



UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO

prot. 10232/2021

del 02/03/2021

Spett.le

MINDRAY MEDICAL ITALY S.R.L.

OGGETTO: FORNITURA DI ATTREZZATURE PER LE TERAPIE INTENSIVE E SEMI-INTENSIVE E PS, NECESSARIE ALL'ATTUAZIONE DEI PIANI DI RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE OSPEDALIERA PER IL CONTRASTO DELL'EMERGENZA DA COVID-19, AI SENSI DEL DECRETO LEGGE N. 34 DEL 19/05/2020 – DGR 3479/2020 E DGR 3264/2020, MEDIANTE AFFIDAMENTI AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, DEL D. LGS. N. 50/2016 COSI' COME MODIFICATO DALL'ART. 1 COMMI 1 E 2 LETT. A) DEL D.L. N.76/2020, CONVERTITO IN L. 120/2020 – N. 13 DEFIBRILLATORI.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

La presente lettera di invito ha per oggetto la negoziazione diretta dell'offerta economica vincolante ed ammessa nell'Elenco del Commissario Straordinario, presente sulla piattaforma Invitalia SpA;

L'affidamento avverrà ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 così come modificato dall'art. 1 commi 1 e 2 lett. A) del D.L. n.76/2020, convertito in L. 120/2020, mediante la piattaforma di negoziazione Sintel di Regione Lombardia.

La base d'asta complessiva è pari ad € 40.873,43 iva esclusa.

Nell'importo contrattuale, rientrano tutti gli oneri (nessuno escluso) e tutte le prestazioni (nessuna esclusa) come descritti nel presente lettera di invito.

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 100,00 IVA esclusa e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e **non è soggetto a ribasso.**

ART. 2 - CODICE IDENTIFICATIVO GARA E CODICE UNICO PROGETTO

Il CIG relativo alla presente procedura è 8652019FEE.

I codici CUP sono riportati nelle seguenti tabelle:



Interventi terapia sub -intensiva	Localizzazione intervento	quantità	CUP
SACCO (resp gen)	Padiglione 3	2	J44E20000550001
SACCO (neuro)	Padiglione 3	1	J44E20000560001
BUZZI(mod A)	Padiglione B -piano 2	1	J49J20000610001
BUZZI (Mod B)	Padiglione A PIANI 1	1	J44E20000570001
FBF	Pad specialità	1	J44E20000580001
FBF	Dip Emergenza	1	J44E20000590001
FBF	Medicine	1	J44E20000600001

Interventi pronto soccorso	Localizzazione intervento	quantità	CUP
	Padiglione C 1 piano (PS Ostericia)		
BUZZI		1	J41B20000360002
FBF	DEA	1	J44E20000610001
FBF	DEA Oftalmico	1	J44E20000630001
FBF	DEA Medicine(PS pediatria)	1	J44E20000640001
MELLONI	pronto soccorso	1	J44E20000650001

Per la presente procedura è prevista la contribuzione, così come previsto dalla deliberazione ANAC, attualmente vigente, n. 1197 del 18 dicembre 2019.

ART.3 – TIPOLOGIA DELLA FORNITURA

E' richiesta la fornitura delle seguenti apparecchiature:

Codice ID Invitalia	Descrizione apparecchiatura
TI-AC-13	n. 13 Defibrillatore – Modello: BENEHEARTH D3 - MINDRAY

ART. 4 - UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL

Tutte le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute sulla piattaforma stessa all'indirizzo www.ariaspa.it nella sezione Guide e manuali per l'utilizzo della



ASST Fatebenefratelli Sacco

piattaforma Sintel e dei servizi connessi.

ART. 5 - CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla stazione appaltante avvalendosi dell'apposita funzionalità "**Comunicazioni della procedura**", presente all'interno del dettaglio della presente procedura, messa a disposizione dalla Piattaforma Sintel all'indirizzo: www.sintel.regione.lombardia.it, entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 12.03.2021**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte ai sensi e per gli effetti degli artt. 2, comma 2 e 8 comma 1 lett. c) del D.L. 76/2020 nonché 74 comma 4 de. D.Lgs. 50/2016, mediante pubblicazione in forma anonima, attraverso la Piattaforma telematica Sintel all'indirizzo www.sintel.regione.lombardia.it, nella sezione "Documentazione di gara" presente all'interno del "dettaglio" della presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

ART. 6 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

ASST Fatebenefratelli Sacco

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale, della documentazione tecnica e dell'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma del **sistema informatico di negoziazione Sintel**. Le ditte che partecipano alla gara dovranno inserire, nel sistema telematico, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 19/03/2021** la seguente documentazione, che comporrà la "busta telematica" di offerta.

Tutte le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute sulla piattaforma stessa all'indirizzo www.ariaspa.it nella sezione Guide e manuali per l'utilizzo della piattaforma Sintel e dei servizi connessi.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA :

Nel campo presente in piattaforma "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" occorre allegare la seguente documentazione in un unico file formato zip:

- 1. Dichiarazione** conforme al Modello Alfa – Domanda di partecipazione, allegato alla presente lettera d'invito (con apposizione di marca da bollo da 16,00 €); in caso di R.T.I./consorzio la dichiarazione dovrà essere presentata da ogni ditta;
- 2. Dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti;
- 3. Copia** della presente lettera di invito, degli allegati ed eventuali chiarimenti pubblicati sulla piattaforma Sintel, firmata per accettazione incondizionata di tutto quanto previsto; in caso di R.T.I./consorzio dovrà essere firmato da ogni ditta;



ASST Fatebenefratelli Sacco

4. **Copia del Patto di integrità** degli appalti regionali firmato per accettazione di tutto quanto in esso previsto (in caso di RTI/consorzio deve essere sottoscritto da ogni ditta);
5. **Copia del DUVRI preliminare**, debitamente compilato.
6. **Copia del documento informativa Privacy** gare d'appalto ed altre procedure acquisizione di beni e servizi Regolamento 679/2016/UE firmato digitalmente per presa visione e accettazione dei contenuti riportati nello stesso;
7. **Copia** del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, il cui testo è pubblicato sul sito internet http://www-asst-fbf-sacco.it/amministrazione_trasparente/disposizioni-general/atti-general/;
8. Attestazione del piano di consegna delle apparecchiature e tempistiche di collaudo;
9. Scheda tecnica delle apparecchiature offerte, in lingua italiana;
10. Documento indicante "Configurazione" dell'apparecchiatura, senza la valorizzazione economica, riportante i codici CND e numero di repertorio del sistema offerto, se del caso;
11. Dichiarazione che attesti che codesta società garantisce il miglior prezzo praticato;
12. Dichiarazione relativa alla percentuale IVA applicata, per l'attrezzatura/e oggetto della presente negoziazione.

Ciascuna ditta partecipante è responsabile delle dichiarazioni e delle notizie fornite nelle autocertificazioni di cui ai modelli allegati, l'ASST si riserva la facoltà dell'accertamento.

Per tutta la documentazione sopra richiamata è richiesta la firma digitale da parte del titolare dell'impresa o del suo Legale Rappresentante.

OFFERTA ECONOMICA:

La ditta, servendosi dell'apposita procedura guidata su sistema, deve presentare la propria **offerta economica**, compiendo tassativamente le seguenti operazioni:

Sezione Inserire nell'apposita schermata indicata dal sistema, il costo complessivo della fornitura espresso con max due cifre decimali; *NB: non verranno prese in considerazione offerte a costo zero.* Al termine della compilazione dell'offerta economica, il sistema genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante, o dai titolari o legali rappresentanti di ogni singola impresa raggruppata. Tale documento, firmato digitalmente, dovrà poi essere caricato a sistema, attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.

Scheda di dettaglio Economico (Mod. Gamma): la ditta dovrà inserire nel sistema, debitamente compilata, la scheda di dettaglio economico, ed apporre una marca da bollo da € 16,00. **Il modello Gamma dovrà essere firmato anche in epigrafe dal titolare o dal legale rappresentante.**

Eventuali irregolarità riguardanti il bollo non comporteranno l'esclusione dalla gara, ma potranno essere sanate con le modalità e nei termini stabiliti dal Responsabile del Procedimento nel corso delle operazioni di verifica della documentazione e/o dell'offerta

In caso di contrasto tra l'importo imputato a Sistema in cifre e l'importo indicato nel **modello Gamma**, prevale quest'ultimo.

Saranno, **ritenute nulle** le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato,



ASST Fatebenefratelli Sacco

così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dalla presente lettera di invito nonché dalla normativa vigente, il fornitore provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

L'offerta presentata entro il termine perentorio sopra indicato è vincolante per il fornitore per un periodo di tempo pari a 180 giorni (sei mesi) a partire dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte. Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Il fornitore prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga esclusivamente attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del fornitore, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante e Lombardia Informatica da qualsiasi responsabilità al riguardo. Lombardia Informatica, il Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato. Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Nel caso di raggruppamento di imprese o consorzi, la busta elettronica di offerta (comprendente la documentazione amministrativa, tecnica ed economica) dovrà essere inserita sulla piattaforma in forma congiunta.

Per tutta la documentazione sopra richiamata è richiesta la firma da parte del titolare dell'impresa o del suo Legale Rappresentante.

ART. 8 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, sulle specifiche apparecchiature.

L'ASST si riserva inoltre la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento e di non dare seguito all'aggiudicazione della gara, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcune pretese.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario mentre per l'ASST lo sarà solo dopo che il provvedimento di aggiudicazione sarà divenuto esecutivo ai termini di legge.

E' tuttavia insindacabile facoltà dell'Azienda non procedere ad alcuna aggiudicazione nel caso le offerte pervenute non siano ritenute convenienti nonché per ogni altro motivo attinente ad esigenze di gestione o connesso alla tutela del pubblico interesse.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.



ASST Fatebenefratelli Sacco

ART. 9 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla piattaforma Sintel e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla piattaforma medesima.

In considerazione dell'emergenza in corso per Coronavirus Covid-19 ed al fine di ottemperare alle vigenti disposizioni inerenti le misure di contenimento del contagio le sedute pubbliche di gara, si svolgeranno in seduta non pubblica.

La trasparenza e la tracciabilità delle operazioni di gara sono in ogni caso garantite dalla Piattaforma Sintel.

La seduta di prima fase avrà luogo il giorno **23/03/2021 alle ore 14:30** presso l'UOC Provveditorato Economato dell'Ospedale Fatebenefratelli e Oftalmico, Piazza Principessa Clotilde 3 – Milano.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo della funzionalità "Comunicazioni della procedura" presente all'interno del dettaglio della presente procedura, messa a disposizione dalla Piattaforma Sintel all'indirizzo, almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

Parimenti le eventuali successive sedute saranno comunicate ai concorrenti a mezzo della funzionalità "Comunicazioni della procedura" presente all'interno del dettaglio della presente procedura, messa a disposizione dalla Piattaforma Sintel all'indirizzo, almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella seduta (prima fase), ad attestare la ricezione sulla Piattaforma Sintel dell'offerta dei concorrenti e, una volta aperta la busta telematica "Documentazione Amministrativa" a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente lettera di invito;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- predisporre il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.



ASST Fatebenefratelli Sacco

La busta telematica "Offerta economica" resterà chiusa a Sistema ed il relativo contenuto non sarà visibile né al RUP, né agli altri concorrenti o a terzi.

ART. 10 - APERTURA DELLA BUSTA - OFFERTA ECONOMICA

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, in seduta non pubblica, il RUP procederà alla successiva apertura della busta concernente l'offerta economica.

ART. 11 - CONSEGNE

Le modalità e le periodicità delle consegne dovranno essere definite direttamente con la UOC di Ingegneria Clinica, al seguente indirizzo di posta elettronica: ingegneria.clinica@asst-fbf-sacco.it

ART. 12 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Gli uffici preposti della UOC di competenza provvederanno ad emettere l'ordinativo/i di fornitura e procederanno alla liquidazione delle fatture nei modi e nei tempi previsti dalle disposizioni del Commissario Straordinario per l'emergenza Covid -19.

Nella documentazione contabile la società dovrà riportare obbligatoriamente codici CIG, CUP e di Rendicontazione, riferiti ai beni oggetto di ogni singolo intervento, come indicato negli ordinativi di fornitura.

In osservanza alle disposizioni previste dal decreto legge n. 66/2014, convertito in legge, con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che ha introdotto, a decorrere dal 31 marzo 2015, l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti con i propri Fornitori, di seguito si indicano le nuove modalità di fatturazione elettronica.

La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244").

Le fatture elettroniche devono fare riferimento ai seguenti Codici Univoci Ufficio così come censiti su WWW.INDICEPA.GOV.IT

Denominazione Ente	Azienda Socio Sanitaria Territoriale Fatebenefratelli Sacco
Codice iPA	afs
Codice Univoco Ufficio -	W14LJR
Nome dell'ufficio:	Ragioneria
Cod. fisc. del servizio di F.E.	09319690963

Ai sensi dell'art. 25 del d.l. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA, per tutti i casi in cui si applica, dovranno riportare necessariamente il codice identificativo di gara (CIG) e codice progetto CUP.



ASST Fatebenefratelli Sacco

Inoltre, per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni, che Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali e in particolare sono:

- Data e Numero d'Ordine d'Acquisto (associato a ciascuna riga fattura);
- Data e Numero del DDT per i beni (associato a ciascuna riga fattura);
- Totale documento;
- Codice fiscale del cedente;
- In generale, il medesimo livello di dettaglio dell'ordine di acquisto emesso.

Le informazioni di cui sopra si ritengono necessarie per agevolare le operazioni di contabilizzazione e di pagamento delle fatture nei tempi concordati e pertanto obbligatorie. Per maggiori informazioni circa le specifiche tecniche e la normativa di riferimento sulla fatturazione elettronica si rimanda al sito WWW.FATTURAPA.GOV.IT.

Ai sensi dell'art. 4 comma 5 lettera b) del D. Lgs. 231/2002 come modificato dal D. Lgs. 192/2012, il pagamento delle fatture sarà effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della relativa fattura, purché non vi siano motivi ostativi.

In conformità alle disposizioni di cui all'art. 3 della L. 136/2010, il pagamento delle fatture verrà effettuato dall'Azienda Appaltante sul conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, i cui estremi identificativi saranno comunicati dall'appaltatore a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto.

Tali verifiche costituiranno base per la fatturazione. L'importo dovuto all'Impresa sarà determinato effettuando le detrazioni per somme eventualmente dovute dalla stessa all'ASST. a qualsiasi titolo, in dipendenza del contratto.

L'Azienda appaltante, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, potrà sospendere, con comunicazione formale, i pagamenti al fornitore cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino a che lo stesso non abbia adempiuto agli obblighi contrattuali (art. 1460 C.C.), altresì possono essere sospesi i pagamenti per errata fatturazione o per altre motivate cause, fino alla completa rimozione delle cause stesse.

Dalla data di ricevimento della suddetta comunicazione rimane sospeso il termine fissato per il pagamento delle fatture (60 gg.), che riprenderà una volta rimosse le cause della sospensione stessa.

Il pagamento del corrispettivo all'impresa è subordinato altresì alla verifica della documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti e/o soci nel caso di società cooperativa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI), le fatture dovranno essere emesse o dalla capogruppo oppure da ogni partecipante al RTI in base alla percentuale di esecuzione della fornitura.

Si sottolinea che l'ASST non darà luogo al pagamento delle fatture o di altri documenti liquidatori fino a quando la ditta fornitrice non avrà provveduto al versamento degli importi per inadempienze contrattuali, di cui all'art. 16 del presente disciplinare, da parte del contraente.

L'Azienda non darà luogo al pagamento delle fatture o di altri documenti liquidatori nel caso in cui l'impresa non abbia istituito un conto corrente bancario o postale dedicato ai contratti con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 16/08/2010.



ART. 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'ASST potrà, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), risolvere di diritto il contratto, previa comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria, nei seguenti casi:

- insufficiente o mancata esecuzione delle prestazioni che pregiudichi la fornitura affidata;
- manifesta incapacità nell'esecuzione della fornitura;
- in caso di cessazione di attività o di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Aggiudicatario;
- sospensione dell'erogazione della fornitura da parte dell'Aggiudicatario senza giustificato motivo;
- violazione degli obblighi di riservatezza e/o trafugazione di dati;
- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- nel caso di reiterati ritardi rispetto ai termini previsti dal contratto;
- nel caso in cui fosse accertata la non veridicità delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara;
- in caso di perdita, da parte del fornitore, dei requisiti richiesti dalla documentazione di gara, relativamente alle procedure ad evidenza pubblica;
- in caso di cessione del contratto o subappalto non autorizzati;
- in caso di violazione della normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 16 agosto 2010;
- casi previsti dall'art. 108 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

In caso di risoluzione contrattuale l'ASST potrà incamerare l'intero deposito cauzionale, quale in essere alla data di risoluzione, salvo il diritto al risarcimento di danni ulteriori e salvo il diritto della appaltatrice a conseguire il compenso per le prestazioni già eseguite in modo regolare.

Nel caso in cui la competenza della gestione del servizio disciplinato dal presente documento di gara diventasse, in tutto o in parte, durante il periodo di vigenza del contratto, di altre Aziende od Enti per effetto di eventuali riforme del Servizio Sanitario Nazionale e/o Regionale, sarà facoltà dell'Amministrazione subentrante risolvere il contratto o dare continuità allo stesso. Nel caso di parziale trasferimento di gestione del contratto ad altra Amministrazione, ancorché a fronte di una riduzione della consistenza economica dello stesso, le condizioni contrattuali rimarranno invariate per la parte che continuerà a rimanere di competenza dell'ASST.

A seguito di gravi e reiterate inadempienze contrattuali da parte dell'Impresa Appaltatrice, l'Azienda appaltante si riserva la facoltà di dichiarare risolto il Contratto con propria deliberazione senza necessità di diffida o di altro atto giudiziale, con l'obbligo dell'appaltatore decaduto di risarcire ogni conseguente spesa o danno.

Per quanto non previsto e pattuito le parti faranno riferimento agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile "Della risoluzione del contratto".

La risoluzione del contratto comporterà l'incameramento del deposito cauzionale nonché il risarcimento dei maggiori danni subiti dall'Azienda appaltante.



ASST Fatebenefratelli Sacco

ART. 14 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La stazione appaltante si riserva la facoltà:

- di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice qualora nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 comma 1 del Codice;
- di sospendere, annullare, revocare e non aggiudicare l'appalto, nonché di non procedere alla stipula del contratto a seguito di specifico provvedimento motivato;

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare:

1. la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.
2. in caso di RTI/Consorzio non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, il mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo o l'atto di costituzione. Si fa presente che ciascun componente il RTI/Consorzio è tenuto ad osservare in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti gli obblighi di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.. Pertanto, la mandataria dovrà rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità che andranno, altresì, inserite nel contratto di mandato;



ASST Fatebenefratelli Sacco

3. modello DUVRI base, debitamente sottoscritto, che verrà trasmesso in sede di notifica dell'esito di gara;
4. dichiarazione antimafia dei soggetti sottoposti a verifica di cui al D.Lgs 159/2011 ad integrazione/aggiornamento di quanto già presentato in sede di gara;
5. dichiarazione degli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi (art.3 della Legge 13/8/2010, n. 136);
6. tutto quanto necessario ai fini dell'ottenimento all'autorizzazione al subappalto, come previsto dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 qualora l'offerente abbia dichiarato, in sede di presentazione dell'offerta, di avvalersi di tale istituto;
7. altra documentazione che l'Azienda intenderà richiedere per la stipula del contratto.

Il contratto sarà stipulato "in modalità elettronica, mediante scrittura privata".

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

ART. 15 - SPESE ED ONERI CONTRATTUALI

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto, se ed in quanto dovute, di bollo e di registrazione del contratto, ed ogni altro eventuale onere tributario ad eccezione dell'IVA.

Oltre agli oneri tutti del presente lettera di invito sono a carico della ditta aggiudicataria anche quelli correlati alla valutazione dei costi delle misure di prevenzione e protezione come da art. 26 comma 6 del D. Lgs. 81/2008 e che risultano quantificati in € 100,00 IVA esclusa ,

ART. 16 - ANTICORRUZIONE

L'Aggiudicatario deve attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'ASST pubblicato sul sito istituzionale dell'ASST e si impegna al completo rispetto degli stessi da parte dei professionisti che effettuano le prestazioni. Eventuali inosservanze danno titolo alla risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., oltre al risarcimento del danno all'immagine e onorabilità dell'ASST.

