



**referimento n. 03/PRJ/2017**

## **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA**

**Scadenza: 03 MARZO 2017, ore 16:00**

Ai sensi del regolamento approvato con delibera n. 688 del 26.10.2011 e in attuazione della deliberazione del Direttore Generale n. 128 del 14.02.2017, è indetta:

### **SELEZIONE PUBBLICA - PER TITOLI E COLLOQUIO - PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSA DI STUDIO E RICERCA, DELLA DURATA DI 15 MESI, A FAVORE DI UN PROJECT MANAGER, PER LA GESTIONE DEL PROGETTO EU CBRN COE P46.**

La borsa di studio e ricerca ha durata di 15 mesi ed è a favore di un Project Manager, per la gestione del progetto EU CBRN CoE P46, per un importo complessivo lordo di € 30.000,00= (comprensivo di IRAP pari a € 2.350,23= oltre alle ritenute IRPEF di legge dovute), presso la UOC Microbiologia Clinica, Virologia e Diagnostica delle Bioemergenze del P.O. L. Sacco, a decorrere dalla data di effettivo inizio della stessa. Le attività relative al Progetto si svolgeranno nei paesi del Sud Est Asiatico (Brunei Darussalam, Cambogia, Indonesia, Lao PDR, Malesia, Myanmar, Filippine, Singapore, Thailandia, Vietnam) e in Europa.

#### **Obiettivi del borsista:**

Pianificare, eseguire e finalizzare il lavoro di gestione del progetto EU CBRN CoE Project 46 "Enhancement of CBRN capacities of South East Asia in addressing CBRN risk mitigation concerning CBRN first response, biosafety and biosecurity, awareness raising and legal framework" in conformità alle scadenze concordate. Il Project Manager dovrà – inoltre - coordinare il team di progetto, gestire i rapporti con i partners e gli stakeholders. Suoi compiti saranno anche quelli di definire i singoli obiettivi del progetto e di garantire in ogni fase del ciclo di progettazione la qualità del lavoro svolto.

#### **Mansioni e Responsabilità:**

- 0 Gestire il progetto assicurandosi che venga processato in maniera corretta, secondo le condizioni contrattuali definite;
- 1 Pianificare nei dettagli il progetto, costituendo team di progetto adeguati alla realizzazione del compito affidato e coordinando le risorse umane assegnate;
- 2 Sviluppare e sostenere nel tempo rapporti con i partners e gli stakeholders coinvolti nel progetto, sia al fine di creare nuove opportunità che al fine di proiettare una positiva immagine aziendale;
- 3 Mantenere le relazioni con le U.O. dell'organizzazione interessate dal progetto;
- 4 Gestire eventuali problematiche che dovessero insorgere durante lo sviluppo del progetto;
- 5 Condurre riunioni periodiche per verificare l'allineamento con le previsioni fatte in merito all'avanzamento del progetto;
- 6 Redigere relazioni e reports, al fine di capitalizzare e diffondere i risultati, soluzioni e quant'altro necessario per incrementare efficacia ed efficienza in esperienze successive;
- 7 Gestire le tempistiche delle singole attività;
- 8 Gestire le risorse a lui affidate per il completamento dei progetti.

Agli aspiranti è richiesto, pena l'esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- ◆ diploma di Laurea in area giuridica (triennale e/o magistrale);
- ◆ non aver superato il trentacinquesimo anno di età.

**I suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita nel presente avviso per la presentazione delle domande.**



**Competenze richieste:**

- Buone basi di gestione delle comunicazioni;
- Capacità di pianificazione;
- Capacità di motivare i membri del team di progetto per migliorarne le performance;
- Competenze in ambito di gestione del budget;
- Supervisione del lavoro altrui, mediazione, risoluzione conflitti e gestione problematiche;
- Conoscenza completa del pacchetto Office;
- Ottima conoscenza della lingua inglese.

**Esperienza professionale:**

Almeno due anni di esperienza nella stesura e gestione di progetti internazionali.

Eventuali esperienze professionali relative ai temi dei rischi derivanti da eventi CBRN o della biosafety e biosecurity saranno valutate positivamente.

Eventuali esperienze professionali nell'area geografica di implementazione del progetto saranno valutate positivamente.

All'atto della assegnazione della borsa di studio non dovranno sussistere le seguenti condizioni in quanto incompatibili:

- ✓ rapporti di lavoro autonomo o subordinato;
- ✓ attività in rapporto di convenzione con il SSN;
- ✓ contratti di ricerca a qualunque titolo;
- ✓ tirocini per l'ammissione all'esame di stato;
- ✓ status di professore associato, ordinario o straordinario, nonché di ricercatore universitario.

La domanda di ammissione alla presente procedura, redatta in carta semplice (di cui viene reso disponibile uno schema esemplificativo) e sottoscritta, a pena di nullità, deve essere indirizzata al Direttore Generale della ASST Fatebenefratelli Sacco e pervenire al Protocollo del P.O. Fatebenefratelli e Oftalmico, Corso Porta Nuova, 23 - 20121 Milano, entro e non oltre

**le ore 16:00 del giorno 03 MARZO 2017**

sulla busta delle domande deve essere riportata la dicitura ***“codice n. 03/PRJ/2017 – Selezione pubblica - per titoli e colloquio - per l'assegnazione di borsa di studio e ricerca, della durata di 15 mesi, a favore di un Project Manager, per la gestione del progetto EU CBRN CoE P46.”***

ORARI PROTOCOLLO da lunedì a venerdì: 9.00 / 12.30 - 13.00 / 16.00.

**La domanda con la documentazione richiesta potrà essere presentata anche tramite servizio postale (si suggerisce, a tutela del candidato, raccomandata AR). Si considerano pervenute fuori termine le domande presentate al servizio postale entro la data di scadenza del bando ma recapitate a questa ASST oltre il predetto giorno di scadenza.** Sulla busta delle domande inviate a mezzo servizio postale deve essere riportata la dicitura ***“cod. n. 03/PRJ/2017 - Selezione pubblica - per titoli e colloquio - per l'assegnazione di borsa di studio e ricerca, della durata di 15 mesi, a favore di un Project Manager, per la gestione del progetto EU CBRN CoE P46.”***

In applicazione della L. 150/2009 la domanda di partecipazione alla selezione e la relativa documentazione, possono essere inviate secondo le modalità di cui alla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12/2010 e devono pervenire entro il termine stabilito, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo.generale@pec.asst-fbf-sacco.it](mailto:protocollo.generale@pec.asst-fbf-sacco.it)



## ASST Fatebenefratelli Sacco

La **validità dell'istanza** è altresì subordinata **all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC)**, non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC del Protocollo aziendale.

Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, **l'indirizzo della casella PEC del mittente** deve essere **obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato**, pena esclusione.

L'invio deve avvenire in **un'unica spedizione**, (non superiore a 20 MB) con i seguenti allegati solo in formato **PDF bianco e nero**:

- domanda;
- elenco dei documenti;
- cartella (zippata) con tutta la documentazione.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione sia pervenuta tramite PEC è autorizzata ad utilizzare, **per ogni comunicazione, il medesimo mezzo** con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato).

La **validità** della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla **ricevuta di avvenuta consegna**. Le istanze e le dichiarazioni per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lgs. 235/2010 (Codice dell'Amministrazione digitale), anche se indirizzata alla PEC del Protocollo aziendale.

Nella domanda, redatta in carta semplice, con indicazione del numero di riferimento **03/PRJ/2017** indirizzata al Direttore Generale e sottoscritta dall'interessato - come da schema allegato - il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, oltre il nome e cognome:

- la data e il luogo di nascita;
- la cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea, o cittadinanza di paese non comunitario purché in possesso di regolare carta/permesso di soggiorno in Italia e passaporto in corso di validità o altro documento equipollente;
- il possesso del titolo di studio richiesto, la data, l'Università in cui è stato conseguito e la votazione;
- il recapito al quale inviare le comunicazioni inerenti alla selezione (indirizzo, numero di telefono, e-mail);
- le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti in corso.

Alla domanda di ammissione gli aspiranti devono allegare un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, e fotocopia della carta d'identità.

