



DETERMINA DIRIGENZIALE N.1626 DEL 29/07/2025

DECISIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, MEDIANTE PIATTAFORMA REGIONALE SINTEL, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA A) DEL D.LGS. N. 36/2023 E S.M.I., DEI LAVORI DI BONIFICA DA MATERIALE
OGGETTO: CONTENENTE AMIANTO E SMALTIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE ESISTENTE PRESSO GLI UFFICI DEL PERSONALE (RISORSE UMANE) SITI AL 2° PIANO "EDIFICIO CICERI" DEL P.O. FATEBENEFRATELLI DELL' ASST FATEBENEFRATELLI SACCO.

IL DIRETTORE S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Intende adottare la presente determinazione dirigenziale, la cui spesa rientra nel budget assegnato e di cui attesta la piena legittimità, la sussistenza dei presupposti di fatto e la rispondenza delle norme in essa richiamate a quelle vigenti.

Il Direttore S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
TOMMASO SOTTILE



DETERMINA DIRIGENZIALE N. 1626 DEL 29/07/2025

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, MEDIANTE PIATTAFORMA REGIONALE SINTEL, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA A) DEL D.LGS. N. 36/2023 E S.M.I., DEI LAVORI DI BONIFICA DA MATERIALE CONTENENTE AMIANTO E SMALTIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE ESISTENTE PRESSO GLI UFFICI DEL PERSONALE (RISORSE UMANE) SITI AL 2° PIANO "EDIFICIO CICERI" DEL P.O. FATEBENEFRAPELLI DELL' ASST FATEBENEFRAPELLI SACCO.

richiamato l'articolo 4 del D.Lgs.165/2001, il quale, al comma 2 stabilisce che *"ai dirigenti spetta IL DIRETTORE SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE"*

premesse che:

- in attuazione della L.R. n. 23/2015, con deliberazione n. X/4474 del 10 dicembre 2015, la Giunta regionale della Lombardia ha costituito, a partire dal 1° gennaio 2016, l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Fatebenefratelli Sacco di Milano, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica, con sede legale in Milano, Via Giovanni Battista Grassi, 74;

- con deliberazione n. 294 del 27/02/2025 "approvazione dell'aggiornamento del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano-V3 ", si è reso operativo con effetto dal 27/02/2025 il nuovo assetto organizzativo di area sanitaria, amministrativa, tecnica e professionale in line ai Dipartimenti gestionali ovvero in staff alla Direzione Strategica dell'ASST Fatebenefratelli Sacco, tra cui la SC Gestione Tecnico Patrimoniale;

considerato:

- che nei locali destinati agli uffici del personale (SC Risorse Umane), situati al secondo piano dell'edificio Ciceri del P.O. Fatebenefratelli, sono stati effettuati campionamenti ambientali sulla pavimentazione in vinile e sulla colla sottostante che hanno evidenziato la presenza di materiale contenente amianto;

dato atto che tale presenza potrebbe comportare un rischio per la salute del personale, si ritiene necessario procedere con un intervento di bonifica urgente in ottemperanza alla normativa vigente (D.Lgs. 81/2008 e normativa ambientale);

precisato che:

- i lavori saranno eseguiti in due fasi distinte, non immediatamente consecutive, al fine di garantire la continuità operativa e la sicurezza degli ambienti;

- la bonifica avverrà col metodo di rimozione definitiva della pavimentazione in vinil-amianto;

dato atto che l'importo complessivo stimato dei lavori di bonifica da materiale contenente amianto e smaltimento della pavimentazione esistente presso gli uffici del personale (SC Risorse Umane) al piano 2° dell'edificio Ciceri del P.O. Fatebenefratelli, ammontano a complessivi a **€ 73.625,00** soggetti a ribasso, inclusi € 46.500,00 per costi della manodopera oltre ad € 3.875,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per complessivi **€ 77.500,00** ed IVA 22%, come risultante dal

computo metrico della SC gestione tecnico patrimoniale;

ritenuto che per dare seguito a tali interventi è necessario:

