema informatico le non conformità scegliendo le voci appropriate da un elenco analitico; l'applicativo consente di ottenere dati finalizzati a un'analisi dettagliata e misurabile.

### 9.2 RECLAMI

Per la gestione dei reclami ci rivolgiamo all'attività svolta dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'ASST.

Gli utenti possono inviare reclami tramite:

- E-mail: [urp@asst-fbf-sacco.it](mailto:urp@asst-fbf-sacco.it) o [anatomiapatologica,sacco@asst-fbf-sacco.it](mailto:anatomiapatologica,sacco@asst-fbf-sacco.it)
- Personalmente (ufficio URP vicino all'entrata principale del Presidio Ospedaliero)
- Tramite lettera firmata di reclamo all'Ufficio Relazioni con il Pubblico della ASST.

### 9.3 INDAGINI DI CUSTOMER

In conformità ai principi della norma L'U.O. promuove, solitamente a scadenza annuale, un'indagine di soddisfazione rivolta ai principali utenti interni (Chirurgie, Ambulatori)

### 9.4 AUDIT

Gli Audit interni ed esterni vengono condotti in conformità con le procedure Aziendali e sono oggetto del Riesame alla Direzione annuale.

### 9.5 REGISTRO DEGLI INDICATORI

Le statistiche relative al sistema di indicatori entrano nel documento di Riesame della Direzione e concorrono mediante l'introduzione di azioni preventive e azioni correttive al miglioramento continuo della qualità del servizio.

## 10. FORMAZIONE

La formazione ha lo scopo di fornire al personale adibito a specifica mansione le conoscenze e competenze adeguate per operare e di motivare il personale attraverso:

1. l'ampliamento e l'approfondimento delle proprie conoscenze;
2. il rapportarsi con altre realtà;
3. l'aggiornamento sull'evoluzione delle tecnologie e metodologie di settore;

I percorsi formativi sono impostati sulla base degli obiettivi specifici/strategici e di miglioramento definiti dalla direzione dell'ASST Fatebenefratelli Sacco e dell'U.O.C.

Il DRUO ha il compito di individuare gli obiettivi generali per la formazione del personale, mentre il Referente della Formazione ed gli specialisti di settore sono responsabili dell'individuazione e realizzazione degli obiettivi specifici. tione delle risorse

## 11. ALLEGATI

### All.1 ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA

#### 1) All.2 ELENCO PROCEDURE / ISTRUZIONI OPERATIVE