Il candidato dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per tutti gli stati, fatti e qualità personali che intende far valere (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero professionali, docenze, conformità agli originali di copie obbligatoriamente allegate per quanto riguarda partecipazione a corsi, convegni o seminari, pubblicazioni, comunicazioni a convegni, *abstract* etc).

Alla ammissione dei candidati e alla formulazione della **graduatoria** è preposta apposita Commissione Esaminatrice, costituita ai sensi dell'art 4 del Regolamento, che dispone di 100 punti così ripartiti:

- 40 punti per la valutazione complessiva del curriculum vitae
- 60 punti per il colloquio.

Il colloquio verterà su materie e compiti connessi all'oggetto della borsa di studio in argomento.

La graduatoria è stilata in base alla votazione complessiva riportata da ciascun candidato per curriculum e colloquio.



## ASST Fatebenefratelli Sacco

L'inserimento nella graduatoria è subordinato al superamento del colloquio (votazione di almeno 31/60, la metà più uno dei punti disponibili).

**Il colloquio si terrà il giorno 14 Marzo 2017 alle ore 11:00 presso la U.O.C. Organizzazione e Risorse Umane, Palazzina n. 8 stanza n. 3 del Presidio Ospedaliero Luigi Sacco della ASST Fatebenefratelli Sacco – via G.B. Grassi n. 74 – Milano.**

**La presente comunicazione ha valore di convocazione a tutti gli effetti di legge.**

**Non presentandosi nel giorno, ora e luogo sopraindicati, il candidato sarà dichiarato rinunciataro alla selezione.**

Per sostenere il colloquio il candidato dovrà essere munito di idoneo documento di riconoscimento.

L'ammissione alla selezione è pubblicata sul sito istituzionale [www.asst-fbf-sacco.it](http://www.asst-fbf-sacco.it) - voce "professionisti" - voce "concorsi" - selezionare cliccando su "Seleziona una categoria" la voce "Borse di studio".

Ogni ulteriore comunicazione sarà pubblicata sul sito istituzionale [www.asst-fbf-sacco.it](http://www.asst-fbf-sacco.it) - voce "professionisti" - voce "concorsi" - voce "Elenco bandi espletati/scaduti" - cliccando su "seleziona una categoria" selezionare la voce "Borse di studio".

In caso di parità di punteggio fra due o più candidati ha precedenza il candidato più giovane.

L'assegnazione della borsa di studio avverrà nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

Al candidato vincitore sarà notificata per iscritto, all'indirizzo indicato nella domanda o tramite e-mail, l'assegnazione della borsa, il programma particolareggiato dell'attività di ricerca, la data di inizio e la durata della borsa di studio, gli orari stabiliti dal Responsabile Scientifico del progetto, il compenso complessivo.

Il vincitore dovrà presentarsi presso la S.S. Formazione e Concorsi per l'accettazione o la rinuncia della borsa entro 7 giorni dal ricevimento della comunicazione. In caso di mancata presentazione entro il termine fissato, il candidato si intenderà rinunciataro.

L'Amministrazione accerta la veridicità di quanto dichiarato dal vincitore, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

L'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato dall'ASST tramite il servizio del Medico competente, prima dell'assegnazione della borsa di studio e ricerca.

In caso di decadenza o rinuncia del vincitore o di interruzione dell'attività di studio, la ASST può avvalersi della graduatoria, chiamando il primo candidato utilmente classificato. L'importo erogato in questo caso sarà commisurato alla durata residua della borsa.

Il compenso lordo sarà liquidato mensilmente, previa verifica dell'attività svolta. Ai sensi dell'art. 50, c. 1 let. c) TUIR, le borse di studio erogate da questa ASST sono assimilate ai fini fiscali ai redditi da lavoro dipendente e pertanto assoggettate a Irpef e Irap.

In caso di maternità o malattia superiore a 20 giorni, la borsa potrà essere sospesa a condizione che il Responsabile Scientifico dichiari differibili i termini di conclusione della attività di studio e ricerca.

L'eventuale cessazione anticipata dell'attività rispetto alla scadenza naturale dovrà essere notificata dal borsista al Responsabile Scientifico e alla Direzione Aziendale con un preavviso di almeno 30 giorni; in difetto non saranno corrisposti gli emolumenti ragguagliati ad una intera mensilità.

La borsa di studio può essere interrotta unilateralmente dalla ASST prima del termine quando si verificano:

- gravi inadempienze o inosservanza da parte del borsista degli obblighi stabiliti;
- sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 20 giorni, che rechi pregiudizio agli obiettivi da raggiungere;



## ASST Fatebenefratelli Sacco

- danneggiamento grave di beni;
- impossibilità sopravvenuta della prestazione oggetto della borsa.

**Il borsista all'assegnazione della borsa (comunque prima dell'inizio della frequenza) dovrà:**

- **presentare idonea certificazione circa il possesso di apposita polizza assicurativa RCT e infortuni;**
- **provvedere a proprie spese all'effettuazione di Corso di formazione in tema di salute e sicurezza sul lavoro della durata di almeno 4 ore.**

Per motivazioni di pubblico interesse, la ASST può prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente avviso o parte di esso nel rispetto delle norme di legge vigenti.

La partecipazione all'avviso comporta l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e le clausole del bando.

Per tutto quanto non contemplato nel presente avviso si intendono richiamati a tutti gli effetti le vigenti norme legislative e il Regolamento per l'assegnazione di borse di studio e ricerca.

Il Regolamento per l'assegnazione di borse di studio e ricerca e il presente bando sono pubblicati sul sito della ASST [www.asst-fbf-sacco.it](http://www.asst-fbf-sacco.it).

### INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

SI INFORMA CHE:

- i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'UOC Organizzazione e Risorse Umane dell'ASST Fatebenefratelli Sacco – e trattati per le finalità di gestione della selezione e della borsa assegnata;
- il trattamento viene effettuato con strumenti cartacei e con elaboratori a disposizione degli uffici;
- i dati potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati;
- il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione;
- il responsabile del trattamento è il Direttore della UOC Organizzazione e Risorse Umane;
- l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del citato D. Lgs., tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendosi all'UOC Organizzazione e Risorse Umane – ASST Fatebenefratelli Sacco.

Il testo integrale del presente bando è disponibile sul sito istituzionale all'indirizzo: [www.asst-fbf-sacco.it](http://www.asst-fbf-sacco.it) - voce "professionisti" - voce "concorsi" - selezionare cliccando su "Seleziona una categoria" la voce "borse di studio".

Per le informazioni necessarie rivolgersi alla S.S. Formazione e Concorsi di questa ASST – 02/63.63.2802- 2146 - 2149, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 15.30 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Alessandro Visconti



Al Direttore Generale  
**ASST FATEBENEFRAPELLI SACCO**  
Via G.B. Grassi, 74  
20157 Milano

Rif. Bando n. **03/PRJ/2017**

**SELEZIONE PUBBLICA - PER TITOLI E COLLOQUIO - PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSA DI STUDIO E RICERCA, DELLA DURATA DI 15 MESI, A FAVORE DI UN PROJECT MANAGER, PER LA GESTIONE DEL PROGETTO EU CBRN COE P46.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(comune e provincia)

residente nel Comune di \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di **partecipare** alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, sopra indicata.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara di essere:

- in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_

- *avere / non avere* riportato condanne penali (barrare l'opzione che non interessa);

- in possesso dei **requisiti specifici** richiesti dal bando

○ laurea in \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_

○ specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_

Ai fini della valutazione dei titoli, il sottoscritto **allega**:

- curriculum vitae datato e firmato;
- dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46), di atti notori (art 47) o di conformità di originale della copia di atti o documenti (art. 19) D.P.R. 445/2000 - relative a titoli di studio, esperienze professionali, pubblicazioni, ecc., come da elenco in carta semplice.



ASST Fatebenefratelli Sacco

Il sottoscritto dichiara di accettare tutte le prescrizioni e le clausole del bando di selezione pubblica e autorizza la ASST al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/03.

data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Firma

*Recapiti ai quali dovranno essere trasmesse, ad ogni conseguente effetto, tutte le comunicazioni:*

VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ COMUNE \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

C/O \_\_\_\_\_

TEL/CELL \_\_\_\_\_

INDIRIZZO E-MAIL \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_