- avviare la procedura di affidamento, su piattaforma telematica Sintel, ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i, nel proseguo anche Codice, per un valore complessivo da porre a base di gara pari a € **73.625,00** soggetti a ribasso, inclusi € 46.500,00 per costi della manodopera oltre ad € 3.875,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per complessivi € **77.500,00** ed IVA 22% per complessivi € **94.550,00**;

- nominare ai sensi dell'art.15 comma 1 del. D.lgs. 36/2023 quale RUP– Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'intervento il suddetto intervento l'Ing. Anna Sorcinelli -Dirigente Tecnico della SC Gestione Tecnico Patrimoniale;

- definire la struttura tecnica ed amministrativa di supporto al RUP, costituita come di seguito sinteticamente riassunto:

- responsabile unico del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art.15 comma 4 del D.lgs. 36/2023 la Sig.ra Grazia Alberto;
- assistenti amministrativo/contabile al RUP: Sig.ra Valentina Aimi Scozia/Dott. Patricio Ayala e Sig.ra Sara Rignanese.

richiamati:

- l'art. 50 comma 1 lett. a) del Codice, che consente l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore ad € 150.000,00;

- l'art. 53 comma 4, del Codice, che stabilisce che all'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva calcolata sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice e sarà obbligato a stipulare, una polizza di assicurazione della responsabilità civile per danni cagionati a terzi;

valutato di invitare alla procedura gli operatori economici rispondenti ai requisiti di cui all'articolo 30, comma 4, del D.Lgs, n. 22/1997;

ritenuto che la procedura verrà aggiudicata ai sensi del Codice degli appalti con l'applicazione del criterio dell'offerta individuata con il minor prezzo;

dato atto che il presente provvedimento genera l'accantonamento di un fondo pari a complessivi € 1.550,00 per l'incentivazione al personale interno di cui all'art. 45 del D.lgs n. 36/2023, secondo quanto stabilito dal regolamento aziendale recante norme e criteri di costituzione e ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche per contratti pubblici di lavori, approvato con deliberazione n. 679 del 15/05/2024, che verrà ripartito con successivo provvedimento;

atteso che con deliberazione n. 388 del 13/03/2025 è stato attribuito a far tempo dal 01/04/2025 l'incarico di Direttore della SC Gestione Tecnico Patrimoniale al dott. ing. Tommaso Sottile;

richiamato l'articolo 4 del D.Lgs.165/2001, il quale, al comma 2 stabilisce che *“ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.”*

vista la deliberazione n. 683 del 18 giugno 2020 relativa alla ricognizione delle attività ed atti di competenza dei Dirigenti Responsabili delle Unità Operative Complesse, Semplici Dipartimentali e Semplici, con contestuale individuazione delle attività ed atti agli stessi espressamente delegati dal Direttore Generale pro-tempore;

vista la deliberazione n. 1 del 01 gennaio 2024, con la quale:

- si è preso atto che con deliberazione n. XII/1632 del 21 dicembre 2023 la Giunta regionale della Lombardia, su proposta del Presidente, assentita dal Rettore dell'Università degli Studi di

Milano, ha nominato la dott.ssa Maria Grazia Colombo quale Direttore Generale dell'ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano con decorrenza dal 01 gennaio 2024 fino al 31 dicembre 2026, e si è dato atto dell'insediamento della dott.ssa Maria Grazia Colombo quale Direttore Generale dell'ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano per il periodo dal 01 gennaio 2024 al 31 dicembre 2026, avendo la stessa formalmente accettato la nomina, così assumendo tutti i poteri di gestione e di rappresentanza dell'ente;

- sono state confermate, tra l'altro, fatte salve eventuali successive diverse determinazioni del Direttore Generale, tutte le deleghe già formalmente confermate dalla medesima dott.ssa Maria Grazia Colombo, Commissario Straordinario uscente, giusta deliberazione n. 1082 del 25.07.2023;

visto il codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs 30.06.2003 n. 196 e s.m.i. nonché al Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016),

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto della necessità di eseguire lavori di bonifica da materiale contenente amianto e smaltimento della pavimentazione esistente e colla sottostante presso gli uffici del personale (Risorse Umane) al piano 2° dell'edificio Ciceri del P.O. Fatebenefratelli;
1. di autorizzare il RUP all'avvio su piattaforma telematica Sintel dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., dei lavori di bonifica in argomento, per un valore complessivo da porre a base di gara pari a pari a **€ 73.625,00** soggetti a ribasso, inclusi € 46.500,00 per costi della manodopera oltre ad € 3.875,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per complessivi **€ 77.500,00** ed IVA 22% per complessivi **€ 94.550,00**;
1. di riservare la partecipazione agli operatori economici rispondenti ai requisiti di cui all'articolo 30, comma 4, del D.Lgs, n. 22/1997 e che la procedura sarà aggiudicata con l'applicazione del criterio dell'offerta individuata con il minor prezzo;
1. di nominare, ai sensi dell'art.15 comma 1 del D.lgs. 36/2023, quale RUP– Responsabile Unico del Progetto per il suddetto intervento l'Ing. Anna Sorcinelli -Dirigente Tecnico della SC Gestione Tecnico Patrimoniale;
1. di nominare la struttura tecnico amministrativa di supporto al RUP, per la gestione di tali interventi:
 - responsabile unico del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art.15 comma 4 del D.lgs. 36/2023 la Sig.ra Grazia Alberto;
 - responsabile unico in fase di esecuzione: l'Arch. Dario Brega;
 - assistenti amministrativo/contabile al RUP: Sig.ra Valentina Aimi Scozia/Dott. Patricio Ayala e Sig.ra Sara Rignanese;
5. di demandare al responsabile unico del procedimento della fase di affidamento la redazione della lettera di invito e la gestione della procedura di affidamento in ragione della tipologia del servizio;
6. di accantonare un fondo pari a complessivi € 1.550,00 per l'incentivazione al personale interno di cui all'art. 45 del D.lgs n. 36/2023 – secondo quanto stabilito dal regolamento aziendale recante norme e criteri di costituzione e ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche per contratti pubblici di lavori, approvato con deliberazione n. 679 del 15/05/2024, che verrà ripartito con successivo provvedimento;
7. di stabilire che gli oneri derivanti dal presente provvedimento pari a complessivi **€ 94.550,00** incluso IVA 22%, dovranno essere finanziati fondi propri aziendali dell'anno 2025, appostati al

conto n. 4201510000000001 con le modalità indicate nella sezione contabile del presente provvedimento;

8. di dare atto che, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e che si procederà alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online di questa Azienda sul sito informatico www.asst-fbf-sacco.it , così come previsto dall'art. 32, c. 1 Legge 69/2009 e ivi rimane per quindici giorni consecutivi.

Il Direttore S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
TOMMASO SOTTILE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, del D. Lgs. n.82 del 7 marzo 2005, e norme collegate.



DETERMINA DIRIGENZIALE N.1626 DEL 29/07/2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

di dare atto che il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e che si procederà alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online di questa Azienda sul sito informatico www.asst-fbf-sacco.it così come previsto dall'art. 32, c. 1 Legge 69/2009 i ivi rimane per quindici giorni consecutivi.

La determinazione si compone di n.6 pagine.

Si attesta che il presente documento, pubblicato all'albo per libera consultazione, è conforme in tutte le sue componenti all'atto firmato digitalmente dal dirigente proponente e conservato in originale negli archivi informatici dell'ASST Fatebenefratelli-Sacco, ai sensi di legge. Tale atto può essere richiesto via posta elettronica all'indirizzo protocollo.generale@asst-fbf-sacco.it