



atti n. 38
prot 7936
del 23.02.2023

Spettabile
Ditte diverse

**OGGETTO: GARA D'APPALTO, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D. LGS. N. 50/2016, COSI' COME MODIFICATO DALL'ART. 1 COMMA 2 DEL D.L. 76/2020 E CONVERTITO IN LEGGE N.120/2020, ATTRAVERSO IL SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE SINTEL, PER LA FORNITURA IN URGENZA DI SEDUTE DA DESTINARE AI VARI UFFICI E SERVIZI DELLA ASST FATEBENEFRAPELLI SACCO
CIG: ZAB3A124BF**

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura di sedute di diversa tipologia da destinare ai vari uffici e servizi della ASST Fatebenefratelli Sacco.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 lett b), così come novellato dall'art. 1 comma 2 del D.L. 76/2020 e convertito in Legge n. 120/2020

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Luca Formenti – Direttore della UOC Provveditorato Economato della ASST Fatebenefratelli Sacco.

La base d'asta complessiva è pari ad € 20.000,00 IVA esclusa.

Il luogo di svolgimento della fornitura è identificato all'interno del territorio della città di Milano [codice NUTS ITC4C]

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge,

Nell'importo contrattuale, rientrano tutti gli oneri (nessuno escluso) e tutte le prestazioni (nessuna esclusa) come descritti nel presente lettera di invito.

Non saranno prese in considerazione offerte di valore superiore alla base d'asta.

**ART. 2 - CODICE IDENTIFICATIVO GARA**

DESCRIZIONE	BASE D'ASTA	CIG	IMPORTO DA VERSARE
sedute varie	€ 20.000,00	ZAB3A124BF	€ 0,00

In ossequio a quanto previsto dalla Deliberazione n. 1121 del 29.12.2020 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2021, le ditte che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenute, a **pena di esclusione**, al pagamento della contribuzione dovuta(se del caso).

Il pagamento della contribuzione deve avvenire con le seguenti modalità:

1. mediante versamento on line, collegandosi al portale web "Servizio di riscossione" all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, la ditta/RTI partecipante otterrà la ricevuta di pagamento, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, da stampare e allegare all'offerta.
2. mediante versamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te", a partire dal 1 maggio 2010 è attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta. A comprova dell'avvenuto pagamento, la ditta/RTI partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità di chi firma la dichiarazione.

L'Azienda appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara degli operatori economici partecipanti, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.



ART. 3 – APPALTO

L'oggetto dell'appalto è la fornitura di sedute di diversa tipologia da destinare ai vari uffici e servizi della ASST Fatebenefratelli Sacco.

Ai sensi dell'art. 51 del codice degli appalti si evidenzia che è previsto un unico lotto in ragione di prodotti che rientrano nella medesima categoria merceologica.

E' escluso ogni rinnovo tacito del contratto.

La Stazione appaltante, ai sensi all'art 106 comma 12 D.lgs.50/2016 e ss-mm.ii, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento/diminuzione della fornitura, fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, agli stessi patti e condizioni, nei 12 mesi successivi alla stipula del contratto. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

L'ASST si riserva di concludere anticipatamente la procedura di gara e/o il contratto qualora nel periodo di vigenza intervengano attivazioni di convenzioni da parte del soggetto aggregatore Aria SpA e/o Consip SpA.

ART. 4 - CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA FORNITURA

Caratteristiche tecniche minime, pena di esclusione

Tutte le sedute oggetto del presente appalto devono essere facilmente lavabili, sanificabili e disinfettabili e comprensive della garanzia e conformi alle seguenti normative:

- **sedute da ufficio** devono rispettare la normativa europea UNI EN 1335 (parte 1 e 2) e devono essere di **tipo A**.

Parte 1: dimensioni- determinazione delle dimensioni (UNI EN 1335-1:2020)

Parte 2: Sedia da lavoro per ufficio- Requisiti di sicurezza (UNI EN 1335- 2:2018)

- **sgabelli** devono essere conformi alla normativa UNI EN 1022:2018 (ribaltamento)
sedili di lavoro devono rispondere ai requisiti minimi contenuti nell'Allegato XXXIV del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Le caratteristiche di **reazione al fuoco** dei materiali, così come da D.M. 26/06/1984 sono le seguenti:

- sedute non imbottite: classe 1 (norma UNI 9177)
- sedute imbottite: classe 1 IM (norma UNI 9175)



ASST Fatebenefratelli Sacco

La fornitura si intende comprensiva del montaggio e consegna presso i magazzini economici dei Presidi Ospedalieri della ASST.

La società aggiudicataria dovrà comunicare la data di consegna con almeno 5 gg lavorativi di anticipo, agli indirizzi di posta elettronica che saranno indicati negli ordinativi di fornitura.

SGABELLI

n.3 SGABELLI SU RUOTE , CON SCHIENALE

Sgabelli altezza variabile e regolabili con pistone a gas;
base a 5 razze su ruote;
sedute e schienali imbottiti in similpelle,
completamente lavabili, disinfettabile e sanificabile;

n. 8 SGABELLI SU RUOTE SENZA SCHIENALE

Sgabelli altezza variabile e regolabili con pistone a gas;
base a 5 razze con su ruote,
seduta imbottita in similpelle
completamente lavabile, disinfettabile e sanificabile;

SEDUTE D'UFFICIO

n. 88 POLTRONE OPERATIVE PER UFFICIO

poltrone operative con braccioli;
regolabili in altezza tramite pistone a gas;
base a 5 razze con ruote;
schienale anatomico, sagomato per garantire una postura ergonomica, regolabile in altezza;
seduta e schienale imbottito;
struttura in polipropilene;
rivestimento in similpelle lavabile, disinfettabile e sanificabile;

n. 4 POLTRONE OPERATIVE PER UFFICIO SENZA RUOTE

poltrone operative con braccioli;
regolabili in altezza tramite pistone a gas;
base a 5 razze senza ruote;
schienale anatomico, sagomato per garantire una postura ergonomica, regolabile in altezza;
seduta e schienale imbottito;
struttura in polipropilene;
rivestimento in similpelle lavabile, disinfettabile e sanificabile;

n. 8 POLTRONE OPERATIVE PER UFFICIO SENZA SCHIENALE

poltrone operative senza braccioli;
regolabili in altezza tramite pistone a gas;
base a 5 razze con ruote;
schienale anatomico, sagomato per garantire una postura ergonomica, regolabile in altezza;



ASST Fatebenefratelli Sacco

seduta e schienale imbottito;
struttura in polipropilene;
rivestimento in similpelle lavabile, disinfettabile e sanificabile;

n. 14 SEDUTE VISITATORE

sedute su base fissa
schienale anatomico, sagomato per garantire una postura ergonomica;
seduta e schienale imbottito;
struttura in polipropilene;
rivestimento in similpelle lavabile, disinfettabile e sanificabile;

n. 3 POLTRONE DIRIGENZIALI PER UFFICIO

poltrone operative con braccioli;
regolabili in altezza tramite pistone a gas;
base a 5 razze con ruote;
schienale alto anatomico, sagomato per garantire una postura ergonomica, regolabile in altezza;
struttura in polipropilene;
rivestimento in similpelle lavabile, disinfettabile e sanificabile.

n. 45 SEDIE IN PLASTICA

scocca in plastica senza braccioli

La ditta offerente dovrà dichiarare puntualmente la rispondenza alle caratteristiche tecniche sopra riportate.

ART. 5 - UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL

Tutte le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute sulla piattaforma stessa all'indirizzo www.ariaspa.it nella sezione Guide e manuali per l'utilizzo della piattaforma Sintel e dei servizi connessi.

ART. 6- CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla stazione appaltante avvalendosi dell'apposita funzionalità "**Comunicazioni della procedura**", all'ID della procedura presente in piattaforma informatica Sintel all'indirizzo internet www.sintel.regione.lombardia.it entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 27/02/2023**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, come previsto dall'ultimo periodo del comma 4 dell'art. 74 del D. Lgs. n. 50/2016, ossia entro **le ore 12:00 del giorno 28/02/2023** mediante pubblicazione in forma anonima, nella sezione "Documentazione di



ASST Fatebenefratelli Sacco

gara” all’ID della procedura presente in piattaforma informatica Sintel all’indirizzo internet www.sintel.regione.lombardia.it

Chiarimenti e ulteriori informazioni potranno essere pubblicati dalla Stazione Appaltante nella sezione della piattaforma Sintel “documentazione di gara” all’ID della presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

ART. 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

La partecipazione alla presente procedura si articola nell’inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale, della documentazione tecnica e dell’offerta economica dell’impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma del **sistema informatico di negoziazione Sintel**. Le ditte che partecipano alla gara dovranno inserire, nel sistema telematico, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 06/03/2023** la seguente documentazione, che comporrà la “busta telematica” di offerta.

Tutte le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute sulla piattaforma stessa all’indirizzo www.ariaspa.it nella sezione Guide e manuali per l'utilizzo della piattaforma Sintel e dei servizi connessi.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA :

Nel campo presente in piattaforma “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” occorre allegare la seguente documentazione in un unico file formato zip:

- 1) Domanda di partecipazione, secondo il modello allegato alla presente lettera di invito;
La dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal rappresentante legale. In caso di R.T.I./consorzi la dichiarazione dovrà essere presentata da ogni ditta.
- 2) Modello Alfa, allegato alla presente lettera di invito;
In caso di RTI, il modello dovrà essere compilato, firmato digitalmente, da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.
Ove presentata da procuratore o institore, l’istanza di partecipazione dovrà essere corredata di copia del titolo attributivo dei poteri di rappresentanza.
- 3) Dichiarazione di possesso di tutti i requisiti generali e speciali per la partecipazione alla gara, resa con firma digitale del Legale Rappresentante, mediante utilizzo del DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE), allegato alla presente in formato editabile, in cui l’operatore economico offerente attesta di non trovarsi in una delle situazioni previste dall’art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e che soddisfi i criteri di selezione richiesti nel presente bando in applicazione



ASST Fatebenefratelli Sacco

dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dettagliandoli analiticamente; in caso di R.T.I./consorzio dovrà essere firmata da ogni ditta.

- 4) Dichiarazione di Esclusione rispetto agli oneri previsti dalla redazione del DUVRI ex art.26 D.Lgs 81/2008 e s.m.i ;
- 5) Copia del DUVRI preliminare e Policy antifumo aziendale, firmate per presa visione e accettazione;
- 6) Copia del presente lettera di invito degli allegati **ed eventuali chiarimenti pubblicati** sulla piattaforma Sintel, firmati digitalmente, per accettazione incondizionata di tutto quanto previsto; in caso di R.T.I./consorzio dovrà essere firmato da ogni ditta;
- 7) Copia del "Patto di integrità in materia di contratti pubblici della Regione Lombardia", allegato alla presente lettera di invito firmato digitalmente per accettazione di tutto quanto in esso previsto;
In caso di RTI / aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete / GEIE / Consorzi Ordinari di Concorrenti l'informativa deve essere sottoscritta digitalmente da ciascuna impresa; in caso di Consorzio stabile o Consorzio di cooperative, l'informativa deve essere sottoscritta digitalmente sia dal consorzio che dalla/e impresa/e individuata/e quale esecutrice/i del servizio/fornitura;
- 8) Copia della "Informativa Privacy gare d'appalto e altre procedure acquisizione beni e servizi Regolamento 679/2016/UE", allegata al presente lettera di invito, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico o da persona autorizzata ad impegnare il concorrente, per presa visione e accettazione di tutto quanto in esso previsto;
In caso di RTI / aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete / GEIE / Consorzi Ordinari di Concorrenti l'informativa deve essere sottoscritta digitalmente da ciascuna impresa; in caso di Consorzio stabile o Consorzio di cooperative, l'informativa deve essere sottoscritta digitalmente sia dal consorzio che dalla/e impresa/e individuata/e quale esecutrice/i del servizio/fornitura;
- 9) Policy antifumo aziendale da rendere firmato digitalmente e accettazione;
- 10) Copia del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, [il cui testo è pubblicato sul sito internet: http://www-asst-fbf-sacco.it/amministrazione_trasparente/disposizioni-general/atti-general](http://www-asst-fbf-sacco.it/amministrazione_trasparente/disposizioni-general/atti-general)

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.



ASST Fatebenefratelli Sacco

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

dichiarazione attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero,



se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di **raggruppamenti temporanei**;
- **le parti del servizio**, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Ciascuna ditta partecipante è responsabile delle dichiarazioni e delle notizie fornite nelle autocertificazioni di cui ai modelli allegati, l'ASST si riserva la facoltà dell'accertamento

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA:

Nell'apposito campo "Offerta Tecnica" presente in Piattaforma Sintel il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica sotto indicata avendo cura di indicare tutto quanto necessario alla valutazione dell'offerta.

La busta telematica "B – Offerta tecnica" deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti **documenti firmati digitalmente**, nel rispetto delle indicazioni di seguito fornite e corredati delle informazioni tecniche dettagliate:



ASST Fatebenefratelli Sacco

Al fine di consentire l'esame della documentazione tecnica delle ditte concorrenti in tempi brevi e di effettuare i dovuti confronti tra gli elaborati proposti in modo agevole e preciso, l'offerta tecnica **dovrà essere strutturata in fascicoli separati, identificante con la descrizione di ciascuno dei seguenti punti principali e lettere**, inserendo all'interno della stessa tutta la documentazione tecnica ritenuta necessaria e che permetta una puntuale valutazione degli elementi che costituiscono l'offerta.

fascicolo a) schede tecniche di ciascun prodotto oggetto dell'appalto;

fascicolo b) certificazioni delle specifiche normative richiamate nelle presente documentazione di gara:

- ✓ Le sedute da ufficio: normativa UNI EN 1335 (parte 1 e 2) di tipo A;
Parte 1: dimensioni- determinazione delle dimensioni (UNI EN 1335-1:2020)
Parte 2: Sedia da lavoro per ufficio- Requisiti di sicurezza (UNI EN 1335- 2:2018)

- ✓ Gli sgabelli: normativa UNI EN 1022:2018 (ribaltamento),
requisiti minimi contenuti nell'Allegato XXXIV del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

- ✓ Reazione al fuoco dei materiali, così come da D.M. 26/06/1984:
sedute non imbottite :classe 1 (norma UNI 9177)
sedute imbottite: classe 1 IM (norma UNI 9175)

Tali documenti, firmati digitalmente, dovranno essere caricati su sistema, attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.

C) OFFERTA ECONOMICA:

La ditta, servendosi dell'apposita procedura guidata su sistema, deve presentare la propria **offerta economica**, compiendo tassativamente le seguenti operazioni:

Sezione Inserire nell'apposita schermata indicata dal sistema, l'importo complessivo della fornitura espresso con max due cifre decimali; *NB: non verranno prese in considerazione offerte a costo zero.* Al termine della compilazione dell'offerta economica, il sistema genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante, o dai titolari o legali rappresentanti di ogni singola impresa raggruppata. Tale documento, firmato digitalmente, dovrà poi essere caricato a sistema, attraverso l'apposita procedura di *upload*, seguendo le apposite istruzioni.



Scheda di dettaglio Economico (Mod. Gamma): la ditta dovrà inserire nel sistema, debitamente compilata, la scheda di dettaglio economico. Il modello Gamma dovrà essere firmato anche in epigrafe dal titolare o dal legale rappresentante.

In caso di contrasto tra l'importo imputato a Sistema in cifre e l'importo indicato nel **modello Gamma**, prevale quest'ultimo.

Saranno, **ritenute nulle** le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

L'offerta uguale o superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida e sarà pertanto esclusa. In proposito si avverte che il sistema consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta. Tuttavia in tale ipotesi il sistema avviserà il fornitore con un apposito messaggio (alert).

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dalla presente lettera di invito nonché dalla normativa vigente, il fornitore provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

L'offerta presentata entro il termine perentorio sopra indicato è vincolante per il fornitore per un periodo di tempo pari a 180 giorni (sei mesi) a partire dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte. Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Il fornitore prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga esclusivamente attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del fornitore, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante e Lombardia Informatica da qualsiasi responsabilità al riguardo. Lombardia Informatica, il Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato. Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Nel caso di raggruppamento di imprese o consorzi, la busta elettronica di offerta (comprendente la documentazione amministrativa, tecnica ed economica) dovrà essere inserita sulla piattaforma in



forma congiunta.

Per tutti i documenti indicati alle voci di cui sopra – A) B) e C)- è richiesta la firma digitale da parte del titolare dell'impresa o del suo Legale Rappresentante.

ART. 8 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica**, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.



ASST Fatebenefratelli Sacco

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 9 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta al minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, previa valutazione di corrispondenza tecnica, tra quanto richiesto dalla presente lettera di invito e quanto presentato dalle società partecipanti.

L'ASST si riserva inoltre la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento e di non dare seguito all'aggiudicazione della gara, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario mentre per l'ASST lo sarà solo dopo che il provvedimento di aggiudicazione sarà divenuto esecutivo ai termini di legge.

E' tuttavia insindacabile facoltà dell'Azienda non procedere ad alcuna aggiudicazione nel caso le offerte pervenute non siano ritenute convenienti nonché per ogni altro motivo attinente ad esigenze di gestione o connesso alla tutela del pubblico interesse.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

ART. 10 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla piattaforma Sintel e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla piattaforma medesima.

In considerazione dell'emergenza in corso per Coronavirus Covid-19 ed al fine di ottemperare alle vigenti disposizioni inerenti le misure di contenimento del contagio, potranno accedere alla seduta di gara unicamente i rappresentanti degli operatori economici partecipanti muniti di certificazione verde dovendo questa ASST adempiere a quanto disposto dal D.L. n. 105 del 23.07.2021 ed in particolare all'art. 3 "Impiego certificazioni verdi COVID-19".

Alla seduta di gara potranno presenziare i Legali rappresentati o suo/i delegati muniti di apposta delega, attestante altresì che i partecipanti, a qualsiasi titolo, siano in possesso **del Green pass valido**.

La trasparenza e la tracciabilità delle operazioni di gara sono in ogni caso garantite dalla Piattaforma Sintel.



ASST Fatebenefratelli Sacco

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **07/03/2023 alle ore 10:00** presso l'UOC Provveditorato Economato dell'Ospedale Fatebenefratelli e Oftalmico, Piazza Principessa Clotilde 3 – Milano.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo della funzionalità "Comunicazioni della procedura" presente all'interno del dettaglio della presente procedura, messa a disposizione dalla Piattaforma Sintel, almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta, ad attestare la ricezione sulla Piattaforma Sintel delle offerte dei concorrenti e, una volta aperta la busta telematica "A – Documentazione Amministrativa" a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente lettera di invito;

attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.9;

redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

redigere l'atto amministrativo delle esclusioni e delle ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Le buste telematiche "B – Offerta Tecnica" e "C – Offerta economica" resteranno chiuse a Sistema ed il relativo contenuto non sarà visibile né al RUP, né agli altri concorrenti, soggetti o a terzi.

APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP, procederà in seduta pubblica all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della sola presenza dei documenti richiesti dal presente lettera.

Appurato la conformità formale dell'offerta tecnica, il RUP disporrà la trasmissione della documentazione tecnica alle UU.OO.CC competenti che procederanno all'esame ed alla verifica delle offerte tecniche ed al riscontro di quanto offerto con quanto richiesto nella presente lettera di invito, comunicando al RUP il giudizio di idoneità o non idoneità tecnica.

Successivamente, in seduta pubblica il RUP, mediante piattaforma informatica Sintel, procederà alle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti non idonei e nella medesima seduta procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, presenti sulla Piattaforma informatica Sintel. Successivamente il sistema informatico Sintel procederà all'elaborazione automatica "on line" della graduatorie delle offerte presentate al minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs 50/2016 s.m.i.:-



ASST Fatebenefratelli Sacco

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso prezzo complessivo , si procederà mediante sorteggio. in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, si procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - ai casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto ritenute sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara

ART. 11 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

ART. 12 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà:

- di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art.95 comma 12 del Codice qualora nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art.97 comma 1 del Codice;
- di sospendere, annullare, revocare e non aggiudicare l'appalto, nonché di non procedere alla stipula del contratto a seguito di specifica provvedimento motivato;
- di sospendere e/o non aggiudicare la procedura e/o non sottoscrivere il relativo contratto qualora sia intervenuta l'attivazione della Convenzioni ARIA SpA/CONSIP SpA senza che l'operatore economico possa avanzare qualunque pretesa risarcitoria o indennizzo o rimborso a qualsiasi titolo.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.



ASST Fatebenefratelli Sacco

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) del D. L. 76/2020 e ss. mm. ii. è prevista l'esecuzione del contratto in via d'urgenza.

La stipulazione del contratto, che avverrà ai sensi del comma 8 dell'art. 32 del Codice, è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 3 del D. L. 76/2020 e ss.mm.ii.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare:



ASST Fatebenefratelli Sacco

1. la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.
2. in caso di RTI/Consorzio non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, il mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo o l'atto di costituzione. Si fa presente che ciascun componente il RTI/Consorzio è tenuto ad osservare in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti gli obblighi di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.. Pertanto, la mandataria dovrà rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità che andranno, altresì, inserite nel contratto di mandato;
3. dichiarazione antimafia dei soggetti sottoposti a verifica di cui al D.Lgs 159/2011 ad integrazione/aggiornamento di quanto già presentato in sede di gara;
4. dichiarazione degli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi (art.3 della Legge 13/8/2010, n. 136);
5. tutto quanto necessario ai fini dell'ottenimento all'autorizzazione al subappalto, come previsto dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 qualora l'offerente abbia dichiarato, in sede di presentazione dell'offerta, di avvalersi di tale istituto;
6. altra documentazione che l'Azienda intenderà richiedere per la stipula del contratto.

Il contratto sarà stipulato "in modalità elettronica, mediante scrittura privata".

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

ART. 13 – REFERENTI DELL'APPALTO

Il Direttore Esecuzione del Contratto è il responsabile aziendale dell'appalto (DEC):

E' individuato dall'ASST Fatebenefratelli Sacco ed ha il compito di verificare la perfetta esecuzione della fornitura. Il DEC si fa carico di coinvolgere e coordinare i diversi soggetti aziendali cui l'appaltatore dovrà fare riferimento in relazione alle diverse esigenze e problematiche che potrebbero insorgere, al fine di addivenire al collaudo positivo della/e fornitura/e oggetto dell'appalto.

Il Responsabile della commessa:

Il Fornitore, dovrà comunicare il nominativo del Responsabile della commessa, che assumerà il ruolo di interfaccia del Fornitore nei confronti del DEC dell'ASST.

In particolare, la figura in questione dovrà:

- essere il referente per tutti gli aspetti relativi alla corretta esecuzione degli obblighi contrattuali;
- adottare tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- gestire gli eventuali reclami/segnalazioni di disservizi provenienti dall'ASST.

E' fatta salva la possibilità per il Fornitore di mettere a disposizione ulteriore personale specializzato per una corretta prestazione delle obbligazioni contrattuali.

Tutte le comunicazioni e le contestazioni espresse in contraddittorio con detto Responsabile si intenderanno, per qualsiasi conseguente effetto, espresse direttamente al Fornitore.



ART. 14- PERSONALE DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'aggiudicatario, si avvarrà di proprio personale qualificato della cui condotta è responsabile e che verrà organizzato e gestito in autonomia da parte dell'operatore economico aggiudicatario.

Tutto il personale dovrà essere dotato di tesserino di riconoscimento.

Nella conduzione delle attività il personale sarà tenuto:

- a conoscere e attenersi ai prontuari ed alle procedure, linee guida, protocolli e modalità operative in uso nella ASST;
- al rispetto delle normative e disposizioni generali in materia di tutela della privacy e di sicurezza nel lavoro sia verso i pazienti che verso la propria persona;
- al rispetto delle norme comportamentali e deontologiche richieste al personale della ASST.

L'Impresa appaltatrice deve impiegare personale di sicura professionalità ed affidabilità, che deve osservare diligentemente tutte le norme e disposizioni generali e particolari in vigore relative alla fornitura da espletare.

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutti gli obblighi per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali previsti dalla normativa vigente.

L'appaltatore è responsabile del corretto trattamento degli eventuali beni di proprietà della ASST, degli eventuali danni derivanti all'Ente ed a terzi a seguito dei fatti e omissioni compiuti dal proprio personale nello svolgimento dei compiti previsti dal presente appalto.

La Ditta aggiudicataria e, per essa, il suo personale dipendente, deve uniformarsi a tutte le norme di carattere generale emanate dall'Azienda per il proprio personale ed attenersi a tutte le norme inerenti alla sicurezza del lavoro:

L'aggiudicatario della fornitura si obbliga, quindi, all'osservanza delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.; si impegna, comunque, a provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti per garantire, secondo i più moderni accorgimenti della tecnica, completa sicurezza durante l'esercizio dei lavori e l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi, assumendo a suo carico tutte le opere provvisorie, per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura a persone o cose, esonerando di conseguenza l'Azienda concedente da ogni e qualsiasi responsabilità.

ART. 15 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Gli uffici preposti della UOC Provveditorato Economato provvederanno ad emettere l'ordinativo di fornitura, la liquidazione della documentazione contabile avverrà solo a seguito di collaudo positivo/verifiche delle forniture in oggetto sottoscritto tra le parti contraenti.

Dal 1 gennaio 2021 si è attivato l'obbligo di trasmissione di tutti gli ordini (beni e servizi) degli Enti del SSN per il tramite della piattaforma denominata Nodo Smistamento Ordini (NSO).



ASST Fatebenefratelli Sacco

Gli Enti del SSN sono obbligati a procedere con la liquidazione delle fatture passive in presenza dei relativi ordini validati e trasmessi tramite piattaforma NSO. Pertanto sulle fatture elettroniche passive relative ad ordini emessi a partire dal 1 gennaio 2021 dovrà essere riportata, negli appositi campi, la tripletta (numero di ordine trasmesso con NSO, data dell'ordine, commessa ovvero identificazione dell'ASST Fatebenefratelli Sacco), **pena lo scarto della fattura stessa.**"

In osservanza alle disposizioni previste dal decreto legge n. 66/2014, convertito in legge, con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che ha introdotto, a decorrere dal 31 marzo 2015, l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti con i propri Fornitori, di seguito si indicano le nuove modalità di fatturazione elettronica.

La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244").

Le fatture elettroniche devono fare riferimento ai seguenti Codici Univoci Ufficio così come censiti su WWW.INDICEPA.GOV.IT

Denominazione Ente	Azienda Socio Sanitaria Territoriale Fatebenefratelli Sacco
Codice iPA	afs
<i>Codice Univoco Ufficio -</i>	W14LJR
Nome dell'ufficio:	Ragioneria
Cod. fisc. del servizio di F.E.	09319690963

Ai sensi dell'art. 25 del d.l. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA, per tutti i casi in cui si applica, dovranno riportare necessariamente il codice identificativo di gara (CIG).

Inoltre, per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni, che Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali e in particolare sono:

- Data e Numero d'Ordine d'Acquisto (associato a ciascuna riga fattura)
- Data e Numero del DDT per i beni (associato a ciascuna riga fattura)
- Totale documento
- Codice fiscale del cedente
- In generale, il medesimo livello di dettaglio dell'ordine di acquisto emesso.



ASST Fatebenefratelli Sacco

Le informazioni di cui sopra si ritengono necessarie per agevolare le operazioni di contabilizzazione e di pagamento delle fatture nei tempi concordati e pertanto obbligatorie. Per maggiori informazioni circa le specifiche tecniche e la normativa di riferimento sulla fatturazione elettronica si rimanda al sito WWW.FATTURAPA.GOV.IT.

Ai sensi dell'art. 4 comma 5 lettera b) del D. Lgs. 231/2002 come modificato dal D. Lgs. 192/2012, il pagamento delle fatture sarà effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della relativa fattura, purché non vi siano motivi ostativi.

In conformità alle disposizioni di cui all'art. 3 della L. 136/2010, il pagamento delle fatture verrà effettuato dall'Azienda Appaltante sul conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, i cui estremi identificativi saranno comunicati dall'appaltatore a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto.

Tali verifiche costituiranno base per la fatturazione. L'importo dovuto all'Impresa sarà determinato effettuando le detrazioni per somme eventualmente dovute dalla stessa all'ASST. a qualsiasi titolo, in dipendenza del contratto.

L'Azienda appaltante, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, potrà sospendere, con comunicazione formale, i pagamenti al fornitore cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino a che lo stesso non abbia adempiuto agli obblighi contrattuali (art. 1460 C.C.), altresì possono essere sospesi i pagamenti per errata fatturazione o per altre motivate cause, fino alla completa rimozione delle cause stesse.

Dalla data di ricevimento della suddetta comunicazione rimane sospeso il termine fissato per il pagamento delle fatture (60 gg.), che riprenderà una volta rimosse le cause della sospensione stessa.

Il pagamento del corrispettivo all'impresa è subordinato altresì alla verifica della documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti e/o soci nel caso di società cooperativa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI), le fatture dovranno essere emesse o dalla capogruppo oppure da ogni partecipante al RTI in base alla percentuale di esecuzione della fornitura.

Si sottolinea che l'ASST non darà luogo al pagamento delle fatture o di altri documenti liquidatori fino a quando la ditta fornitrice non avrà provveduto al versamento degli importi per inadempienze contrattuali, di cui all'art. 16 del presente disciplinare, da parte del contraente.

L'Azienda non darà luogo al pagamento delle fatture o di altri documenti liquidatori nel caso in cui



ASST Fatebenefratelli Sacco

l'impresa non abbia istituito un conto corrente bancario o postale dedicato ai contratti con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 16/08/2010.

ART. 16 - CLAUSOLA T&T PER LA TRASPARENZA E TRACCIABILITÀ

L'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016 e dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010.

I dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione sono pubblicati per un periodo di 5 anni decorrenti dal primo gennaio successivo al caricamento in piattaforma, ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 33/2013, e comunque fino a che gli atti pubblicati producono i loro effetti, ovvero fino alla conclusione del contratto principale.

Decorso il periodo di pubblicazione i dati saranno integralmente rimossi e non conservati, salvo la eventuale conservazione per fini statistici e di ricerca, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati personali. La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità".

L'Amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

ART. 17- TRACCIABILITA DEI FLUSSI FINANZIARI

La società aggiudicataria, conformemente a quanto previsto dall'art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., si impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura di gara – ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche - devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3 della citata Legge, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo al contratto oggetto della presente procedura di gara, fornito dall'ASST e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP).

Gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i saranno comunicati alla Stazione Appaltante in occasione della sottoscrizione del contratto, unitamente alle generalità e al codice fiscale delle



ASST Fatebenefratelli Sacco

persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata alla Stazione Appaltante entro 7 gg. dall'accensione del nuovo conto corrente dedicato.

La Società aggiudicataria prende atto della circostanza che gli obblighi inerenti la tracciabilità di cui ai commi precedenti, gravano, altresì, sui soggetti subappaltatori o a qualsiasi titolo subcontraenti dei soggetti appaltatori, i quali sono tenuti, nel caso in cui abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, a procedere a darne immediata comunicazione alla Stazione Appaltante contraente e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Milano.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

ART. 18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'ASST potrà, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), risolvere di diritto il contratto, previa comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria, nei seguenti casi:

- insufficiente o mancata esecuzione delle prestazioni che pregiudichi il servizio affidato;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio;
- in caso di cessazione di attività o di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Aggiudicatario;
- sospensione dell'erogazione della fornitura da parte dell'Aggiudicatario senza giustificato motivo;
- violazione degli obblighi di riservatezza e/o trafugazione di dati;
- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- nel caso di reiterati ritardi rispetto ai termini previsti dal contratto;
- nel caso in cui fosse accertata la non veridicità delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara;
- in caso di perdita, da parte del fornitore, dei requisiti richiesti dalla documentazione di gara, relativamente alle procedure ad evidenza pubblica;
- in caso di cessione del contratto o subappalto non autorizzati;
- in caso di violazione della normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 16 agosto 2010;
- casi previsti dall'art. 108 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

In caso di risoluzione contrattuale l'ASST potrà incamerare l'intero deposito cauzionale, quale in essere alla data di risoluzione, salvo il diritto al risarcimento di danni ulteriori e salvo il diritto della appaltatrice a conseguire il compenso per le prestazioni già eseguite in modo regolare.

Nel caso in cui la competenza della gestione del servizio disciplinato dal presente documento di gara diventasse, in tutto o in parte, durante il periodo di vigenza del contratto, di altre Aziende od Enti per effetto di eventuali riforme del Servizio Sanitario Nazionale e/o Regionale, sarà facoltà dell'Amministrazione subentrante risolvere il contratto o dare continuità allo stesso. Nel caso di parziale trasferimento di gestione del contratto ad altra Amministrazione, ancorché a fronte di una



ASST Fatebenefratelli Sacco

riduzione della consistenza economica dello stesso, le condizioni contrattuali rimarranno invariate per la parte che continuerà a rimanere di competenza dell'ASST.

A seguito di gravi e reiterate inadempienze contrattuali da parte dell'Impresa Appaltatrice, l'Azienda appaltante si riserva la facoltà di dichiarare risolto il Contratto con propria deliberazione senza necessità di diffida o di altro atto giudiziale, con l'obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire ogni conseguente spesa o danno.

Per quanto non previsto e pattuito le parti faranno riferimento agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile "Della risoluzione del contratto".

La risoluzione del contratto comporterà l'incameramento del deposito cauzionale nonché il risarcimento dei maggiori danni subiti dall'Azienda appaltante.

ART. 19 - SPESE ED ONERI CONTRATTUALI

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto, oltre agli oneri tutti della presente lettera di invito.

ART. 20- PENALITÀ

Ai sensi dell'art. 113-bis comma 4 del D. Lgs n.50/2016 s.m.i., i contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale come di seguito indicato:

- da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, pari a € 100,00 per ogni giorno consecutivo e solare rispetto al **cronoprogramma dei tempi di consegna dichiarato ed allegato al modello Gamma**, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale;
- da determinare in relazione all'entità di eventuali difetti di fabbricazione, pari a € 50,00 per ogni giorno consecutivo e solare rispetto al **cronoprogramma dei tempi di consegna dichiarato ed allegato al modello Gamma**, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale;
- da determinare in relazione all'entità di eventuali difetti di ergonomia, pari a € 50,00 per ogni giorno consecutivo e solare rispetto al **cronoprogramma dei tempi di consegna dichiarato ed allegato al modello Gamma**, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale;

ART. 21 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA



ASST Fatebenefratelli Sacco

Nel caso in cui la competenza della gestione della fornitura disciplinata dalla presente diventasse, durante il periodo di vigenza del contratto, di altre Aziende od Enti, per effetto di eventuali riforme del Servizio Sanitario Nazionale e/o Regionale, sarà facoltà dell'Amministrazione subentrante risolvere il contratto (alla Ditta, in questo caso, saranno riconosciute solo le prestazioni già effettuate) o dare continuità allo stesso.

