

RATIFICA DOCUMENTI: CODE CONTRATTUALI E SISTEMA INCENTIVANTE
ANNO 2016 PERSONALE DEL COMPARTO

- 02.03.2016 “*Accordo sistema incentivante anno 2016*” relativamente al p.o. Sacco;
- 03.03.2016 “*Accordo code contrattuali*” relativamente al p.o. Fatebenefratelli
- 04.03.2016 “*Accordo per la distribuzione delle risorse per la retribuzione della produttività collettiva anno 2016*”, relativamente al p.o. Vittore Buzzi

Alla luce di ciò, le parti **concordano** di ratificare i suddetti tre documenti, allegati al presente accordo, nelle more della sottoscrizione del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale dell'ASST Fatebenefratelli Sacco.

Per l'Amministrazione

USB  Schreyer

Per la RSU e le OO.SS

[Handwritten signatures and notes:]

Curtis Decker
Curtis Decker
VIL FPL
John Miller
The
Patricia
Elizabeth
David Montoni
DeLuna
R.
Reynolds
Fidel
UIC
Leave me
the
USB
USDA
Ren
Nursing

02.03.2016



Ospedale Luigi Sacco
POLO UNIVERSITARIO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Fatebenefratelli Sacco

ACCORDO

SISTEMA INCENTIVANTE ANNO 2016

un *CB*

Addì 02 del mese di marzo dell'anno 2016, alle ore 09.30 si sono riunite presso la sede della ASST Fatebenefratelli Sacco - "Ospedale Luigi Sacco" le delegazioni trattanti incaricate della Contrattazione Collettiva Integrativa Aziendale ex art. 4 del C.C.N.L. 07.04.1999 del personale del Comparto.

Le delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale, costituite ai sensi dell'art. 9 del citato C.C.N.L., sottoscrivono l'allegato accordo "Sistema incentivante 2016"

La delegazione di parte Aziendale

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Alessandro Visconti



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Sergio Tadiello

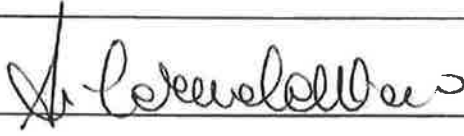


IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Tommaso Saporito



IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
Dr.ssa Gemma Lacaita

IL DIRETTORE UOC ORU
Avv. Carmela Uliano



IL DIRETTORE SITRA
X Dr.ssa Cristina Meroni



La delegazione di parte sindacale:

FP CGIL

CISL FP

UIL FPL

FIALS

FSI

NURSING UP

NURSIND

R.S.U. Aziendale

Paolo Proietto

Pierluigi

Roberto

Roberto

Roberto

Roberto

Roberto

Vice uomini

Roberto

Roberto

Roberto

Roberto

tu

SISTEMA INCENTIVANTE 2016
CRITERI GENERALI PER LA PRODUTTIVITÀ COLLETTIVA
PERSONALE DEL COMPARTO

PREMESSA

Le parti convengono che il sistema incentivante per la produttività collettiva aziendale preveda, in coerenza con il D.lgs. 150 del 2009, criteri e modalità specifiche volte alla concreta verifica del raggiungimento degli obiettivi aziendali e alla valutazione dell'apporto del personale, individuale e in equipe.

1. DEFINIZIONE DELLE RISORSE PER LA PRODUTTIVITÀ COLLETTIVA

Viste le indicazioni di cui alla DGR X/4702 del 29.12.2015 - Regole di Sistema 2016 e l'art. 1 comma 236 della L. n. 208 del 28.12.2015 (legge di stabilità), a decorrere dal 1° gennaio 2016 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2015.

E' confermata altresì, ai sensi dell'art. 43 L. 449/97, l'integrazione di € 105.000 per il supporto indiretto all'ALPI, che non si consolida nel fondo, da finalizzare a progetti mirati al raggiungimento di obiettivi regionali o di rilevante interesse Aziendale.

I fondi contrattuali aziendali 2015 del personale del Comparto sono stati approvati con delibera n. 1069/2015, redatta secondo gli schemi uniformi di cui alla Circolare n. 25/RGS del 19.07.2012 che definisce la corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso dei fondi contrattuali.

2. OBIETTIVI

Il Documento di budget 2016 conterrà le schede riassuntive degli obiettivi quali/quantitativi assegnati per l'anno 2016 a tutti i Dipartimenti e UU.OO. con relativa pesatura, distinta per dirigenza e comparto, nonché il dettaglio degli obiettivi quantitativi suddivisi per attività e costi.

Le schede di budget terranno altresì conto degli obiettivi aziendali di interesse regionale assegnati al Direttore Generale.

[Area con diverse firme manoscritte e iniziali]

La pesatura degli obiettivi è la seguente:

PERSONALE COMPARTO UOOCCLINICHE

✓ Produzione:	25
✓ Consumi:	25
(A) Totale OBJ di attività	50

✓ Qualità	25
✓ Performance	15
✓ Obj di interesse Regionale	10
(B) Totale OBJ di qualità	50

Complessivo (A + B) **100**

PERSONALE COMPARTO UOOCCLAMMINISTRATIVE E DI STAFF

✓ Gestione Budget Trasversali	30
✓ Qualità	30
✓ OBJ di interesse Regionale	40
Complessivo (C)	100

3. PROCESSO DI COMUNICAZIONE DEGLI OBIETTIVI E DEGLI INDICATORI DI RISULTATO

Al fine di rendere partecipe tutto il personale al sistema di programmazione aziendale e di gestione per obiettivi a cui è collegato il sistema incentivante, il Responsabile di CdR con il Direttore e il Coordinatore infermieristico/tecnico di Dipartimento è tenuto a coinvolgere tutto il personale interessato comunicando gli obiettivi d'esercizio, così da creare le opportune sinergie e le necessarie motivazioni.

Per garantire la piena adesione degli operatori al raggiungimento degli obiettivi assegnati è necessario che il responsabile di CdR li comunichi in modo formale secondo le disposizioni regolamentari dell'Azienda.

Il Responsabile dovrà prevedere durante l'anno, almeno ogni trimestre e comunque ogni volta che si renda necessario, un incontro con i dipendenti assegnati per dare loro un feedback sullo stato di raggiungimento degli obiettivi. Con periodicità semestrale il Direttore di dipartimento convoca tutti i direttori e i coordinatori delle UOC e dei servizi afferenti nonché il Direttore SITRA per la verifica dell'andamento delle attività e degli obiettivi.

A consuntivo, la distribuzione del saldo delle risorse attribuite al CdR avverrà secondo i criteri e le modalità indicati all'art. 7 del presente accordo.

4. MODALITÀ DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI ATTESI

Il sistema di valutazione degli obiettivi assegnati per l'anno 2016, orientato alla misurazione delle performance, del peso strategico e della complessità organizzativa aziendale, si articola in due fasi:

1. La prima fase consiste nell'istruttoria da parte degli uffici competenti (Comitato Budget: composto da Controllo di Gestione – Qualità – Direttore Medico di Presidio – Direttore SITRA) che formulano una proposta di punteggio tecnico.

2. La seconda fase prevede il coinvolgimento della Direzione Aziendale che, sulla base dell'istruttoria tecnica, attribuisce il punteggio finale.

- | | |
|--------------|--|
| Obj < 50% | Non si dà luogo ad attribuzione di punteggio (punti 0) |
| da 50 a 100% | punteggio proporzionale al grado di raggiungimento degli obiettivi |

- ## 5. VALIDAZIONE DA PARTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Valida il processo di valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi e i criteri adottati per l'erogazione della produttività collettiva. In caso di rilievi sul grado di raggiungimento, il NVP valuterà le considerazioni che i responsabili di CdR faranno pervenire in forma scritta entro 15 giorni dalla consegna delle schede.

Al personale part-time le risorse incentivanti sono attribuite in proporzione alla percentuale oraria lavorativa. Ai dipendenti che trasformino nel corso dell'anno il rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time, o viceversa, le risorse sono liquidate proporzionalmente ai periodi TP e PT.

In base alla disponibilità del fondo sulla produttività collettiva (art. 8 CCNL/2009) e delle eventuali risorse residue dei fondi (artt. 7 e 9 CCNL/2009) viene determinata l'entità delle risorse per la produttività collettiva finalizzate agli obiettivi di budget.

Il saldo delle predette risorse per la produttività collettiva 2016 sarà liquidato per intero a consuntivo entro aprile 2017, in misura proporzionale al punteggio riportato da ciascun CdR in applicazione dei criteri di cui all'art. 4 del presente accordo, con le seguenti modalità:

- Per coloro che hanno eseguito il progetto verrà utilizzato il criterio della presenza in servizio di almeno 120gg nel corso dell'anno, ai fini dell'erogazione della quota massima prevista, considerando utili al calcolo delle presenze tutti gli istituti di tutela che sono giuridicamente equiparati alla presenza in servizio. Al di sotto di tale soglia (120gg) verrà attribuito a ciascun dipendente il coefficiente rapportato alla percentuale di presenza.

Le parti concordano inoltre che entro la citata data di aprile 2017 verranno erogate tutti i residui dei Fondi contrattuali del 2016.

Le parti concordano che non appena saranno predisposti gli obiettivi per l'anno 2016 si procederà alla convocazione di apposito Tavolo sindacale.

[Handwritten initials and marks]

[Handwritten signatures and marks]
FSI
Dante Martini
Volte 8/8
M. ...
L. ...

Allegato 1

Categoria	quote mensili
Ds	€ 70,00
D	€ 63,00
C	€ 55,00
Bs	€ 44,00
B	€ 37,00
A	€ 30,00

In via residuale, agli 11 Coadiutori amministrativi (cat. B) in servizio, viene mantenuta la quota mensile in godimento di € 44,00 riconosciuta ai Coadiutori amministrativi esperti.

Allegato 2

CRITERI DETERMINAZIONE SALDO PER CdR			
Il saldo delle risorse per la produttività collettiva 2016 è corrisposto a consuntivo, in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati nell'anno al CdR			
A ciascun CdR sono attribuite risorse per la produttività collettiva determinate dal numero di dipendenti in servizio, ponderato per profilo, così come sotto indicato:			
<i>cat.</i>	<i>peso</i>	<i>risultato CdR</i>	<i>Risorse Saldo CdR</i>
Ds	3	.../100	
D	2,8	.../100	
C	2,4	.../100	
Bs	2,1	.../100	
B	1,7	.../100	
A	1,3	.../100	

Handwritten signature

Handwritten signatures and initials

Handwritten signatures and initials

Handwritten signature

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Fatebenefratelli Sacco

ACCORDO CODE CONTRATTUALI
RSU AZIENDALE -OO.SS.COMPARTO

In data 03.03.2016 la RSU Aziendale e le OO.SS del Comparto e la delegazione pubblica

convengono

che il residuo dei fondi ANNO 2015 pari all'importo di euro 610.509,05.= (aggiornato al 29/2/2016), verrà così utilizzato:

- per la prosecuzione dall'1/9/2016 e sino al 31/12/2016 del progetto incentivante di cui all'accordo del 28/10/2010 a tutto il personale già utilmente collocato nelle ultime fasce economiche delle rispettive categorie e con lo svolgimento dei progetti individuati nell'accordo del 26/10/2015 per una spesa complessiva di euro 142.000,00.=
- per la redistribuzione di euro 468.509,05.=, **con le competenze di aprile**, in quote individuali da rapportare ai giorni di presenza, attualmente utilizzati per il pagamento della produttività, ed alla eventuale percentuale di part-time. A tal fine saranno considerate tutte le persone in servizio nell'anno 2015 escludendo quelle cessate per dimissioni volontarie anche successivamente all'anno in questione.

In merito alla quota aggiuntiva di produttività, voce 199 "integrazione accordo 26/10/2015", si conferma che con le competenze **di aprile c.a.** verrà integralmente esaurita la parte di residuo fondi anno 2014 pari a 497.020,92.=

Con le competenze **di maggio p.v.** si procederà al pagamento delle libera professione anni 2014/2015 con i seguenti criteri già a suo tempo utilizzati:

- giorni utili ai fini del pagamento RAR/produttività (anno 2014/2015);
- esclusione personale cessato per dimissioni volontarie, decadenza, scadenza incarico, trasferimenti, anche successivamente agli anni in questione;
- utilizzo totale degli importi da ripartire;
- Resa oraria parametrata alla quota di lavoro straordinario notturno e festivo da recuperare entro e non oltre il 31.12.2016. Le parti concordano che potranno essere utilizzate in prima istanza le ore accantonate da ogni singolo dipendente.

Le parti concordando inoltre che, in merito al sistema incentivante per la produttività collettiva anno 2016 verranno adottati i criteri già individuati nell'accordo del 12.07.2013 e ribaditi con nota dell'anno 2015 avente ad oggetto "Incentivazione anno 2015".

IMPORTI DA RIPARTIRE:

- ANNO 2014 euro 72.100,42.=

- ANNO 2015 euro 120.531,91.=

Handwritten notes:
CISE P.F. Brupat DSA
con 21/22 Botella FSI

Handwritten notes:
N. 10
cia. Bruceresco

Handwritten notes:
CISE Bruno Dutto

Handwritten notes:
Attivazione anno 2015

Handwritten notes:
photo
fatti
mattino

Handwritten initials: JTB

PREVISIONE

RESIDUO FONDI 2015 (aggiornato al 29/2/2016) euro 610.509,05. = -

PROGETTO INCENTIVANTE(1/9/2016-31/12/2016) euro 142.000,00.=

IMPORTO PER RIDISTRIBUZIONE PRODUTTIVITA' euro 468.509.05.=

INTEGRAZIONE ACCORDO 26/10/2015 (voce 199) euro 497.020,92.=

PAGATO AL 29/2/2016 euro 340.416,62.=

RESIDUO euro 156.604,30.=

LIBERA PROFESSIONE ANNO 2014 euro 72.100,42.=

LIBERA PROFESSIONE ANNO 2015 euro 120.531,91.=

TOTALE euro 192.632,33.=

DELEGAZIONE PUBBLICA

[Handwritten signatures and initials under DELEGAZIONE PUBBLICA]

EISL FP

Bruno Rina

UIC FP

[Handwritten signature]

Gen. 12/05/2016

Formine Origine

TPC 91/10/10

CA 11/2/2016

CA 11/2/2016

DELEGAZIONE SINDACAL

[Handwritten signature]

USB

USB

U.S.B. P. I.

[Handwritten signature]

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Fatebenefratelli Sacco

04.03.2016

**ACCORDO PER LA DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE PER LA RETRIBUZIONE
DELLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA ANNO 2016**

In merito alla retribuzione di produttività collettiva anno 2016, le parti concordano che rimangono confermati i criteri e le tempistiche contenuti nell'accordo di cui alla integrazione al CCIA del personale del Comparto, sottoscritto in data 17.02.2015 tra la RSU e le OO.SS e la delegazione di parte pubblica dell'ex A.O. I.C.P. di Milano.

Per l'Amministrazione

[Handwritten signature]
X SITRA (SSA MERONI)
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Per la RSU e le OO.SS.

[Handwritten signature]
FICSILTA Milano
UILTR Milano
FIAS De Mh. V. am
FARS Elena D'Amico
FALS *[Handwritten signature]*
CISL *[Handwritten signature]*
NUPM *[Handwritten signature]*
ASST-FP *[Handwritten signature]*
Cesa *[Handwritten signature]*