

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

PIEMONTESE RAFFAELA

italiana

11/05/1987

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

DAL 01/12/2022 A TUTT'OGGI

ASST Fatebenefratelli-Sacco

Azienda Socio - Sanitaria Territoriale- Sanità Pubblica
Incarico di Organizzazione - Funzioni di Coordinamento
UO Medicina Interna-Sezione Gastroenterologica e ambulatori di Fisiopatologia Respiratoria

• Principali mansioni e responsabilità

Planificazione, organizzazione, gestione, valutazione e formazione del personale infermieristico e di supporto

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

DAL 19/02/2018 AL 30/11/22

ASST Fatebenefratelli-Sacco

Azienda Socio - Sanitaria Territoriale- Sanità Pubblica
Coordinatore Infermieristico presso UO Medicina Interna-sezione Gastroenterologica e ambulatori di Fisiopatologia Respiratoria ed Epatologia
Dic.2020/ Gen. 2021 Coordinatore Infermieristico presso UO Covid Emergenza

• Principali mansioni e responsabilità

Planificazione, organizzazione, gestione, valutazione e formazione del personale infermieristico e di supporto

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

*Pagina 1 - Curriculum vitae di
[PIEMONTESE
Raffaela]*

Dal 29/01/2009 al 18/02/2018

ASST Fatebenefratelli-Sacco

Azienda Socio - Sanitaria Territoriale- Sanità Pubblica

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.euroopa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.euroscv-search.com

- Tipo di impiego Collaboratore Professionale Sanitario- Infermiere a tempo pieno con incarico a tempo determinato fino al 06/07/2010. A partire dal 07/07/2010 assunzione con incarico a tempo indeterminato.
- Principali mansioni e responsabilità Infermiere presso UO Cardiologia/Unità Coronarica
Esperienza biennale (2016/2018) in qualità di secondo operatore in sala di Emodinamica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Da ottobre 2021 a tutt'oggi**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche presso Università del Piemonte Orientale – Novara
- Date (da – a) **Dal 2012 a marzo 2014**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master in Management per le funzioni coordinamento delle professioni sanitarie conseguito presso Università Vita-Salute San Raffaele di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Organizzazione sanitaria, statistica, gestione e sviluppo delle risorse umane, gestione delle risorse economiche, modelli organizzativi e gestione delle complessità, strumenti per l'educazione e l'innovazione, risk management
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Attestato di conseguimento Master in Management per il coordinamento delle professioni sanitarie
- Date (da – a) **Dal 2005 al 2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Laurea In infermieristica presso Università degli Studi di Milano – sede Fatebenefratelli e Oftalmico
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dottore in Infermieristica
Iscrizione all'albo Collegio Ipsvi Milano-Lodi- Monza e Brianza al numero di iscrizione 26296
- Date (da – a) **Dal 2000 al 2005**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maturità scientifica conseguita presso “Liceo Scientifico Statale G.Galilei” di Manfredonia (FG)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ITALIANA

INGLESE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

Buona capacità di relazione in gruppo, di comunicazione e mediazione.

Capacità di collaborazione e lavoro in team

CAPACITÀ DI GESTIRE PERSONALE NELLE FASI DI ACCOGLIENZA, INSERIMENTO, FORMAZIONE E VALUTAZIONE

CAPACITÀ DI COINVOLGERE I PROPRI COLLABORATORI NEL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI SPECIFICI

CAPACITÀ DI GESTIRE GRUPPO DI LAVORO ANCHE IN CONDIZIONI CONFLITTUALI

CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM

Buona dimestichezza nell'uso di Personal Computer, utilizzo appropriato dei programmi word, excel, powerpoint

Utilizzo banche dati

Patente A1-B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Componente del gruppo di miglioramento aziendale Journal club per la ricerca e implementazione delle evidenze scientifiche nelle diverse UUOO PO FBF

Componente del gruppo di lavoro aziendale per stesura della procedura Aziendale Lesioni da pressione (aggiornamento 2022/2023)

Docente in Scienze Infermieristiche generali presso Università degli studi di Milano a/a 2022/2023

Partecipazione in qualità di moderatore del Congresso regionale Animo Lombardia del 26/11/22

Partecipazione in qualità di relatore networking time del Congresso regionale Animo Lombardia del 17/09/22

Addestramento alla rianimazione cardiopolmonare e defibrillazione precoce BLS-D- retraining biennale fino al 2019

2011- relatrice durante corso ECM Aziendale di elettrocardiografia di base eseguito agli infermieri presso PO FBF

2009-Corso di formazione per il personale incaricato a svolgere sul luogo di lavoro mansioni di addetto alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]