ART. 22 – ANTICORRUZIONE

L'Aggiudicatario deve attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'ASST pubblicato sul sito istituzionale dell'ASST e si impegna al completo rispetto degli stessi da parte dei professionisti che effettuano le prestazioni. Eventuali inosservanze danno titolo alla risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., oltre al risarcimento del danno all'immagine e onorabilità dell'ASST.

ART. 23 - TRATTAMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'ASST la quale individua come Responsabile del trattamento dei dati l'Aggiudicatario della fornitura oggetto del contratto. In particolare, l'Aggiudicatario si impegnerà a osservare e a fare osservare da parte dei propri dipendenti, degli incaricati e dei propri collaboratori interni ed esterni il rispetto delle disposizioni e delle prescrizioni di cui alla vigente normativa per la protezione dei dati personali, nonché l'assoluta riservatezza rispetto a tutti i dati personali e a tutte le informazioni di cui potrà venire a conoscenza o in possesso nello svolgimento dell'erogazione del servizio oggetto del contratto.

ART. 24 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

L'aggiudicatario è responsabile nei confronti sia dell'Amministrazione che dei terzi della tutela della sicurezza, incolumità e salute dei lavoratori addetti alla fornitura servizio di assistenza tecnica e manutenzione durante il periodo di garanzia.

L'aggiudicatario deve garantire al proprio personale, addetto allo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, le tutele previste della normativa in materia di salute e sicurezza durante il lavoro, con particolare riferimento alle attività di sorveglianza sanitaria, accertamenti sanitari preventivi e periodici, a cura del medico competente, ove previste e risultanti dal documento di valutazione dei rischi.

Al fine di promuovere la cooperazione ed il coordinamento in materia di prevenzione e sicurezza, nonché di fornire informazione circa i rischi specifici esistenti negli ambienti ospedalieri, si rende noto



ASST Fatebenefratelli Sacco

che il manuale informativo, in formato pdf, per le Aziende esterne sui principali rischi presenti negli Ospedali è consultabile e scaricabile, per l'ASST Fatebenefratelli Sacco, dal sito internet aziendale:

1. IDR_SPP_11 DUVRI PRELIMINARE;
2. Regole di sicurezza comportamentali per visitatori, utenti e pazienti suddivise per ogni Presidio Ospedaliero e per le sedi Territoriali;
1. POLICY ANTIFUMO – ASST Fatebenefratelli Sacco.

Ospedale Sacco

http://www.asst-fbf-sacco.it/uploads/default/attachments/modulistica/modulistica_m/1/files/allegati/1/sacco - manuale informativo per le aziende d.lgs. 81.08.pdf

Ospedale Fatebenefratelli

http://www.asst-fbf-sacco.it/uploads/default/attachments/modulistica/modulistica_m/2/files/allegati/2/xbf-mm_25.07.16_estratto_dvr_07_duvri_generale_bf_mm_rev.2_25_11_2015.pdf

L'aggiudicatario è tenuto, senza oneri a carico dell'ASST, a conformarsi a tutte le prescrizioni, anche future, in merito a misure di prevenzione, sicurezza ed emergenza, da adottare in relazione alle attività connesse all'appalto, che saranno impartite dalle competenti strutture dell'ASST.

L'aggiudicatario è tenuto a dare attuazione alle misure di prevenzione e protezione, nonché di ogni altra indicazione, contenute nel "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" (DUVRI DEFINITIVO) predisposto dall'ASST ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008; prima dell'avvio del contratto l'operatore economico aggiudicatario dovrà partecipare alla riunione di coordinamento preliminare, **ove necessaria**, e sottoscrivere il suddetto DUVRI DEFINITIVO da allegare al contratto.

ART. 25 - CODICE ETICO AZIENDALE E PATTO DI INTEGRITÀ

L'ASST ha adottato un proprio Codice di Comportamento accessibile sul sito internet http://www.asst-fbfsacco.it/amministrazione_trasparente/disposizioni-general/atti-general. La violazione del Codice da parte della ditta aggiudicataria comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto dell'ASST di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

Regione Lombardia con deliberazione di giunta n. IX/1751 del 17.06.2019, ha adottato il "Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali", accessibile sul sito internet: www.asst-fbf-sacco.it. Il Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali costituisce parte integrante del contratto di appalto da stipulare con la ditta aggiudicataria. Una copia dello stesso deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta partecipante ed allegato, nella busta contenente la documentazione amministrativa (in caso di RTI/consorzio deve essere sottoscritta da ogni ditta).

L'aggiudicataria è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice di comportamento e del Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali costituiscono, oltre a quanto indicato all'art. 20 della documentazione di gara, causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai



ASST Fatebenefratelli Sacco

sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

ART. 26 - FORO COMPETENTE

Eventuali controversie tra le parti contraenti insorte dal presente disciplinare e non sanabili in via amichevole verranno deferite alla competente Autorità Giudiziaria con esclusione delle competenze arbitrali.

Il Foro competente in via esclusiva è quello di Milano.

ART. 27 - NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato speciale, si fa espresso riferimento alle norme ed usi in vigore.

Il Direttore
S.C. Gestione Acquisti- Provveditorato Economato
Dott. Luca Formenti