



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **323** del **06 MAR. 2025**

OGGETTO: Aggiornamento composizione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari per il personale del Comparto, della Dirigenza Area P.T.A e della Dirigenza Medica e Sanitaria

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARIA GRAZIA COLOMBO**

IL DIRETTORE SC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

accertata la competenza procedurale, sottopone l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato.

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Roberto Conti

Il Direttore SC Gestione e Sviluppo
Risorse Umane
Avv. Carmela Uliano

IL DIRETTORE SC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ

- il presente provvedimento non comporta oneri di spesa

Il Direttore SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità
Responsabile della verifica contabile
Dott. Carlo Valentini



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **323** del **06 MAR. 2025**

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- in attuazione della L.R. n. 23/2015, con deliberazione n. X/4474 del 10 dicembre 2015, la Giunta regionale della Lombardia ha costituito, a partire dal 1° gennaio 2016, l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Fatebenefratelli Sacco di Milano, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica, con sede legale in Milano, Via Giovanni Battista Grassi, 74;
- con deliberazione n. XII/1632 del 21 dicembre 2023 avente ad oggetto: *"Determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Fatebenefratelli Sacco - (di concerto con l'Assessore Bertolaso)"*, la Giunta regionale della Lombardia, su proposta del Presidente, assentita dal Rettore dell'Università degli Studi di Milano, ha nominato la dott.ssa Maria Grazia Colombo quale Direttore Generale dell'ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano con decorrenza dal 01.01.2024 fino al 31.12.2026, fatta salva la verifica intermedia dopo i primi 24 mesi, ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 171/2016;
- con deliberazione aziendale n. 1 del 01 gennaio 2024 si è dato atto, tra l'altro, dell'insediamento della dott.ssa Maria Grazia Colombo quale Direttore Generale dell'ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano per il periodo dal 01 gennaio 2024 al 31 dicembre 2026, avendo la stessa formalmente accettato la nomina, così assumendo tutti i poteri di gestione e di rappresentanza dell'ente;

considerato che con deliberazione n. 1376 del 19.10.2024, è stato disposto di definire a decorrere dalla data di adozione del medesimo provvedimento la seguente composizione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari:

- per il personale della Dirigenza Area P.T.A.:
 - Avv. Carmela Uliano, Direttore SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane quale Presidente;
 - Dr.ssa Tatiana Dezi, Direttore SC Controllo di Gestione e flussi quale Componente;
 - Dr.ssa Concetta Oliviero, Responsabile SS Libera Professione, Marketing e Convenzioni quale Componente;
 - Dr. Roberto Conti, Area dei Professionisti della salute e dei funzionari (ex Collaboratore Amministrativo Prof.le Senior) quale Segretario;
 - Dr.ssa Alessandra Di Giacomo, Area dei Professionisti della salute e dei funzionari (ex Collaboratore Amministrativo Prof.le Senior) quale Segretario Supplente
- per il personale della Dirigenza Medica e Sanitaria:
 - Avv. Carmela Uliano, Direttore SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane quale Presidente;
 - Dr.ssa Marisa Errico, Direttore SC Direzione Medica Presidio Ospedaliero Fbf-Oft ad interim quale Componente;
 - Dr.ssa Antonella Piga, Direttore SC Medicina Legale quale Componente;
 - Dr. Roberto Conti, Area dei Professionisti della salute e dei funzionari (ex Collaboratore Amministrativo Prof.le Senior) quale Segretario;
 - Avv. Alessandra Di Giacomo, Area dei Professionisti della salute e dei funzionari (ex Collaboratore Amministrativo Prof.le Senior) quale Segretario Supplente;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **323** del **06 MAR. 2025**

- per l'Ufficio Procedimenti Disciplinari per il personale del Comparto:
 - Avv. Carmela Uliano, Direttore SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane quale Presidente;
 - Dr.ssa Giancarla Patrini, Direttore DAPSS Polo Territoriale e Direttore DAPSS Polo Ospedaliero ad interim quale Componente;
 - Dr.ssa Silvana Tricella – Area dei Professionisti della salute e dei funzionari (ex Infermiere Senior) quale Componente;
 - Dr. Roberto Conti, Area dei Professionisti della salute e dei funzionari (ex Collaboratore Amministrativo Prof.le Senior) quale Segretario;
 - Avv. Alessandra Di Giacomo, Area dei Professionisti della salute e dei funzionari (ex Collaboratore Amministrativo Prof.le Senior) quale Segretario Supplente;

dato atto che:

- l'Avv. Alessandra Di Giacomo, nominata, tra gli altri, negli Uffici Procedimenti Disciplinari sopra specificati quale Segretario Supplente, è cessata dal servizio per mobilità presso altra amministrazione a far data dal 01.12.2024;
- la Dr.ssa Marisa Errico, nominata quale Componente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari della Dirigenza Medica e Sanitaria è cessata dal servizio per collocamento a riposo in data 01.03.2025;

rilevata pertanto la necessità, alla luce di quanto rappresentato al punto precedente, di aggiornare le composizioni degli Uffici Procedimenti Disciplinari, provvedendo in particolare alla sostituzione della dr.ssa Marisa Errico quale componente dell'Ufficio Procedimento Disciplinari per il personale della Dirigenza Medica e Sanitaria;

ritenuto, per le motivazioni sopra specificate, di definire, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento, le seguenti nuove composizioni degli Uffici Procedimenti Disciplinari:

per il personale della Dirigenza Area P.T.A.:

- Avv. Carmela Uliano, Direttore SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane quale Presidente;
- Dr.ssa Tatiana Dezi, Direttore SC Controllo di Gestione e flussi quale Componente;
- Dr.ssa Concetta Oliviero, Responsabile SS Libera Professione, Marketing e Convenzioni quale Componente;
- Dr. Roberto Conti, Dirigente Amministrativo, quale Segretario;

per il personale della Dirigenza Medica e Sanitaria:

- Avv. Carmela Uliano, Direttore SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane quale Presidente;
- Dr. Pietro Olivieri, Direttore SC Direzione Medica Presidio Ospedaliero Sacco quale Componente;
- Dr.ssa Antonella Piga, Direttore SC Medicina Legale quale Componente;
- Dr. Roberto Conti, Dirigente Amministrativo, quale Segretario;

per l'Ufficio Procedimenti Disciplinari per il personale del Comparto:

- Avv. Carmela Uliano, Direttore SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane quale Presidente;
- Dr.ssa Giancarla Patrini, Direttore DAPSS Polo Territoriale e Direttore DAPSS Polo Ospedaliero ad interim quale Componente;
- Dr.ssa Silvana Tricella – Area dei Professionisti della salute e dei funzionari (ex Infermiere Senior) quale Componente;
- Dr. Roberto Conti, Dirigente Amministrativo, quale Segretario;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **323** del **30 MAR. 2025**

visti:

- il D.lgs n. 75 del 25.05.2017;
- il CCNL 02.11.2022 Comparto Sanità;
- il CCNL 23.01.2024 Area Sanità;
- il CCNL 16.07.2024 Area Funzioni Locali;

acquisita, tramite siglatura dell'atto, la dichiarazione di legittimità della presente deliberazione, da parte del Direttore SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, proponente il presente provvedimento anche in ordine alla pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi, così come previsto dalla Legge 18 giugno 2009 n. 69;

visto il codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e s.m.i. nonché al Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016);

visti i pareri dei Direttori Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario resi per quanto di rispettiva competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti,

1. di definire, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento, le seguenti nuove composizioni degli Uffici Procedimenti Disciplinari:

- per il personale della Dirigenza Area P.T.A.:
 - Avv. Carmela Uliano, Direttore SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane quale Presidente;
 - Dr.ssa Tatiana Dezi, Direttore SC Controllo di Gestione e flussi quale Componente;
 - Dr.ssa Concetta Oliviero, Responsabile SS Libera Professione, Marketing e Convenzioni quale Componente;
 - Dr. Roberto Conti, Dirigente Amministrativo, quale Segretario;
- per il personale della Dirigenza Medica e Sanitaria:
 - Avv. Carmela Uliano, Direttore SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane quale Presidente;
 - Dr. Pietro Olivieri, Direttore SC Direzione Medica Presidio Ospedaliero Sacco quale Componente;
 - Dr.ssa Antonella Piga, Direttore SC Medicina Legale quale Componente;
 - Dr. Roberto Conti, Dirigente Amministrativo, quale Segretario;
- per il personale del Comparto:
 - Avv. Carmela Uliano, Direttore SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane quale Presidente;
 - Dr.ssa Giancarla Patrini, Direttore DAPSS Polo Territoriale e Direttore DAPSS Polo Ospedaliero ad interim quale Componente;
 - Dr.ssa Silvana Tricella – Area dei Professionisti della salute e dei funzionari (ex Infermiere Senior) quale Componente;
 - Dr. Roberto Conti, Dirigente Amministrativo, quale Segretario



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **323** del **06 MAR. 2025**

2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri economici;
3. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della Legge Regionale n. 33 del 30 dicembre 2009 e s.m.i., il presente provvedimento deliberativo, non soggetto a controllo, verrà pubblicato nei modi di legge, ed è immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Maria Grazia Colombo)

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Angelo Cammarata)

Il Direttore Sanitario
(Dott.ssa Lucia Castelfani)

Il Direttore Sociosanitario
(Dott. Enrico Frisone)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 323 del 06 MAR. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio on-line di questa Azienda sul sito informatico www.asst-fbf-sacco.it, così come previsto dall'art. 32, c. 1 Legge 69/2009, dal 07 MAR. 2025 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Il presente atto si compone di n. 6 pagine, di cui n. 1 pagine di allegati.

SC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li _____

SC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto