

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome Montresor Claudio

Nazionalità Italiana
Data di nascita 12/01/1977
Luogo Milano

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/09/2025 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Socio Sanitaria Territoriale Fatebenefratelli Sacco, Via G.B. Grassi, 74 20157 Milano
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Direttore del Dipartimento Interaziendale di Cure Primarie
ASST Fatebenefratelli Sacco, ASST GOM Niguarda, ASST Santi Paolo e Carlo
Mansioni, funzioni, attività (per tutto il territorio della Città di Milano):
 - Governo del budget per oltre 1000 Medici di Assistenza Primaria (Pediatri di Famiglia, MMG, Medici di Continuità Assistenziale): euro 141 mln;
 - Collaborazione con il Distretto nella presa in carico della persona, in particolare cronica e fragile, in un percorso ad elevata integrazione sanitaria e sociale, in tutta la rete dei servizi sanitari, sociosanitari e sociali;
 - Coordinamento, d'intesa con la Direzione Strategica, delle attività che coinvolgono i professionisti delle Cure Primarie nei luoghi di offerta territoriale (Distretti, Case di Comunità, Ospedali di Comunità, Centrali Operative Territoriali);
 - Progettazione e diffusione attività formative per i medici di assistenza primaria;
 - Coordinamento del Comitato aziendale;
 - Definizione dei progetti di Continuità Assistenziale.

- Date (da – a) Dal 10/01/2025 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di Azienda Socio Sanitaria Territoriale Fatebenefratelli Sacco, Via G.B. Grassi, 74 20157 Milano

lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Azienda Sanitaria Direttore di Struttura Complessa SC Cure Primarie Mansioni, funzioni, attività (per tutto il territorio della Città di Milano): • Organizzazione del Servizio di Continuità Assistenziale (CA), compresa l'individuazione delle postazioni. Gestione Medici di CA e programmazione turnistica. Autorizzazione eventuali timbrature. Gestione segnalazioni utenza relativa ai Medici di CA. Gestione di circa 150 medici su 15 ambulatori ed una Centrale telefonica di triage; • Collaborazione con strutture aziendali per le attività inerenti il governo clinico, l'individuazione di strutture, modalità organizzative e procedure che garantiscano percorsi integrati e continuità dell'assistenza; • Definizione di linee di intervento per la medicina convenzionata, anche attraverso la stesura di progetti che coinvolgono i medici convenzionati per il raggiungimento degli obiettivi strategici aziendali e regionali (es. progetti di Governo clinico/progetti fondi residui/campagne vaccinali); • Monitoraggio, rendicontazione e analisi dei dati progettuali, e predisporre report finali; • Predisposizione dei protocolli operativi/linee di indirizzo al fine di supportare i Distretti nelle attività inerenti la medicina convenzionata (es. sopralluoghi studi medici/flussi MMG e PLS); • Predisposizione comunicazioni periodiche rivolte a MMG/PLS/MCA in merito ad argomenti di interesse (es. normative regionali/nazionali, progetti, aggiornamenti note AIFA, appropriatezza prescrittiva, ecc.);
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 01 maggio 2023 a tutt'oggi (dal 10/01/2025 incarico ad interim) Azienda Socio Sanitaria Territoriale Fatebenefratelli Sacco, Via G.B. Grassi, 74 20157 Milano Azienda Sanitaria Direttore di Struttura Complessa SC Distretto Municipio 4 Mansioni, funzioni, attività: • Organizzazione e governo delle attività della SC Distretto Municipio 4. Distretto Municipio 4: abitanti ~ 160.000; strutture PNRR: n. 1 COT attivata dal 14/06/2024; strutture/servizi distrettuali a gestione diretta Punto Unico d'Accesso; Servizio Psicologo di Comunità; Ufficio Relazioni con il Pubblico; Punto PDA/PDR- Consegna ricettari; Assistenza all'estero; Infermiere di Famiglia e Comunità; Consultorio Familiare Integrato; Ufficio Dialisi e Rimborsi/Cure Climatiche via Oglio 18; Scelta e Revoca Via Serlio 8; Ambulatorio Sociosanitario Via Calvairate 1; Ambulatorio Sociosanitario Via Polesine 6; Ambulatorio Sociosanitario Via Salomone 36; Continuità Assistenziale Pediatrica Via dei Cinquecento 19; Continuità Assistenziale Via dei Cinquecento 19; Continuità Assistenziale Via Monte Palombino 4; • Gestione risorse umane: fino a 30 unità ad afferenza diretta (1 dirigente psicologo, 2 infermieri, 27 amministrativi categorie BS e C); • Programmazione delle attività e dei servizi del Distretto; • Sviluppo/attivazione di n. 3 nuove unità d'offerta (PUA di via Oglio, COT Distretto Municipio 4 c/o PO FBF, Ambulatorio Sociosanitario di via Salomone), di n. 1 Ambulatorio Temporaneo in via Calvairate a giugno 2023 per carenza di MMG e di n. 1 servizio (attività di psicologo di Comunità in via Oglio 18); • Organizzazione e gestione dei percorsi assistenziali territoriali integrati di competenza in stretto raccordo con i servizi, i professionisti del territorio e dell'ospedale, attraverso gestione e monitoraggio dei percorsi; • Funzione di garanzia attraverso la valutazione dei bisogni di salute della popolazione, la valutazione delle priorità d'azione e della sostenibilità delle scelte; • Gestione e somministrazione domiciliare tramite risorse distrettuali delle vaccinazioni

- domiciliari anticovid ed antiinfluenzali;
- Collaborazione con il Dipartimento Prevenzione della ASST, partecipazione alla campagna vaccinale 2023-2024 con messa a disposizione di spazi (Ambulatorio Sociosanitario di Calvairate) ed operatori;
- Garanzia dell'assistenza primaria, ivi compresa la continuità assistenziale, attraverso il coordinamento e l'approccio multidisciplinare, in ambulatorio e a domicilio, tra medici di medicina generale, pediatri di libera scelta, servizi di continuità assistenziale, infermieri di famiglia e comunità e i presidi specialistici ambulatoriali;
- Coordinamento dei MMG (fino a n. 92) e dei PLS (fino a n. 15), attraverso periodiche riunioni con AFT;
- Organizzazione dell'erogazione delle prestazioni sanitarie a rilevanza sociale, nonché delle prestazioni sociali di rilevanza sanitaria in raccordo con i servizi sociali territoriali;
- Raccordo con le AFT MMG (2 AFT, fino a 92 MMG) e PLS (1 AFT, fino a 15 PLS);
- Gestione segnalazioni/reclami sui MMG/PLS da parte degli assistiti, ricusazioni assistiti da parte dei MMG/PLS, gestione dei procedimenti di contestazione;
- Interfaccia con tutti i MMG/PLS del distretto per richiesta di informazioni, orientamento, pareri sull'appropriatezza prescrittiva, diffusione di comunicazioni d'interesse dei medici convenzionati e gestione delle loro richieste con riscontro diretto oppure con indirizzo agli interlocutori appropriati;
- Autorizzazione ADP secondo piattaforma dedicata;
- Interfaccia con tutti i MMG/PLS per attivazione ADP IfeC e PSD;
- Collaborazione con il Dipartimento interaziendale di Cure Primarie;
- Organizzazione e governo servizi/attività trasversali a tutto il Polo Territoriale Aziendale: - Ufficio Relazioni con il Pubblico, sede di via Ricordi 1 e di via Oglio 18; - Ufficio Dialisi e Rimborsi, sede di via Oglio 18; - Cure climatiche, sede di via Oglio 18; - Ufficio Estero sede di via Ricordi 1 e via Oglio 18;
- Partecipazione al Collegio di Direzione di ATS;
- Partecipazione alla Cabina di Regia di ATS;
- Partecipazione alla Commissione Politiche Sociali del Distretto Municipio 4; interfaccia con gli Organi politici del Municipio 4;
- Autorizzazione provvedimenti astensione anticipata dal lavoro per maternità a rischio per residenti Municipio 4 (~ n. 9 provvedimenti mese);
- Presidente Organismo Coordinamento Distrettuale;
- Redazione di n. 2 procedure (procedura per l'integrazione UONPIA/Casa di Comunità; procedura per l'integrazione CPS/Casa di Comunità) ed organizzazione dei relativi percorsi assistenziali.

