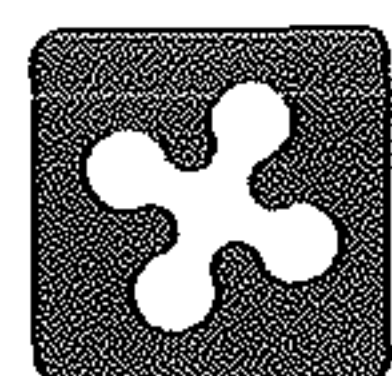




DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 838 del

15 SET 2016

OGGETTO: revoca della deliberazione 84 del 26/02/2016 e approvazione del Bilancio Preventivo Economico 2016

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. ALESSANDRO VISCONTI

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO-FINANZIARIA

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 14/09/2016 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

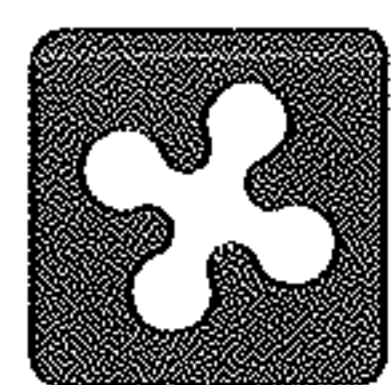
Il Responsabile del Procedimento
Dott. Carlo Valentini

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
Dott. Carlo Valentini

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO-FINANZIARIA

☒ il presente provvedimento non comporta oneri di spesa

Il Direttore UOC Economico - Finanziaria
Responsabile della verifica contabile
Dott. Carlo Valentini



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. del

838

15 SET 2016

IL DIRETTORE GENERALE

Visto:

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502: "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della L. 23 ottobre 1992, n.421";
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 42/2009";

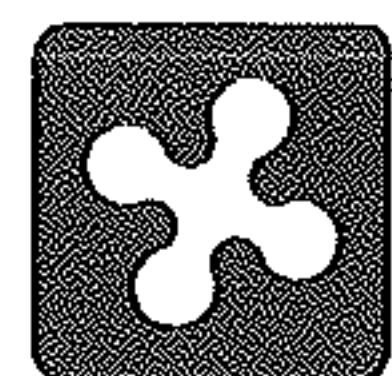
Vista:

- la L.R. 30 dicembre 2009 n. 33 "Testo Unico delle leggi regionali in materia di sanità" come modificata dalla legge n. 23 dell'11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della legge regionale 30 dicembre 2009, n.33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità);

Richiamata:

- la D.G.R. n. X/4474 del 10 dicembre 2015 "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Fatebenefratelli Sacco";
- la D.G.R n. X/4702 del 29 dicembre 2015: "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'esercizio 2016" che definisce gli indirizzi programmatori, il quadro economico e le regole di funzionamento del SSR lombardo nel 2016;
- la circolare prot. A1.2016.0015724 del 22 gennaio 2016 con la quale sono state date le prime indicazioni ai fini della predisposizione del bilancio preventivo 2016 per le nuove ATS e ASST;
- la circolare prot. A1.2016.0029391 del 18 febbraio 2016 con la quale sono state definite le linee operative per la redazione del bilancio preventivo dell'esercizio 2016;
- il Decreto n. 1190 del 22 febbraio 2016: "Assegnazione e contestuale impegno a favore delle aziende socio sanitarie territoriali delle risorse del FSR 2016 destinate al finanziamento del servizio socio sanitario regionale";
- la nota A1.2016.0045904 del 06/04/2016 "Parere in ordine al Bilancio Preventivo Economico 2016_V1" che ha disposto l'interruzione dei termini di controllo con richiesta di chiarimenti e integrazioni riportati nella nota integrativa descrittiva gestione sanitaria e territoriale;
- la nota A1.2016.0085270 del 04/08/2016 "Bilancio Preventivo Economico 2016 V2";
- il Decreto n. 7775 del 04/08/2016 "Modifica e/p integrazione dell'assegnazione e contestuale impegno a favore delle aziende di tutela della salute, delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2016".
- la nota A1.2016.0090981 del 07/09/2016 "Precisazioni in ordine alla presentazione del BPE 2016 V2 – Segnalazione di osservazioni e/o criticità";

Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 38 del

15 SET 2016

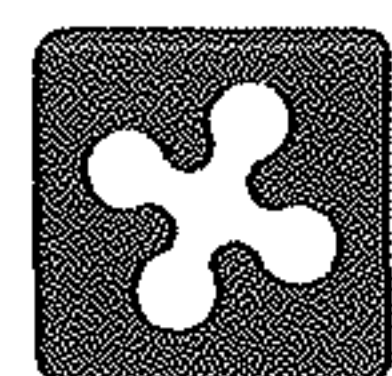
CONSIDERATO che il Bilancio Preventivo Economico 2016 deve essere ripresentato entro il giorno 15 settembre 2016 e che tutto ciò che non è stato oggetto di chiarimenti è invariato rispetto all'atto precedente;

ESAMINATO l'allegato Bilancio Preventivo Economico 2016 costituito da:

- bilancio;
- nota integrativa descrittiva gestione sanitaria e territoriale;
- nota integrativa descrittiva emergenza urgenza 118;
- relazione del Direttore Generale;
- schema di dettaglio contributi vincolati;
- tabella dettaglio altre prestazioni;
- modello a: dettaglio costi del personale;
- tabella di dettaglio accantonamenti;
- tabella dettaglio oneri e proventi straordinari;
- piano degli investimenti;
- relazione piano investimenti;
- piano dei flussi di cassa prospettici;
- relazione di accompagnamento ai flussi di cassa prospettici;

e così rappresentato sinteticamente dalla seguente tabella 1:

Cod.	Voce	Preventivo 2016
	RICAVI	
AOIR01	DRG	174.818
AOIR02	Funzioni non tariffate	30.197
AOIR03	Ambulatoriale	65.420
AOIR04	Neuropsichiatria	1.702
AOIR05	Screening	685
AOIR06	Entrate proprie	14.896
AOIR07	Libera professione (art. 55 CCNL)	13.673
AOIR08	Psichiatria	6.584
AOIR09	File F	108.238
AOIR10	Utilizzi contributi esercizi precedenti	-
AOIR11	Altri contributi da Regione (al netto rettifiche)	26.236
AOIR12	Altri contributi (al netto rettifiche)	1.345
AOIR13	Proventi finanziari e straordinari	-
AOIR15	Prestazioni sanitarie	7.503
	Totale Ricavi (al netto capitalizzati)	451.297



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 38 del

15 SET 2016

Cod.	Voce	Preventivo 2016
	COSTI	
AOIC01	Personale	214.764
AOIC02	IRAP personale dipendente	14.328
AOIC03	Libera professione (art. 55 CCNL) + IRAP	12.261
AOIC04	Beni e Servizi (netti)	229.573
AOIC05	Ammortamenti (al netto dei capitalizzati)	3.403
AOIC06	Altri costi	6.231
AOIC07	Accantonamenti dell'esercizio	6.066
AOIC08	Oneri finanziari e straordinari	170
AOIC17	Integrativa e protesica	-
	Totale Costi (al netto capitalizzati)	486.796
AOIR14	Contributo da destinare al finanziamento del PSSR, progetti obiettivo, miglioramento qualità offerta e realizzazione piani di sviluppo regionali (FSR indistinto)	35.499
	Risultato economico	-

acquisita, tramite siglatura dell'atto, la dichiarazione di legittimità della presente deliberazione da parte del Direttore della UOC Economico Finanziaria Dr. Carlo Valentini, proponente il presente provvedimento, anche in ordine alla pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi come previsto dalla Legge 18 giugno 2009, n. 69;

visto il codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i.);

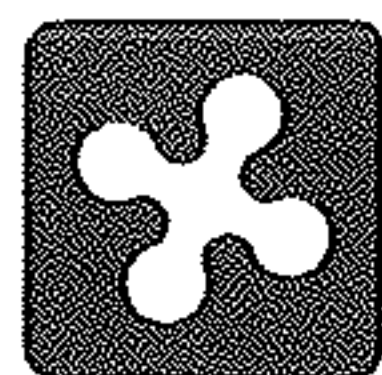
visti i pareri dei Direttori Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario acquisiti per quanto di rispettiva competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i. ;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di approvare il Bilancio Preventivo Economico 2016 come rappresentato numericamente nella sopra riportata tabella 1 e costituito dalla seguente documentazione che è parte integrante del presente provvedimento con precisazione che tutto ciò che non è stato oggetto di chiarimenti è invariato rispetto all'atto precedente;

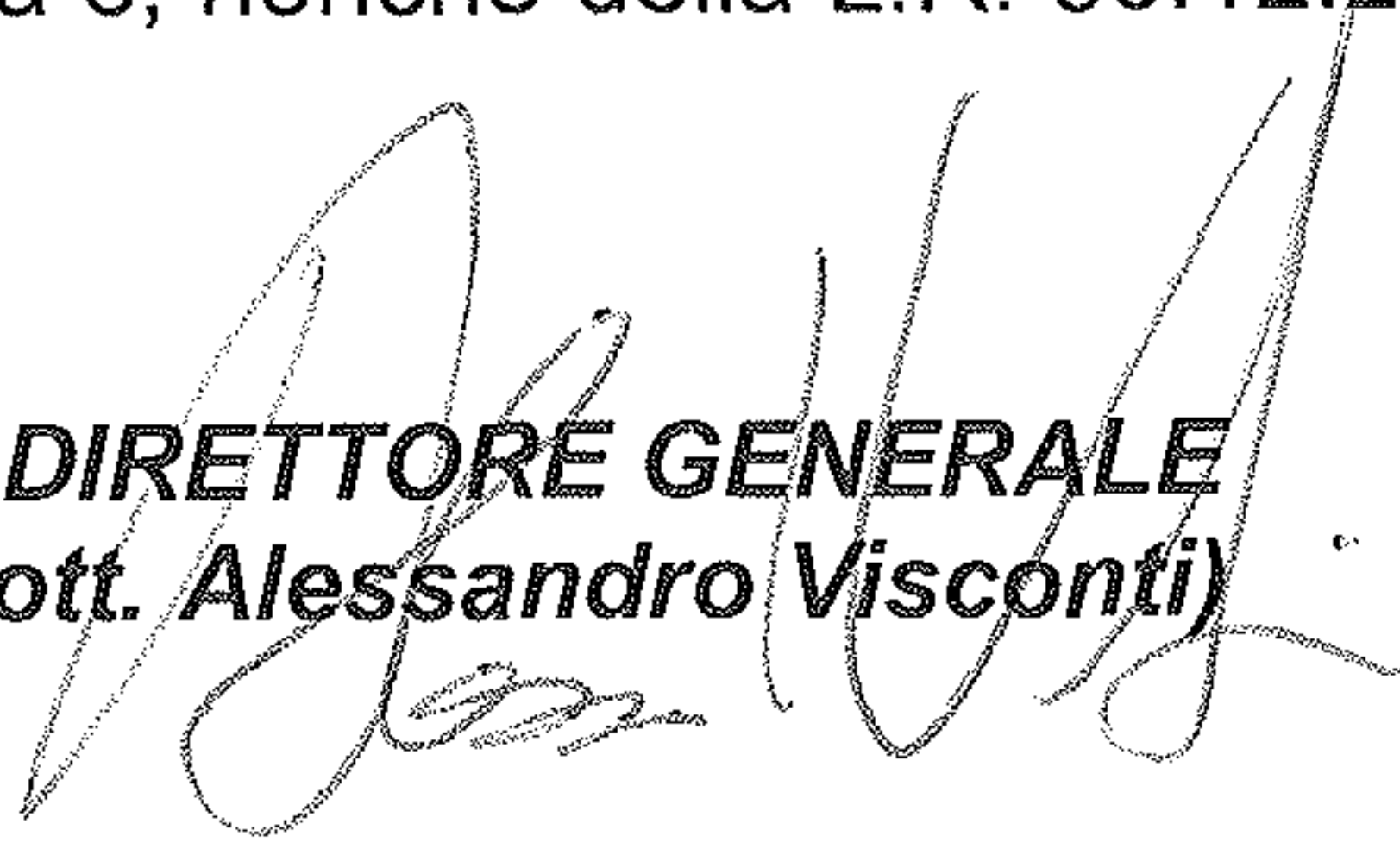
- bilancio;
- nota integrativa descrittiva gestione sanitaria e territoriale;
- nota integrativa descrittiva emergenza urgenza 118;
- relazione del Direttore Generale;
- schema di dettaglio contributi vincolati;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 38 del

15 SET 2016

- tabella dettaglio altre prestazioni;
 - modello a: dettaglio costi del personale;
 - tabella di dettaglio accantonamenti;
 - tabella dettaglio oneri e proventi straordinari;
 - piano degli investimenti;
 - relazione piano investimenti;
 - piano dei flussi di cassa prospettici;
 - relazione di accompagnamento ai flussi di cassa prospettici;
2. di dare atto che la presente deliberazione è soggetta a controllo ai sensi della Legge 30.12.1991 n. 412, art. 4, comma 8, nonché della L.R. 30.12.2009 n. 33, art. 17, comma 4.


IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Alessandro Visconti)


Il Direttore Amministrativo
(Dott. Sergio Tadiello)


Il Direttore Sanitario
(Dott. Tommaso Saporito)


Il Direttore Sociosanitario
(Dott.ssa Gemma Lacaita)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 838 del

15 SET 2016

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è affissa all'albo di questa Azienda e pubblicata sul sito informatico www.asst-fbf-sacco.it così come previsto dall'art. 32, c. 1 Legge 69/2009 dal 21 SET 2016 e vi rimane per quindici giorni consecutivi.

Il presente atto si compone di n. 6 pagine , di cui n. 11 pagine di allegati.

(Oppure)

Provvedimento non soggetto a pubblicazione, ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30/06/2003, n. 196).

Il presente atto si compone di n. _____ pagine , di cui n. _____ pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto