

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANNA PAOLA CANTÙ**
E-mail **annapaola.cantu@asst-fbf-sacco.it**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01.04.2026- IN CORSO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST FATEBENEFRAPELLI SACCO
- Tipo di azienda o settore Azienda Socio Sanitaria Territoriale
- Tipo di impiego Direttore SC Qualità e Risk Management
- Principali mansioni e responsabilità Supervisione di tutte le attività della SC (accreditamento, risk management, qualità, controlli documentazione sanitaria) e gestione diretta per tutta la ASST delle attività correlate all'accreditamento istituzionale, al sistema qualità, ai percorsi di certificazione (in particolare ISO 9001:2015).

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 13.03.2025- 31.03.2026
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST FATEBENEFRAPELLI SACCO
- Tipo di azienda o settore Azienda Socio Sanitaria Territoriale
- Tipo di impiego Direttore facente funzioni SC Qualità e Risk Management
- Principali mansioni e responsabilità Supervisione di tutte le attività della SC (accreditamento, risk management, qualità, controlli documentazione sanitaria) e gestione diretta per tutta la ASST delle attività correlate all'accreditamento istituzionale, al sistema qualità, ai percorsi di certificazione (in particolare ISO 9001:2015).

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01.10.2020- 12.03.2025
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST FATEBENEFRAPELLI SACCO
- Tipo di azienda o settore Azienda Socio Sanitaria Territoriale
- Tipo di impiego Dirigente Medico, SC Qualità e Risk Management.
- Principali mansioni e responsabilità Dal 1.01.2021 Responsabile Struttura Semplice Miglioramento continuo della qualità dell'assistenza.
Gestione diretta delle attività connesse all'accreditamento istituzionale per i quattro Presidi Ospedalieri e per il Polo Territoriale della ASST, con coordinamento di tutte le strutture coinvolte (Direzioni Mediche di Presidio, SC Gestione Tecnico Patrimoniale, Ingegneria Clinica, etc), compresi i rapporti con ATS Città Metropolitana di Milano.
Gestione diretta delle attività legate alla Certificazione ISO in termini di:
 - formazione/affiancamento delle unità operative anche ai fini della predisposizione dell'apparato documentale richiesto;
 - rapporti con l'Ente certificatore;
 - organizzazione degli audit interni ed esterni;
 - stesura del riesame della Direzione.Gestione diretta di attività/progetti correlati al sistema qualità della ASST.
Contributo alla definizione e rendicontazione degli obiettivi di budget.

Collaborazione alle attività di controllo cartelle cliniche.
Supporto alle attività di Risk Management, in particolare per gli aspetti di gestione qualità.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01.06.2009- 30.09.2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione IRCSS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico
- Tipo di azienda o settore Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di natura pubblica
- Tipo di impiego Dirigente Medico, Direzione Medica di Presidio
- Principali mansioni e responsabilità Gestione diretta delle attività legate all'accreditamento sanitario.
Referente Qualità della Direzione Medica di Presidio (DMP) per la stesura e gestione di procedure interne di diretta competenza della stessa DMP, nonché collaborazione con l'Ufficio Qualità per attività più generali ove richiesto.
Diretta collaborazione con il Risk Manager relativamente a tutte le attività di gestione del rischio (sviluppo ed implementazione Piano annuale risk management, corsi di formazione, partecipazione a progetti ed iniziative regionali e nazionali, gestione e analisi degli eventi sentinella, eventi avversi, near miss). Componente del Nucleo Gestione del Rischio.
Referente interno per problematiche legate alle infezioni ospedaliere e alle attività del Servizio Prevenzione e Igiene Ospedaliera (SPIO). Partecipazione alle attività del Comitato Infezioni Ospedaliere.
Collaborazione con il Direttore Medico di Presidio per le attività di gestione dei sinistri.
Controlli interni sulla documentazione sanitaria (cartelle cliniche)- periodo 2009-2012.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 14.01.2009- 31.05.2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedale di Magenta-Abbiategrasso (ex AO Ospedale Civile di Legnano. oggi ASST Ovest Milanese)
- Tipo di azienda o settore Struttura di ricovero e cura di natura pubblica
- Tipo di impiego Dirigente Medico, Direzione Medica di Presidio
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e programmazione attività di controlli interni; progetti di riorganizzazione dei ricoveri per intensità di cure.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) giugno-dicembre 2024
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA Bocconi School of Management
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione manageriale PNRR M6 C2 - 2.2 c - Sviluppo delle competenze tecniche-professionali digitali e manageriali del personale del sistema sanitario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) maggio-giugno 2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Accademia di Formazione per il Servizio Socio Sanitario Lombardo- Polis Lombardia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso avanzato per Risk Manager "Patient safety e full risk based thinking"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) giugno-dicembre 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Accademia di Formazione per il Servizio Socio Sanitario Lombardo- Eupolis Lombardia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso strategico per Risk Manager "Patient safety and risk based thinking"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2010- 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Dottorato in Sanità Pubblica, Università degli Studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Dottorato di Ricerca in Sanità Pubblica
Titolo della tesi: “Un modello di rete per la gestione integrata della patologia diabetica”
- Qualifica conseguita Dottore di Ricerca in Sanità Pubblica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Novembre 2011- giungo 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Carlo Cattaneo- LIUC
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Perfezionamento Universitario in Health Technology Assessment

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2005-2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva, Università degli Studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva conseguito a Milano in data 10/11/2008. Titolo della tesi: “Riorganizzazione dei Day Hospital diagnostici presso l’Ospedale Maggiore Policlinico di Milano e avvio del Day Service attraverso l’erogazione di Pacchetti Ambulatoriali Complessi”
Specialista in Igiene e Medicina Preventiva
- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Il sessione anno 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano Bicocca
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Abilitazione all’esercizio della professione medica
Medico chirurgo abilitato all’esercizio della professione medica
- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1998-2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano Bicocca
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita a Monza (MB) in data 16/07/2004
Titolo della tesi: Linfomi B cutanei della marginale
- Qualifica conseguita Dottore in Medicina e Chirurgia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1993- 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo statale A. Banfi, Vimercate (Milano)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Maturità Classica
- Qualifica conseguita Diploma di istruzione secondaria superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Buone capacità di lavoro in team sviluppate in diversi contesti dell'ambito sanitario. Buona capacità di gestire i rapporti con i collaboratori ed eventuali conflitti.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Buona capacità di pianificazione e gestione delle attività, con attenzione alle priorità e al rispetto delle scadenze. Esperienza nel lavoro autonomo e di gruppo. Capacità di mantenere un buon livello di ordine ed efficienza anche in contesti complessi.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona padronanza di strumenti informatici e software di produttività.

Capacità di utilizzo di strumenti digitali per analisi, gestione dati e comunicazione efficace.

Milano 01.04.2026