ART. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'ASST la quale individua come Responsabile del trattamento dei dati l'Aggiudicatario della fornitura oggetto del contratto. In particolare, l'Aggiudicatario si impegnerà a osservare e a fare osservare da parte dei propri dipendenti, degli incaricati e dei propri collaboratori interni ed esterni il rispetto delle disposizioni e delle prescrizioni di cui alla vigente normativa per la protezione dei dati personali, nonché l'assoluta riservatezza rispetto a tutti i dati personali e a tutte le informazioni di cui potrà venire a conoscenza o in possesso nello svolgimento dell'erogazione del servizio oggetto del contratto.



ASST Fatebenefratelli Sacco

ART. 18 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

L'aggiudicatario è responsabile nei confronti sia dell'Amministrazione che dei terzi della tutela della sicurezza, incolumità e salute dei lavoratori addetti al servizio di assistenza tecnica e manutenzione durante il periodo di garanzia full risk.

L'aggiudicatario deve garantire al proprio personale, addetto allo svolgimento delle attività oggetto del servizio, le tutele previste della normativa in materia di salute e sicurezza durante il lavoro, con particolare riferimento alle attività di sorveglianza sanitaria, accertamenti sanitari preventivi e periodici, a cura del medico competente, ove previste e risultanti dal documento di valutazione dei rischi.

Al fine di promuovere la cooperazione ed il coordinamento in materia di prevenzione e sicurezza, nonché di fornire informazione circa i rischi specifici esistenti negli ambienti ospedalieri, si rende noto che il manuale informativo, in formato pdf, per le Aziende esterne sui principali rischi presenti negli Ospedali è consultabile e scaricabile, per l'ASST Fatebenefratelli Sacco, dal sito internet aziendale:

Ospedale Sacco

http://www.asst-fbf-sacco.it/uploads/default/attachments/modulistica/modulistica_m/1/files/allegati/1/sacco_-_manuale_informativo_per_le_aziende_d.lgs._81.08.pdf

Ospedale Fatebenefratelli

http://www.asst-fbf-sacco.it/uploads/default/attachments/modulistica/modulistica_m/2/files/allegati/2/xbf-mm__25.07.16_estratto_dvr_07_duvri_generale_fbf_mm_rev.2_25_11_2015.pdf

Inoltre l'aggiudicatario è tenuto a dare attuazione alle misure di prevenzione e protezione, nonché di ogni altra indicazione, contenute nel "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" (DUVRI base) predisposto dall'ASST ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008; prima dell'avvio del contratto l'operatore economico aggiudicatario dovrà partecipare alla riunione di coordinamento preliminare e sottoscrivere il suddetto DUVRI base da allegare al contratto.

L'aggiudicatario è tenuto, senza oneri a carico dell'ASST, a conformarsi a tutte le prescrizioni, anche future, in merito a misure di prevenzione, sicurezza ed emergenza, da adottare in relazione alle attività connesse all'appalto, che saranno impartite dalle competenti strutture dell'ASST.

ART. 19 - CODICE ETICO AZIENDALE E PATTO DI INTEGRITA'

L'ASST ha adottato un proprio Codice di Comportamento dei dipendenti, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165 del 2001, nel quale sono dettate specifiche disposizioni relative ai rapporti con soggetti terzi. Il codice è reperibile sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente". La violazione delle disposizioni del Codice di Comportamento dei dipendenti della ASST Fatebenefratelli Sacco, per la parte di competenza, così come la violazione dei principi contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità da parte della ditta aggiudicataria comporteranno la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

Regione Lombardia con deliberazione di giunta n. IX/1299 del 30/01/2014, ha adottato il Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali, accessibile sul sito internet: www.asst-fbf-sacco.it. Il



ASST Fatebenefratelli Sacco

Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali costituisce parte integrante del contratto di appalto da stipulare con la ditta aggiudicataria. Una copia dello stesso deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta partecipante ed allegato, nella busta contenente la documentazione amministrativa (in caso di RTI/consorzio deve essere sottoscritta da ogni ditta).

ART. 20 - FORO COMPETENTE

Eventuali controversie tra le parti contraenti insorte dal presente disciplinare e non sanabili in via amichevole verranno deferite alla competente Autorità Giudiziaria con esclusione delle competenze arbitrali.

Il Foro competente in via esclusiva è quello di Milano.

ART. 21 - NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato speciale, si fa espresso riferimento alle norme ed usi in vigore.

IL DIRETTORE AD INTERIM
UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott.ssa Valentina Elena Margherita Berni