

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LAMPUGNANI ANNA ELENA
Indirizzo	P.O. Buzzi via Castelvetro 32
Telefono	02 6363 5842
E-mail	anna.lampugnani@asst-fbf-sacco.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	18 settembre 1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

• da 1/12/2022 a tutt'oggi	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASST FATEBENEFRATELLI SACCO via G.B. Grassi, 74 20157 Milano
• Tipo di azienda o settore	DAPSS P.O. Buzzi
• Tipo di impiego	Incarico di organizzazione di Maggiore Complessità
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione dei processi Assistenziali in area pediatrica Buzzi e Sacco

Dal 1/12/2022 a tutt'oggi	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASST FATEBENEFRATELLI SACCO via G.B. Grassi, 74 20157 Milano
Tipo di azienda o settore	DAPSS P.O. Buzzi
Tipo di impiego	Incarico di funzione di coordinamento
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento DAPSS P.O.

• da 1/4/2018 al 30/11/2022	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASST FATEBENEFRATELLI SACCO via G.B. Grassi, 74 20157 Milano
• Tipo di azienda o settore	Servizio Infermieristico Ostetrico P.O. Buzzi
• Tipo di impiego	Incarico di posizione organizzativa
• Principali mansioni e responsabilità	Referente Infermieristico Area Chirurgia Pediatrica

• da 1/1/2016 al 31/3/2017	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASST FATEBENEFRATELLI SACCO via G.B. Grassi, 74 20157 Milano
• Tipo di azienda o settore	Servizio Infermieristico Ostetrico P.O. Buzzi
• Tipo di impiego	Incarico di posizione organizzativa
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione Qualità processi sanitari

• da 1/4/2014 al 31/12/2015	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituti Clinici di Perfezionamento P.O. Buzzi Milano
• Tipo di azienda o settore	Controllo di gestione, programmazione, Qualità e Risk Management
• Tipo di impiego	Incarico di posizione organizzativa

• Principali mansioni e responsabilità

- da luglio 2010 al 31/3/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- da ottobre 2009 al 31/12/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- da marzo 2007 a settembre 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- da luglio 2006 a febbraio 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- da aprile 2004 a luglio 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- da aprile 2003 a aprile 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- da luglio 2002 ad aprile 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- dal 1998 al 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Gestione Qualità processi sanitari

Istituti Clinici di Perfezionamento P.O. Buzzi Milano

Dipartimento di Pediatria
Incarico di posizione organizzativa

Referente area chirurgica pediatrica Buzzi con funzioni di coordinatore Dipartimento di Chirurgia Pediatrica

Istituti Clinici di Perfezionamento P.O. Buzzi Milano

Struttura Qualità, Accreditamento e Rischio
A tempo indeterminato

Coordinatore Infermieristico

Istituti Clinici di Perfezionamento P.O. Buzzi Milano

Pronto Soccorso Pediatrico
A tempo indeterminato

Coordinatore Infermieristico

Istituti Clinici di Perfezionamento P.O. Buzzi Milano

Servizio Infermieristico
A tempo indeterminato

Coordinatore Infermieristico

I.R.C.C.S. Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena di Milano

U. O. di Terapia Intensiva Neonatale
A tempo indeterminato

Caposala

P.O. V. Buzzi di Milano

U. O. di Terapia Intensiva
A tempo indeterminato

Vigilatrice d'infanzia

P.O. V. Buzzi di Milano

Pronto Soccorso pediatrico
A tempo indeterminato

Vigilatrice d'infanzia

Ospedale Luigi Sacco di Milano

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

U.O. di Neonatologia
A tempo indeterminato
Vigilatrice d'infanzia

- dal 1996 al 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Istituto Stomatologico Italiano di Milano

Ambulatori Odontoiatrici

A tempo indeterminato

Caposala.

- dal 1995 al 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ospedale Niguarda Ca' Granda di Milano

Patologia Neonatale e Terapia Intensiva

incarico di fatto da parte del primario, non formalizzato

Caposala supplente

- dal 1988 al 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ospedale Niguarda Ca' Granda di Milano

Patologia Neonatale e Terapia Intensiva

A tempo indeterminato

Vigilatrice d'infanzia

- dal 1986 al 1988
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ospedale S. Raffaele di Milano

Neonatologia e Patologia Neonatale

A tempo indeterminato

Vigilatrice d'infanzia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

P.O. V. Buzzi di Milano.

Abilitazione a Funzioni Direttive nell'assistenza all'infanzia

- dal 1983 al 1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Istituto Ospedaliero Provinciale per la Maternità di Milano.

Vigilatrice d'Infanzia,

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

ATTIVITÀ DI AUDITING

Ampia esperienza di attività di auditor interno in strutture sanitarie secondo i sistemi ISO 9001:2008 e Joint Commission International

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
elementare
buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

francese
buono
buono
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buona capacità di comunicazione con collaboratori e colleghi di lavoro
Buona capacità di cooperazione in ambienti multiprofessionali.
Es. Partecipazione attiva al GdL Miglioramento qualità e sicurezza del paziente presso Regione Lombardia - Tavolo di lavoro autovalutazioni (2013)

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona capacità di coinvolgimento e motivazione del personale (ad esempio introduzione di innovazione in gruppi di lavoro già consolidati)
Buona capacità di organizzazione e coordinamento di attività formative

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso del pacchetto MS Office 2010

Milano, 9/03/2023