SC Distretto Municipio 3 ad interim (dal 16/11/2023 al 30/09/2024)

Mansioni, funzioni, attività:

- Organizzazione e governo delle attività del Distretto Municipio 3. Abitanti ~ 145.000; strutture PNRR: n. 1 CdC (Ricordi-Doria), n. 1 COT (sede di via Doria); altri strutture/servizi distrettuali strutture/servizi distrettuali a gestione diretta: Ufficio Relazioni con il Pubblico Via Ricordi 1; Punto PDA/PDR- Consegna ricettari Via Ricordi 1; Assistenza all'estero Via Ricordi 1;
- Gestione risorse umane: fino a 20 unità ad afferenza diretta (1 dirigente psicologo, 19 amministrativi categorie BS e C);
- Governo CdC Ricordi -Doria e relativi servizi, per quanto di competenza: PUA ; Scelta e Revoca; CUP; IFeC ; specialistica ambulatoriale (Allergologia, Angiologia, Cardiologia, Holter cardiaco, Holter pressorio, Chirurgia vascolare, Dermatologia, Diabetologia, Ecocolordoppler cardiaco, Ecocolordoppler vascolare, Ecografia: ginecologica – ostetrica - internistica – mammaria – ortopedica – urologica, Gastroenterologia, Geriatria, Neurologia, Oculistica, Odontoiatria: conservativa - protesi, Ortodonzia infantile, Ortopedia, Ostetricia e Ginecologia, Otorinolaringoiatria, Pneumologia, Radiologia: convenzionale – mammografica - ortopantomografia, Scienza dell'Alimentazione e Dietetica, Servizio di riabilitazione, Terapia fisica, Urologia, per un totale di 50 specialisti. Continuità Assistenziale;
- Governo della riorganizzazione delle attività della CdC Ricordi Doria, per ristrutturazione della sede di Doria, per adeguamento alle normative vigenti in materia di sicurezza antincendio e antisismica, in raccordo alle diverse unità operative competenti, con ricollocamento temporaneo, dal 20 maggio 2024, di alcune attività specialistiche e di alcuni servizi nella sede di via Ricordi, senza interruzione dell'attività erogativa e garantendo la sicurezza dei pazienti (Ecografia ginecologica; Urologia; Cardiologia; Dermatologia; Gastroenterologia; Neurologia; Oculistica; Ortopedia;

Otorinolaringoiatria; Scelta e Revoca; Punto unico di accesso; Sportelli di Prenotazione/accettazione; COT);

- Programmazione delle attività e dei servizi del Distretto;
- Organizzazione e gestione dei percorsi assistenziali territoriali integrati di competenza in stretto raccordo con i servizi, professionisti del territorio e dell'ospedale, attraverso gestione e monitoraggio dei percorsi;
- Funzione di garanzia attraverso la valutazione dei bisogni di salute della popolazione, la valutazione delle priorità d'azione e della sostenibilità delle scelte;
- Gestione e somministrazione domiciliare tramite risorse distrettuali delle vaccinazioni domiciliari anticovid ed antiinfluenzali;
- Garanzia dell'assistenza primaria, ivi compresa la continuità assistenziale, attraverso il coordinamento e l'approccio multidisciplinare, in ambulatorio e a domicilio, tra medici di medicina generale, pediatri di libera scelta, servizi di continuità assistenziale, infermieri di famiglia e comunità e i presidi specialistici ambulatoriali;
- Coordinamento dei MMG (fino a n. 85) e dei PLS (fino a n. 15), attraverso periodiche riunioni con AFT;
- Organizzazione dell'erogazione delle prestazioni sanitarie a rilevanza sociale, nonché delle prestazioni sociali di rilevanza sanitaria in raccordo con i servizi sociali territoriali;
- Raccordo con le AFT MMG (2 AFT, fino a 85 MMG) e PLS (1 AFT, fino a 15 PLS);
- Gestione segnalazioni/reclami sui MMG/PLS da parte degli assistiti, ricusazioni assistiti da parte dei MMG/PLS, gestione dei procedimenti di contestazione;
- Interfaccia con tutti i MMG/PLS del distretto per richiesta di informazioni, orientamento, pareri sull'appropriatezza prescrittiva, diffusione delle comunicazioni e gestione delle richieste;
- Autorizzazione ADP secondo piattaforma dedicata;
- Interfaccia con tutti i MMG/PLS per attivazione ADP IFeC e PSD;
- Collaborazione con il Dipartimento interaziendale di Cure Primarie;
- Partecipazione al Collegio di Direzione di ATS;
- Partecipazione alla Cabina di Regia di ATS;
- Partecipazione alla Commissione Politiche Sociali del Distretto Municipio 3; interfaccia con gli Organi politici del Municipio 3;
- Autorizzazione provvedimenti astensione anticipata dal lavoro per maternità a rischio per residenti Municipio 3 (~ n. 7 provvedimenti mese);
- Presidente Organismo Coordinamento Distrettuale.

Coordinatore dei Distretti Municipi 1,2,3,4,8 a supporto della Direzione Sociosanitaria (dal 12/02/2024 al 09/01/2025)

Mansioni, funzioni, attività:

- Supporto alla Direzione Sociosanitaria per assicurare in sede distrettuale l'efficace ed omogenea realizzazione degli obiettivi aziendali, l'omogenea gestione dei servizi distrettuali e l'applicazione degli indirizzi del Dipartimento Cure Primarie;
- Riunione di coordinamento settimanale di informazione, condivisione progetti ed obiettivi, programmazione attività con i Direttori di Distretto e i referenti/dirigenti di altre articolazioni del Polo Territoriale;
- Supporto alla Direzione Sociosanitaria per la redazione del Piano di sviluppo del Polo Territoriale (programmazione delle attività e loro monitoraggio, coordinamento dei diversi interlocutori aziendali e sintesi dei diversi contributi);
- Organizzazione monitoraggio e verifica delle scadenze dei Distretti di ASST Fatebenefratelli Sacco assegnate dagli organismi aziendali, relativamente a debiti informativi e restituzione di elaborati, con funzione di integrazione e sintesi;
- Interfaccia unitaria con il Dipartimento Cure Primarie e con altri organi aziendali su tematiche trasversali a tutti i Distretti;
- Partecipazione al Comitato Aziendale per la Medicina Generale in qualità di Direttore di Distretto rappresentante l'ASST Fatebenefratelli Sacco;
- Partecipazione all'Organismo a Supporto della parte trattante di ATS Città Metropolitana di Milano per la Medicina Generale e la Pediatria di Famiglia in qualità di Direttore di Distretto dell'area Milano Città.
- Attività di formazione ai MMG/PLS: organizzazione in qualità di responsabile scientifico di n. 1 evento formativo "Il Territorio si presenta: giornata di incontro e confronto tra servizi territoriali, MMG e PLS". Una giornata di incontro e confronto tra i medici di medicina generale, pediatri di libera scelta e alcuni dei servizi territoriali della ASST, per la reciproca conoscenza, nell'ottica di una maggior integrazione tra cure

primarie e Polo Territoriale della ASST, per migliorare l'accessibilità ai servizi, promuovere la continuità terapeutica, stimolare soluzioni organizzative innovative;

- Responsabile dell'attuazione del Piano Caldo 2024 per ASST Fatebenefratelli Sacco;
- Coordinamento attività di comunicazione ai cittadini residenti sul territorio di ASST Fatebenefratelli Sacco di cessazione attività dei MMG/PLS tramite invio di posta massiva;
- Supporto al Dipartimento Cure Primarie per la redazione di linee di indirizzo e trasmissione ai Servizi di Scelta e Revoca Aziendali.

• Date (da – a)	Dal 31 ottobre 2017 al 30 aprile 2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano Corso Italia 52, Milano
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Medico di Psichiatria con incarico di lavoro dipendente a tempo indeterminato, rapporto esclusivo a tempo pieno, come Responsabile di Struttura Semplice – SS Attività Contrattualizzata ed Appropriatezza Salute Mentale (dal 22 dicembre 2021 al 30 aprile 2023); – UOS NeuroPsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza (dal 1° novembre 2017 – 21 dicembre 2021);
	Mansioni ed attività svolte: – Componente dei seguenti Organismi e Tavoli Tecnici: • Organismo di Coordinamento della Salute Mentale (OCSM) di ATS Città Metropolitana di Milano; • Organismo di Coordinamento della NPIA (OCNPIA) di ATS Città Metropolitana di Milano; • Tavolo Tecnico dei Referenti delle ATS Lombarde per il Piano Operativo Regionale Autismo di Regione Lombardia (DG Welfare); • Tavolo Tecnico per i Casi Complessi Doppia Diagnosi Salute Mentale-Disabilità del Dipartimento Programmazione per l'Integrazione delle Prestazioni Sociosanitarie con quelle Sociali (PIPSS) di ATS Città Metropolitana di Milano; • Tavolo di Coordinamento dei Dipartimenti di Area Salute Mentale, NPIA e Dipendenze di ATS Città Metropolitana di Milano; • Tavolo di Coordinamento degli SPDC di ATS Città Metropolitana di Milano; • Tavolo Tecnico Tematico dei referenti dei Nuclei Funzionali Autismo (NFA) di ATS Città Metropolitana di Milano). – Partecipazione al governo della rete della Salute Menale di ATS Città Metropolitana di Milano ed interfaccia con tutte le strutture di Psichiatria e NPIA, pubbliche e private accreditate, del territorio di ATS Città Metropolitana di Milano attraverso: • redazione dei Documenti Programmatori delle Attività di Controllo di ATS Città Metropolitana di Milano, per le attività di Psichiatria e NPIA; • programmazione e responsabilità dell'attuazione dei controlli di appropriatezza previsti dai Documenti Programmatori delle Attività di Controllo di ATS Città Metropolitana di Milano per la Psichiatria e la NPIA: sopralluoghi presso strutture territoriali di Psichiatria e NPIA (ambulatori, strutture residenziali e semi residenziali); verifiche di appropriatezza sugli inserimenti di utenti in strutture residenziali e semi residenziali di Psichiatria e NPIA; verifiche di appropriatezza sui flussi di competenza (46 san, 28 san NPIA, 43 san psichiatria e NPIA); • supporto alle articolazioni del Dipartimento per la Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie (PAAPSS) di ATS Città Metropolitana di Milano per quanto concerne l'appropriatezza delle prestazioni erogate in Salute Mentale e per l'accreditamento di unità d'offerta di area Salute Mentale; • responsabilità del procedimento per le autorizzazioni agli inserimenti/proroghe/trasferimenti di utenti nelle strutture residenziali e semi residenziali di Psichiatria e di NPIA, sia a contratto che extra contratto, e per il riconoscimento di quote integrative sanitarie per utenti minorenni inseriti in Comunità Educative Lombarde; • contributo all'analisi della domanda e dell'offerta in ambito Psichiatria e NPIA territoriale, sul

territorio di ATS Città Metropolitana di Milano attraverso la gestione dati, analisi e reportistica da banche dati di competenza;

- referente per ATS della Città Metropolitana di Milano della Mappatura Nazionale dei Disturbi del NeuroSviluppo dell'Osservatorio Nazionale Autismo (Istituto Superiore di Sanità);
 - responsabile per la gestione, analisi ed invio dei flussi informativi 28 san NPIA, 46 san, 43 san NPIA, 43 san Psichiatria, FluPer e Flussi Ministeriali.
 - promozione dell'informatizzazione del procedimento autorizzativo degli utenti in strutture residenziali e semiresidenziali di Psichiatria e di NPIA e contributo allo sviluppo della Piattaforma autorizzativa web base di ATS della Città Metropolitana di Milano.
- Referente aziendale per ATS della Città Metropolitana di Milano del Piano Operativo Regionale Autismo:
- Partecipazione al governo della spesa sanitaria in Psichiatria e NPIA tramite:
- partecipazione alla definizione dei "Piani di Rientro" dei DSMD relativi alla spesa extra contratto (Psichiatria + NPIA $\approx$ € 25.000.000/anno);
 - contributo per la predisposizione delle relazioni di accompagnamento alle Certificazioni Economiche Trimestrali per gli aspetti di competenza;
 - responsabilità circa l'istruttoria per l'autorizzazione della liquidazione acconto/saldi delle unità di offerta pubbliche e private di NPIA e Psichiatria e responsabilità circa l'istruttoria per l'autorizzazione della liquidazione delle prestazioni dell'area di competenza delle unità di offerta non contrattate di NPIA e Psichiatria.
- Partecipazione alla definizione e alla valutazione di attività progettuali:
- partecipazione alla valutazione d'esito per i Progetti di NPIA e per i Programmi di Psichiatria, alla selezione di nuove progettualità, ed alla presentazione all'organo regionale delle proposte di ATS Città Metropolitana di Milano dopo approvazione degli Organismi di Coordinamento;
 - partecipazione alla stesura ed all'organizzazione del Progetto SPDC Hub COVID + di ATS Città Metropolitana di Milano che ha portato, nella prima e seconda fase della pandemia da SARS-CoV-2, all'apertura di un SPDC come Hub per i ricoveri di utenti psichiatrici COVID + presso l'ASST GOM Niguarda e alla rimodulazione dell'attività dei restanti 16 SPDC afferenti al territorio di ATS Città Metropolitana di Milano;
 - partecipazione alla definizione ed alla redazione dei documenti approvati dalla DG Welfare relativi ai Progetti territoriali domiciliari – post residenziali di NPIA e di Psichiatria per accompagnare le dimissioni di un utente dalle strutture residenziali al domicilio, favorendo il soddisfacimento dei bisogni di residenzialità di un più alto numero di utenti; supportare quegli utenti che, rientrando in un contesto di vita caratterizzato da un nucleo familiare fragile, necessitano di particolare assistenza durante il periodo post dimissione; mettere a disposizione posti di residenzialità prioritariamente per utenti adulti già inseriti in strutture extra contratto, regionali o extraregionali, permettendo un riavvicinamento al territorio di provenienza, nonché un risparmio di risorse economiche.
- Membro del Gruppo di Lavoro Interistituzionale Provinciale per l'handicap del Ministero dell'Istruzione, per ATS Città Metropolitana di Milano;
- Partecipazione alle riunioni della Cabina di Regia di ATS Città Metropolitana di Milano ex art. 6 della l.r. n. 23/15.

• Date (da – a)	Dal 01 aprile 2017 ad 31 ottobre 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano Corso Italia 19, Milano
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Medico di Psichiatria con incarico di lavoro dipendente a tempo indeterminato, rapporto esclusivo a tempo pieno, in staff alla UOC Salute Mentale e delle Dipendenze.

• Date (da – a)	Dal 03 marzo 2014 al 31 marzo 2017
• Nome e indirizzo del datore di	Azienda Sanitaria Locale di Milano, dal 01/01/2016 Agenzia di Tutela della Salute della Città

lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Metropolitana di Milano Corso Italia 19, Milano Azienda Sanitaria Dirigente Medico di Psichiatria, incarico di lavoro dipendente a tempo indeterminato con rapporto esclusivo a tempo pieno, presso il Servizio per le Dipendenze Patologiche SerT 3 con le seguenti mansioni: diagnosi e cura delle alcool e tossicodipendenze nella popolazione adolescenziale, adulta ed anziana, sia in regime ambulatoriale che all'interno dell'Istituto Penitenziario Minorile "C. Beccaria".
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Per gli anni accademici 2011-2012; 2012-2013; 2013-2014 Università degli Studi di Milano, sede di Garbagnate Milanese Viale Forlanini 95, Garbagnate Milanese Università Professore a Contratto presso il Corso di Laurea in Infermieristica. Insegnamento di Psichiatria all'interno del corso integrato di Medicina della Disabilità Neuropsichica.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 01 dicembre 2009 al 02 marzo 2014 Azienda Ospedaliera "G. Salvini" Viale Forlanini 95, Garbagnate Milanese Azienda Ospedaliera Dirigente Medico di Psichiatria, incarico di lavoro dipendente a tempo indeterminato con rapporto esclusivo a tempo pieno presso l'Unità Operativa di Psichiatria 42 con le seguenti mansioni: diagnosi e cura dei disturbi psicopatologici nella popolazione adolescenziale, adulta ed anziana, in regime ospedaliero, ambulatoriale e in Pronto Soccorso.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 01 giugno 2011 al 30 giugno 2013 Azienda Ospedaliera "G. Salvini" Viale Forlanini 95, Garbagnate Milanese Azienda Ospedaliera Referente medico dell'Unità Operativa di Psichiatria 42 per il Progetto Innovativo Regionale TR46 "Individuazione e cura della depressione nel periodo perinatale" finanziato da Regione Lombardia.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 12 settembre 2007 al 30 novembre 2009 Azienda Ospedaliera "G. Salvini" Viale Forlanini 95, Garbagnate Milanese Azienda Ospedaliera Dirigente Medico di Psichiatria, incarico di lavoro dipendente a tempo determinato con rapporto esclusivo a tempo pieno presso l'Unità Operativa di Psichiatria 42 con le seguenti mansioni: diagnosi e cura dei disturbi psicopatologici nella popolazione adolescenziale, adulta ed anziana, in regime ospedaliero, ambulatoriale e in Pronto Soccorso.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 19 febbraio 2007 al 11 settembre 2007 Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti di Bergamo" Largo Barozzi 1, Bergamo Azienda Ospedaliera Contratto di lavoro libero professionale (38 ore settimanali) come specialista in Psichiatria presso il Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura (SPDC) e il Centro PsicoSociale di Via Tito Livio dell'Unità Operativa di Psichiatria n. 2 con le seguenti mansioni: diagnosi e cura dei disturbi psicopatologici nella popolazione adolescenziale, adulta ed anziana, in regime ospedaliero, ambulatoriale e in Pronto Soccorso.
• Date (da – a)	Dal 20 dicembre 2005 al 30 marzo 2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Fondazione "Casa della Carità A. Abriani Onlus"
Via Francesco Brambilla 10, Milano
- Tipo di azienda o settore
Fondazione con finalità sociali e culturali
- Tipo di impiego
In qualità di medico chirurgo, collaboratore per il Progetto Innovativo Regionale finanziato da Regione Lombardia "Progetto Diogene, Salute Mentale e cura di confine contro la grave emarginazione nella città" con le seguenti mansioni: di diagnosi e cura della popolazione adolescenziale, adulta ed anziana in condizione di grave emarginazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
Novembre 2019 - settembre 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Corso di formazione manageriale per dirigente di struttura complessa, Università degli Studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Formazione manageriale
- Qualifica conseguita
Idoneo alla certificazione manageriale per dirigente di struttura complessa
- Date (da – a)
Gennaio 2009 - novembre 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Master II Livello in Psicofarmacologia Clinica, Università Vita Salute San Raffaele di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Psicofarmacologia clinica
- Qualifica conseguita
Diploma di Master II Livello in Psicofarmacologia Clinica
- Date (da – a)
Novembre 2002-novembre 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Scuola di Specializzazione in Psichiatria, Università degli Studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Psichiatria
- Qualifica conseguita
Specialista in Psichiatria
- Date (da – a)
Luglio 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Iscrizione all'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Milano
- Qualifica conseguita
Abilitazione alla professione di Medico Chirurgo
- Date (da – a)
1996-2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Milano
- Qualifica conseguita
Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia con votazione 110 e lode / 110
- Date (da – a)
1991-1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Liceo Scientifico "G. Marconi" di Milano
- Qualifica conseguita
Diploma di Maturità Scientifica

Il sottoscritto Montresor Claudio, nato a Milano il 12/01/1977, dichiara che le informazioni rese nel presente curriculum vitae, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazioni o uso di atti falsi.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Milano, 03/09/2025