

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**PELUCCHI ANGELO ALESSANDRO**

**pelucchi.angelo@asst-fbf-sacco.it**

Italiana

01/03/1960

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 5/2/1999  
U.O.C. di Chirurgia Generale

ASST-FBF-Sacco  
Dirigente medico di 1° livello

Dal 10/3/1996  
Presidio Ospedaliero di Bollate (Mi)

Servizio di Guardia Medica  
Titolare di Guardia medica

Dal 31/12/1994 AL 29/2/1996  
AO L.SACCO

U.O. Chirurgia Generale  
Assistente medico di Chirurgia generale Supplente

Dal 1/7/1994 al 30/9/1994  
AO L.SACCO

U.O. Chirurgia Generale  
Assistente medico di Chirurgia generale Supplente

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

1979

Liceo Scientifico Luigi Cremona a Milano

Maturità Scientifica

1990

Università degli Studi di Milano

Laurea in Medicina e Chirurgia

1995

Università degli Studi di Milano

Specializzazione in Chirurgia dell'Apparato Digerente ed Endoscopia Digestiva

## ITALIANO

### Inglese

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

BUONE COMPETENZE RELAZIONALI, NOTEVOLE EMPATIA E GRANDE DISPONIBILITÀ CON I PAZIENTI

ECCELLENTE NELLA DIAGNOSTICA VASCOLARE SOPRATTUTTO ECOCOLORDOPPLER

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

NATURALMENTE PORTATO AL DISEGNO A MANO LIBERA

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**PATENTE O PATENTI**

Automobilistica B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Ricopre il ruolo di segretario nell'ambito della Associazione ASFAP (Associazione per lo Studio delle Arteriopatie periferiche)

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]