



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità

PAOLA GANCI

paola.ganci@asst-fbf-sacco.it

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Da novembre 2025 ad oggi
ASST Fatebenefratelli Sacco Milano

S.C. Affari Generali e Legali
Collaboratore Amministrativo Professionale – Avvocato – cat. D- tempo indeterminato
Incarico di funzione organizzativa e professionale “Gestione Sinistri”

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 16.05.2017 a ottobre 2025
ASST Fatebenefratelli Sacco Milano

S.C. Affari Generali e Legali
Collaboratore Amministrativo Professionale – Avvocato – cat. D- tempo indeterminato
Titolare di Posizione Organizzativa “Gestione sinistri PP.OO. Sacco e Buzzi”

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 1° ottobre 2014 al 15.05.2017
ASST Fatebenefratelli Sacco Milano

UOC Affari Generali e Legali
Collaboratore Amministrativo Professionale – Avvocato – cat. D- tempo indeterminato
Ufficio Sinistri

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 1° ottobre 2013 al 30.09.2014
ASST Fatebenefratelli Sacco Milano

UOC Affari Generali e Legali
Collaboratore Amministrativo Professionale – Avvocato – cat. D- tempo determinato
Ufficio Sinistri

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 15 maggio 2012 - al 30 settembre 2013
Fondazione IRCCS Istituto Nazionale Tumori Milano

UOC Affari Generali e Legali
Collaborazione Professionale

• Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 1° febbraio 2011 – Al 31 gennaio 2012 Fondazione IRCCS Istituto Nazionale Tumori Milano UOC Affari Generali e Legali Borsista
• Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da Novembre 2007- a novembre 2010 Studio Legale Associato G. Cantaro & M.T. Montalbano, Enna Legale – Diritto Penale Praticante Avvocato poi Collaboratore di studio Pratica forense, sostituzioni in udienza, redazione atti, pareristica, partecipazione diretta all'attività d'udienza
• Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da gennaio 2008 – a luglio 2009 Studio Notarile Maria Pia Renda, Piazza Armerina (EN) Notarile Praticante notaio Pratica notarile, partecipazione a rogiti, supporto alla redazione atti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Titolo conseguito	Da ottobre- novembre 2010 Abilitazione alla professione forense presso Corte d'Appello di Caltanissetta - Iscrizione all'Albo degli Avvocati Diritto Avvocato
• Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo della tesi • Titolo conseguito	Dal 2005 - al 2007 Università degli Studi di Catania, Corso di Laurea Specialistica in Giurisprudenza Paura, Potere e Unità Politica. Un itinerario nelle teorie del '900 (filosofia del diritto) Laurea specialistica in Giurisprudenza, voto 110/110 e lode
• Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo della tesi • Titolo conseguito	Dal 2001- al 2005 Università degli Studi di Catania, Corso di Laurea in Scienze Giuridiche La sottrazione consensuale dei minori (diritto penale) Laurea in Scienze Giuridiche, voto 95/110
• Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Dal 1996 –al 2001 Liceo Classico "Gen. A. Cascino" di Piazza Armerina (Enna) Diploma di Maturità Classica, voto 81/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

eccellente
eccellente
buono

FRANCESE

eccellente
buono
buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

OTTIME CONOSCENZE DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E DEI PROGRAMMI DEL PACCHETTO OFFICE (EXCEL, WORD, POWER POINT), OTTIMO UTILIZZO DEI MOTORI DI RICERCA SUL WEB, DI PROGRAMMI DI RICERCA GIURIDICA (ES. INFOUTET, IURISDATA) E QUOTIDIANO UTILIZZO DI SOFTWARE AZIENDALI E DATABASE DI CARICAMENTO DATI REGIONE LOMBARDIA

PATENTE

B

La sottoscritta Paola Ganci dichiara che le informazioni rese nel presente curriculum vitae, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

Si autorizza il trattamento dei dati miei personali, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data:26/02/2026

Paola Ganci