



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 721 del 10 MAG. 2022

OGGETTO: Convenzione attiva con l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale del Garda per la realizzazione e la supervisione di un portale web per la gestione in modalità back office del Servizio di Scelta/Revoca.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. ALESSANDRO VISCONTI

IL RESPONSABILE UOS LIBERA PROFESSIONE, MARKETING E CONVENZIONI

accertata la competenza procedurale, sottopone l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato.

Il Responsabile del Procedimento

dott. Ruggero Samarani

Il Responsabile UOS Libera Professione,
Marketing e Convenzioni
dott. ssa Concetta Oliviero



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 721 del 10 MAG, 2022

IL DIRETTORE GENERALE

visti:

- l'art. 15, comma 1, della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il quale prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento di collaborazioni di attività di interesse comune;
- l'art. 43, comma 3, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, che consente alle amministrazioni pubbliche di stipulare convenzioni con soggetti pubblici o privati dirette a fornire, a titolo oneroso, consulenze o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari;
- la Legge Regionale 27 dicembre 2006, n. 30 e s.m.i., che all'art. 1, commi 2 e 3, prevede la possibilità di stipulare convenzioni tra gli Enti appartenenti al Sistema Regionale, tra i quali sono ricompresi anche gli Enti del Servizio Sanitario Regionale, per regolare i rapporti reciproci con riguardo alla disciplina dei servizi relativi al personale appartenente ai soggetti del Sistema, nonché alla produzione di beni e servizi strumentali alle attività degli stessi;

considerato che:

- a seguito dell'emergenza sanitaria Covid-19 e dei provvedimenti emanati da Governo e Regione Lombardia, è evidenza condivisa che la prevenzione e salvaguardia della salute pubblica sia una priorità non derogabile da perseguire attraverso l'adozione di misure volte a contenere la diffusione del contagio, evitando assembramenti ed accessi alle strutture sanitarie non indispensabili;
- alla luce del costante processo di digitalizzazione e di informatizzazione della Pubblica Amministrazione, pensato per rendere i processi più efficienti e vicini alle necessità dell'utenza, viene incentivata l'erogazione dei servizi in remoto con modalità telematiche utilizzabili direttamente da un qualsiasi *device* connesso in rete;
- questa Azienda dispone di un *software* prototipale, realizzato *in house* al fine di agevolare i propri utenti, evitando agli stessi di dover accedere presso gli sportelli di scelta e revoca e consentendo agli stessi di operare *on line* in merito al sopracitato servizio, con lo scopo di ridurre il carico di lavoro presso i front office del Servizio di Scelta/Revoca e di ridurre il numeroso afflusso di utenti, con conseguente riduzione dei tempi di attesa degli stessi agli sportelli e con fruizione agile del servizio a seguito di inoltro telematico di alcune richieste di pratiche standardizzate, che vengono successivamente trattate in *back office*;

vista la nota, in atti, in data 7 aprile 2022, con la quale l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) del Garda ha espresso l'interesse a stipulare una convenzione per avvalersi dell'applicativo sopra illustrato realizzato dall'ASST Fatebenefratelli Sacco, per i propri utenti residenti o domiciliati nella propria zona di competenza territoriale;

viste le note, in atti, da ultimo in data 19 aprile 2022, con la quale il Direttore dell'UOC Sistema Informativo Ospedaliero ed Organizzazione (SIOO) ha espresso parere favorevole alla stipula della convenzione ed ha comunicato che la Struttura è in grado di eseguire le attività in



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 721 del 10 MAG. 2022

argomento, che saranno svolte dallo stesso Direttore e dai propri collaboratori fuori dall'orario di lavoro e, comunque, compatibilmente con le esigenze organizzative dell'UOC e senza precludere il soddisfacimento, in via prioritaria, delle esigenze di servizio istituzionale;

visto il testo convenzionale in atti, predisposto dall'UOS Libera Professione, Marketing e Convenzioni e condiviso in data 27 aprile 2022 con l'ASST del Garda che statuisce le modalità di attuazione e di gestione delle attività della stipulanda convenzione ed il relativo canone forfettario annuo di € 13.000,00=, IVA 22% inclusa, che verrà liquidato in un'unica soluzione entro 60 giorni dalla emissione della relativa fattura;

ritenuto, per quanto sopra, di procedere alla stipula della convenzione di cui si tratta secondo lo schema allegato sub 1 al presente provvedimento, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale;

acquisita, tramite siglatura dell'atto, la dichiarazione di legittimità della presente deliberazione, da parte del Responsabile dell'UOS Libera Professione, Marketing e Convenzioni, proponente il presente provvedimento anche in ordine alla pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi, così come previsto dalla Legge 18 giugno 2009, n. 69;

visto il codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., nonché al Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016);

visti i pareri dei Direttori Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario resi per quanto di rispettiva competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti,

1- di procedere alla stipula della convenzione attiva con l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale del Garda, avente validità dalla sottoscrizione sino al 31 dicembre 2024, per la realizzazione e la supervisione di un portale web per la gestione in modalità back office del Servizio di Scelta/Revoca, secondo lo schema che allegato sub 1 alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale ;

2- di dare atto che le attività previste in convenzione saranno svolte dal Direttore dell'UOC SIOO e dai propri collaboratori fuori dall'orario di lavoro e, comunque, compatibilmente con i normali compiti istituzionali e con le esigenze organizzative della sopracitata UOC;

3- di prevedere i ricavi derivanti dal presente provvedimento in complessivi € 34.666,68=, IVA 22% inclusa, da imputare con le modalità indicate nella sezione contabile del provvedimento;

4- di determinare che, all'atto dell'effettivo introito delle quote relative all'apporto professionale dell'UOC SIOO, al netto dell'IVA 22% e detratto il 21% per oneri fiscali e per spese di gestione, oltre allo scorporo del 24,40% per oneri previdenziali ed assicurativi, sarà liquidato al personale



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 721 del 10 MAG. 2022

in servizio presso il P.O. Fatebenefratelli coinvolto nell'attività, secondo le indicazioni del Direttore dell'UOC stessa, l'importo complessivo lordo di € 18.045,09=, da imputare con le modalità indicate nella sezione contabile del provvedimento;

5- di dare atto che, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della Legge Regionale n. 33 del 30 dicembre 2009 e s.m.i., il presente provvedimento deliberativo, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Alessandro Visconti)

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Domenico Versace)

Il Direttore Sanitario
(Dott.ssa Lucia Castellani)

Il Direttore Sociosanitario
(Dott. Antonino Zagari)

24



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 721 del 10 MAG. 2022

SEZIONE CONTABILE

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO-FINANZIARIA

ha registrato contabilmente che:

[] il ricavo complessivo di € 28.415,31=, oltre ad € 6.251,37 per IVA, previsto dalla presente proposta, è appostato al conto di ricavo 410202008001001, come di seguito ripartito:

- € 7.103,83=, oltre ad € 1.562,85= per IVA, al bilancio di competenza 2022, autorizzazione n. 5/2022;

- € 10.655,74=, oltre ad € 2.344,26= per IVA, al bilancio di competenza 2023 autorizzazione n. 5/2023;

- € 10.655,74=, oltre ad € 2.344,26= per IVA, al bilancio di competenza 2024, autorizzazione n. 5/2024;

[] il costo complessivo di €18.045,09= previsto dalla presente proposta, è appostato al conto di costo 420101015002619, come di seguito ripartito:

- € 4.511,27= al bilancio di competenza 2022, autorizzazione n. 1315/22-;

- € 6.766,91= al bilancio di competenza 2023, autorizzazione n. 1315/23;

- € 6.766,91= al bilancio di competenza 2024, autorizzazione n. 1315/24.

Il Direttore UOC Economico-Finanziaria
Responsabile della verifica contabile

Dott. Carlo Valentini



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 721 del 10 MAG. 2022

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio on-line di questa Azienda sul sito informatico www.asst-fbf-sacco.it, così come previsto dall'art. 32, c. 1 Legge 69/2009 dal 11 MAG. 2022 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Il presente atto si compone di n. 43 pagine, di cui n. 7 pagine di allegati.

UOC Affari ~~Generali~~ e Legali
il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto