

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



Curriculum vitae e professionale
valevole come dichiarazione sostitutiva di certificazione
ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

IL SOTTOSCRITTO **ALESSANDRO VISCONTI** (CODICE FISCALE VSCLSN68A08L682V) CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE IN CASO DI DICHIAZIONI MENDACI, FALSITÀ NEGLI ATTI ED USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DAGLI ARTT. 46, 47 E 76 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N° 445)

DICHIARA

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Alessandro VISCONTI
Indirizzo	domiciliato per la carica in via G.B. Grassi, 74 – 20157 Milano
Telefono	02.39042201 – 02.63632342
Fax	02.39042357 - 02.63632870
E-mail	direzione.generale@asst-fbf-sacco.it
PEC	protocollo.generale@pec.asst-fbf-sacco.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	08 Gennaio 1968
Luogo di nascita	Varese

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01 gennaio 2019 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST Fatebenefratelli Sacco – via G.B. Grassi, 74 – 20157 Milano
- Tipo di azienda o settore Sanità pubblica – Azienda sociosanitaria territoriale
(Fattori produttivi controllati direttamente: budget ricavi annuo: € 493.079.000,00 – N. Dipendenti: 4.360 personale dipendente a T.I. – conto annuale 2018)
- Tipo di impiego Direttore Generale

- Date (da – a) Dal 01 gennaio 2016 al 31 dicembre 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST Fatebenefratelli Sacco - via G.B. Grassi, 74 – 20157 Milano
- Tipo di azienda o settore Sanità pubblica – Azienda sociosanitaria territoriale
(Fattori produttivi controllati direttamente: Budget ricavi annuo: € 493.079.000,00 - N. Dipendenti: 4.164 personale dipendente a T.I.– conto annuale 2017)
- Tipo di impiego Direttore Generale

- Date (da – a) Dal 01 gennaio 2015 al 31 dicembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lombardia - Piazza Città di Lombardia 1 - 20124 Milano

• Tipo di azienda o settore	Regione Lombardia – Giunta Regionale (Fattori produttivi controllati direttamente: Budget ricavi annuo: € 349.798.533,89 - N. Dipendenti: 537 a tempo indeterminato)
• Tipo di impiego	Direttore funzione specialistica programmazione strategica integrata e sviluppo sistema controllo di gestione già Direttore centrale programmazione integrata
• Date (da – a)	Dal 01 gennaio 2011 al 31 dicembre 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.O. ICP-Istituti Clinici di Perfezionamento - Via Castelvetro, 22 - 20124 - Milano
• Tipo di azienda o settore	Sanità pubblica – Azienda ospedaliera
• Tipo di impiego	(Fattori produttivi controllati direttamente: Budget ricavi annuo: € 295.017.000,00 - N. Dipendenti: 2.933,10 in full time equivalent a tempo indeterminato) Direttore Generale
• Date (da – a)	Dal 01 febbraio 2008 al 31 dicembre 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL della Città di Milano, oggi ATS Città Metropolitana di Milano - C.so Italia, 19 - 20122 Milano
• Tipo di azienda o settore	Sanità pubblica – Azienda sanitaria locale
• Tipo di impiego	(Fattori produttivi controllati direttamente: Budget ricavi annuo: € 2.557.836.000,00 - N. Dipendenti: 2.836 in full time equivalent a tempo indeterminato) Direttore Amministrativo
• Date (da – a)	Dal 04 novembre 2002 al 31 gennaio 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	NEWLAST Srl – Via G. Pernigotti, 31/a – 15057 Tortona (AL)
• Tipo di azienda o settore	Azienda leader nel processo di produzione delle forme per calzature. La Newlast Srl appartiene al Newlast Group con Newlast Automation Srl con sede legale a Tortona, la Newlast Machine Srl con sede legale a Tortona, le società Newlast International s.a. e Oleodinamica Donzelli S.A. con sede in Massagno (Svizzera), Newlast Asia Ltd. (Hong Kong), Newlast China Ltd. (Cina) e Newlast India Liason Office (India). Fanno inoltre parte del Gruppo: Lobelia Immobiliare Srl, Tender Srl e Nice & CO Srl. (Fattori produttivi controllati direttamente: Budget ricavi annuo: € 40 milioni - N. Dipendenti: 25 Italia full time equivalent) Dirigente Amministrativo e Finanziario del Newlast Group. Per 2 società del Gruppo ho ricoperto anche per qualche mese la carica di Amministratore Unico mentre sono stato Consigliere di Amministrazione per altre 3 società. Nella qualità di Direttore Amministrativo e Finanziario ho avuto nel mio organigramma: un Responsabile Amministrativo (che a sua volta gestiva 8 impiegate), un Responsabile del Controllo di Gestione (che a sua volta gestiva 2 collaboratori), un Responsabile Personale e un Responsabile EDP (che a sua volta gestiva un collaboratore). Il personale delle società asiatiche era composto da 8 impiegate. In particolare, ho avuto modo di: Partecipare attivamente ad una operazione di private equity. Entrando nel merito della due diligence (amministrative/finanziarie/tributarie/legali) che ha portato alla fine del dicembre 2002 nel capitale del Gruppo di Dresdner Kleinwort Capital; Gestire l'unificazione delle procedure contabili delle Società del Gruppo; Gestire un'operazione di consolidamento del debito bancario attraverso il pool di sette Istituti di Credito; Sviluppare un report mensile gestionale utilizzato mensilmente dal Consiglio di Amministrazione; Acquisire nuove competenze e strumenti in campo finanziario e amministrativo in relazione alla predisposizione dei Bilanci secondo la normativa Svizzera; Partecipare alla costituzione e successivamente coordinare un Ufficio di Rappresentanza in Guanzhou (Cina); Partecipare alla costituzione della Newlast Asia Ltd. in Hong Kong;
• Principali mansioni e responsabilità	

Partecipare a fianco dei rappresentanti dell'Unione Industriale di Alessandria alle trattative con il Sindacato al Ministero del Lavoro a Roma per la richiesta di una C.I.G, di una C.I.G.O. e di una Mobilità;

Partecipare alla costituzione di una Wolly foreign-owned enterprise in Dongguan (Cina) e successivamente coordinare la sua attività amministrativa;

Conciliare accanto ad un Perito nominato dalla Corte d'Appello di Torino la controversia tra soci di una controllata;

Partecipare alla costituzione di un Liaison Office in India nella città di Noida.

I bilanci sono redatti in collaborazione con i revisori di Reconta Ernest & Young, di Price Waterhouse Coopers e di TickMark.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 02 luglio 2001 al 31 ottobre 2002

PCC Ball Valves Srl di Lainate – Via G. Verga, n. 2 – 20020 Lainate (MI) (25 ml. di euro di fatturato nel 2001, circa 80 dipendenti), azienda che progetta e costruisce valvole a sfera in particolare per i settori petrolifero e chimico. Il know-how tecnico, le competenze progettuali e lo sviluppo della capacità produttiva hanno fatto della PCC Ball Valves una delle aziende leader del settore a livello mondiale. PCC Ball Valves è un'unità dell'Energy Group, che a sua volta appartiene alla PCC Flow Technologies.

PCC Flow Technologies è una Divisione della Precision Castparts Corporation (nell'anno Fiscale 2001, Ricavi netti per 2.326,3 ml. di Dollari- Reddito netto 124,9 ml. di Dollari - Addetti 14.288).

Precision Castparts Corporation è quotata alla Borsa Valori di New York

L'incarico, in linea con la tradizione professionale americana, era quello di Responsabile Amministrativo e di Responsabile del Controllo di Gestione. Avevo alle mie dipendenze dieci persone (1 capo contabile, 2 impiegati alla fatturazione, 2 impiegati alla contabilità generale, 1 impiegata alla reportistica, 2 all'EDP, 2 ai servizi generali).

In particolare, ho avuto modo di:

gestire l'internalizzazione della contabilità generale, in precedenza affidata ad uno studio professionale;

approfondire le conoscenze di controllo di gestione, in stretta relazione alle policy della capogruppo americana (report settimanali sull'andamento economico dell'azienda, analisi settimanale dei conti economici per commessa, chiusura mensile del bilancio secondo i principi contabili italiani e secondo i GAAP americani, conti economici per area geografica), utilizzando i format predisposti dalla Capogruppo, reperendo i dati ed interpretandoli; acquisire nuove competenze e strumenti in campo finanziario (ad esempio le operazioni di copertura valutaria- hedging).

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 01 giugno 1999 al 30 giugno 2001

IDROMA s.p.a. - Piazzale Bozzi, n. 1 – 20125 Legnano (MI) società finanziaria che attraverso Duplomatic spa e Duplomatic Oleodinamica spa è leader nella progettazione e produzione di dispositivi, componenti e sistemi per l'automazione industriale e l'ingegneria oleodinamica. Idroma spa detiene il capitale di altre 4 Società controllate e di 5 Società collegate. Il fatturato del gruppo è, nel 1999, di circa 45 ml. di euro con 280 dipendenti.

Responsabile del Controllo di gestione e Vice Responsabile Amministrativo

Il primo anno di lavoro è stato rivolto prevalentemente alla installazione e messa a regime del programma di Controllo di Gestione, elaborato dalla società Datasys. Si trattava di una architettura software integrata che mi ha offerto l'opportunità di conoscere tutte le operazioni aziendali e di collocarle ed interpretarle nella prospettiva del controllo di gestione.

Il ruolo ricoperto prevedeva inoltre compiti amministrativi:

Analisi delle operazioni di imputazione ai centri di costo previsti dal sistema di contabilità analitica;

Responsabile Area Clienti (fatturazione ed incasso);

Valutazione e Analisi dei Rapporti con le Banche;

Supervisore della Contabilità Generale.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 01 giugno 1996 al 21 maggio 1999

AIR EUROPE s.p.a. (azienda leader nel trasporto aereo charter) - Via Carlo Noè, n. 3 – 21013 Gallarate (VA)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Azienda Trasporti (220 ml. di euro di fatturato nell'esercizio 1996, circa 400 dipendenti)
 Responsabile del Controllo di Gestione nell'ambito della Direzione Operazioni Volo, posizione fino a quel momento non prevista dall'organigramma aziendale
 Il ruolo ricoperto prevedeva compiti:
 Amministrativi, attraverso l'esame delle operazioni di imputazione ai centri di costo previsti dal sistema di contabilità analitica;
 Di Controllo di Gestione, seguendo i diversi responsabili della Direzione nella redazione del Budget e del Revised Budget. Le previsioni vengono poi confrontate mensilmente con l'analisi degli scostamenti rilevati nel management account.
 Oltre allo svolgimento dei suddetti compiti, ho avuto modo di collaborare a progetti aziendali specifici. In particolare:
 l'analisi della convenienza economica e della fattibilità finanziaria relativi ad alcuni progetti di investimento: la costituzione di una joint-venture per il catering, la realizzazione di un nuovo hangar, la sostituzione di alcuni equipment di bordo; l'analisi dei bilanci della Società Air One, finalizzata alla valutazione degli elementi dell'attivo patrimoniale;
 la predisposizione di un bilancio previsionale per apprezzare, su un arco di tempo triennale, la convenienza economica e la fattibilità finanziaria dell'acquisizione di AirOne da parte di Air Europe;
 l'elaborazione di prospetti statistici e di studi per la richiesta preliminare di quotazione di Air Europe alla Borsa Valori di Milano.
 Il sistema informativo aziendale è gestito attraverso ambiente IBA1 AS400. I dati del sistema vengono trasferiti ed elaborati in Lotus 123.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01 giugno 1993 al 31 maggio 1996
 GEMEL Italia s.p.a. – Via Campo di Maggio, n. 40 – 21022 Brunello (VA)
- Azienda produttrice di sistemi d'antifurto per automobili (55 mi. di euro di fatturato nel 1994, 281 dipendenti). L'azienda appartiene ad un Gruppo che opera anche nel settore dello stampaggio a caldo dell'acciaio (8 ml. di euro di fatturato, 69 dipendenti), nel settore della grande distribuzione (Catena Tigros, 13 supermercati e 3 discount, 60 ml. di euro di fatturato, 336 dipendenti), nel settore edile ed immobiliare (2 aziende che occupano 40 dipendenti).
 Dal giugno 1995 al giugno 1996: responsabile della Tesoreria della Gemel Italia s.p.a.;
 Dal marzo 1994 al giugno 1995: c/o Direzione di Gruppo, alla dipendenza diretta del Direttore Generale con incarichi di: Controllo di Gestione (formulazione del Budget delle società del gruppo, del budget consolidato e successivo controllo degli scostamenti trimestrali), Amministrazione (redazione del Bilancio Consolidato, Nota integrativa, Relazione sulla gestione);
 Dal giugno 1993 al marzo 1994: c/o l'Amministrazione della Gemel Italia s.p.a. (rapporti con le banche, redazione del Bilancio CEE, organizzazione e manutenzione dei Centri di Costo della Contabilità Analitica);

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- 23 marzo 1993
 Università Commerciale "Luigi Bocconi" di Milano
- Indirizzo di Specializzazione: Amministrazione e Controllo
 Laurea in Economia Aziendale
 104/110. Titolo della tesi: "Lo sviluppo imprenditoriale dell'economia varesina: alcuni casi aziendali". Relatore Prof. Gianfranco Piantoni
- 1987
 Istituto Tecnico Commerciale di Gazzada (VA)
- Diploma di Ragioneria

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	52/60
• Date (da – a)	gennaio 2010 - settembre 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Cattolica di Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"CORSO UCSDIAS1001: Direttori Generali, Sanitari, Amministrativi e Sociali di Azienda Sanitaria"
• Qualifica conseguita	Attestato di superamento con alto merito del corso di formazione manageriale. Decreto dell'Assessore alla Sanità della Regione Lombardia n. 1679 del 24/02/2011
• Date (da – a)	settembre 2017 – dicembre 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	PROGEA srl – Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di rivalidazione del certificato di formazione manageriale 2017 – codice PRG 17001/CE "Management per il cambiamento nelle organizzazioni sanitarie" – Ediz. 115945.3 – durata: 51 ore
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza e superamento delle prove di valutazione rilasciato da PROGEA srl in data 15.12.2017 Attestato superamento corso di rivalidazione del certificato di formazione manageriale rilasciato da AFSSL-Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo in data 15.12.2017 - Valutazione finale: 96/100
• Date (da – a)	novembre 2017 – dicembre 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Carlo Cattaneo LIUC – Castellanza (VA)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso in ambito manageriale ed organizzativo – codice LIUC 17001/AE "Leadership and Management in HealthCare" – Ediz. 1/2017 – durata: 52 ore
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza e superamento del corso rilasciato dall'Università Carlo Cattaneo LIUC di Castellanza (VA) in data 07.02.2018 Attestato superamento corso rilasciato da AFSSL-Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo in data 07.02.2018 - Valutazione finale: 98/100
• Date (da – a)	18 ottobre 2018 – 31 ottobre 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Carlo Cattaneo LIUC – Castellanza (VA)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Direzione Strategica – 1 modulo "Lifescience Management and Innovation" – Ediz. 1/2018 – durata: 3 giorni
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza e superamento del corso (in attesa di rilascio dall'Università Carlo Cattaneo LIUC di Castellanza (VA))
• Date (da – a)	Ottobre 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero della Salute
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Iscrizione nell'«Elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Generale delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio Sanitario Nazionale» (aggiornato da ultimo con Determina del 09.07.2018 e pubblicato sul sito web del Ministero della Salute) Numero di Protocollo domanda Ministero Salute 2017/000655.
• Qualifica conseguita	Esito della votazione 90/100, riferita all'elenco pubblicato in data 12/02/2018.

ALTRÉ ATTIVITÀ E TITOLI

Dal 01.01.2011 al 31.12.2014

Direttore Responsabile del periodico "ICP Notizie" - Periodico di informazione bimestrale dell'Azienda ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano (registrato al Tribunale Ordinario di Milano al n. 77 del 12.02.2007)

Dal 01.01.2016 ad oggi

Direttore Responsabile del periodico "Il Mag@zine" – Periodico di informazione trimestrale dell'Azienda Sociosanitaria Territoriale Fatebenefratelli Sacco (registrato al Tribunale Ordinario di Milano al n. 300 del 05.12.2016)

Iscritto nell'Elenco Speciale dell'Albo dei Giornalisti della Lombardia con delibera del Consiglio Regionale della Lombardia dell'Ordine dei Giornalisti del 29.09.2016

Dal 01.01.2011 al 31.12.2014

Componente del Consiglio di Amministrazione di AOPI-Associazione Ospedali Pediatrici Italiani
Sede: Genova – IRCCS Istituto Giannina Gaslini

Dal 01.01.2016 ad oggi

Componente del Consiglio di Amministrazione di AOPI-Associazione Ospedali Pediatrici Italiani
Sede: Genova – IRCCS Istituto Giannina Gaslini

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese (consolidatasi a seguito dei rapporti con la Capogruppo americana)

• Capacità di lettura Buona

• Capacità di scrittura Buona

• Capacità di espressione orale Buona

ALTRE LINGUE Francese

• Capacità di lettura Discreta

• Capacità di scrittura Discreta

• Capacità di espressione orale Discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Servizio sostitutivo civile prestato presso il Comune di Sumirago e completato nel febbraio 1993. L'incarico che ho svolto è stato quello di seguire costantemente un gruppo di ragazzi con handicap

ALTRÉ CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Lotus 123, MS Windows, MS Word, MS Excel, MS Access

Patente di guida B

DICHIARAZIONE FINALE

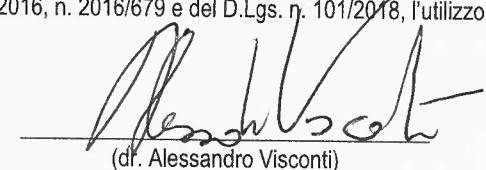
Il sottoscritto è consapevole che tutto ciò che ha dichiarato nel presente curriculum vitae ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000. Al riguardo, in conformità con quanto previsto dall'art. 38 del citato Decreto, allega copia fotostatica non autenticata della propria CARTA D'IDENTITÀ n. AU 8248560 rilasciata dal Comune di Sumirago (Varese) il 29 marzo 2014.

Il sottoscritto è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità di atti e di dichiarazione mendace, incorre, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il sottoscritto autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, del Reg. (UE) 27.04.2016, n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018, l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini della presente procedura.

Milano, 10 maggio 2019



(dr. Alessandro Visconti)