

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Berto Paola**
Indirizzo
Telefono
Cellulare
Fax
E-mail

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date **Dal 1/12/2022 Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Senior (cat. DS) incarico di coordinamento Ambulatorio /MAC/ D.H Malattie Infettive**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dal 6 febbraio 2020 al 31/12/201 coordinatore infermieristico Ambulatorio / D.H Malattie Infettive**
ASST – FBF – SACCO Presidio Sacco - Polo Universitario via G.B. Grassi 74 20157 Milano

• Tipo di azienda o settore **ASST**
• Tipo di impiego **Coordinatore infermieristico**
• Principali mansioni e responsabilità **Gestione del personale, del materiale (manutenzione ed approvvigionamenti) .
Introduzione nuova scheda infermieristica e F.U.T in D.H per uniformare documentazione .
Organizzazione attività infermieristiche ambulatorio di M.T.S, allergologia, Vulnologia, Punto prelievi
Collaborazione con ATS nel periodo COVID nell'attivazione punto prelievi all'interno ambulatorio.
Attivazione percorsi per gli utenti con sospetto /positivi COVID
Organizzazione e attivazione ambulatorio vaccinazioni antinfluenzale per utenti H.I.V
Organizzazione e attivazione vaccinazione COVID pazienti fragili all'interno degli ambulatori.
Organizzazione e attivazione ambulatorio terapia monoclonale e Hot spot
Organizzazione gruppi di miglioramento.**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Data**
Da ottobre 2016 a febbraio 2020 coordinatore U.O. Medicina ad Indirizzo Fisiopatologico
ASST – FBF – SACCO Presidio Sacco - Polo Universitario via G.B. Grassi 74 20157 Milano

• Tipo di azienda o settore **ASST**
• Tipo di impiego **Coordinatore infermieristico**
• Principali mansioni e responsabilità **.coordinamento team infermieristico e personale di supporto.
Gestione del materiale (manutenzione e approvvigionamento)
Gestione turni
Implementazione piccola equipe, collaborazione con i medici nell' elaborazione e utilizzo**

	F.U.T(Foglio Unico di Terapia) Organizzazione gruppi di miglioramento su tematiche infermieristiche Da giugno 2004 a ottobre 2016 coordinatore U.O. Chirurgia I° Azienda Ospedaliera Polo Universitario Luigi Sacco via G.B. Grassi 74 20157 Milano
di	
lavoro	
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Ospedale Coordinatore infermieristico coordinamento team infermieristico e personale di supporto. Gestione turni Gestione del materiale (manutenzione e approvvigionamento) Gestione lista d'attesa per il ricovero Progettazione e attuazione modello assistenziale in Piccola Equipe. Elaborazione F.U.T (Foglio Unico di Terapia). Organizzazione e progettazione ambulatorio di Stomatoterapia e Vulnologia. Progettazione e riorganizzazione attività assistenziale in Alta-Bassa intensità di cura. Stesura check list per la sicurezza in sala operatoria Membro del gruppo valutazione e monitoraggio servizio appalto pulizie Organizzazione del gruppo di miglioramento di reparto su tematiche infermieristiche. - Da marzo 2005 - 2008 conferimento di incarico di posizione organizzativa del Dipartimento Chirurgico-Onco -Gastroenterologo giugno 2000 a giugno 2004 coordinatore ufficio Epidemiologico e controllo SDO Ospedale "Caduti Bollatesi" via Piave 20 Bollate (MI) afferito all'Azienda Ospedaliera G. Salvini Garbagnate Milanese (MI) Ospedale Coordinatore infermieristico. . Prevenzione e controllo infezioni correlate alla pratica assistenziale ; stesura di capitoli di gara; controllo servizi appaltati (pulizia, ristorazione, presidi antidecubito); prevenzione e controllo lesioni da decubito; controllo cartelle cliniche, controlli sulle prestazioni sanitarie effettuati dai Nuclei Operativi di Controllo (N.O.C.) Ottobre 1998 a giugno 2000 coordinatore U.O S.P.D.C Ospedale P.O "E. Bassini" via M. Gorki, 50 Cinisello Balsamo (MI) afferito all'Azienda Ospedaliera "San Gerardo" Monza Ospedale Coordinatore infermieristico coordinamento team infermieristico e personale di supporto, Gestione turni Gestione del materiale (manutenzione e approvvigionamento) Collaborazione con le figure professionali nella gestione gruppi di sostegno ai pazienti e parenti. Collaborazione con il territorio nella programmazione e attuazione di interventi per la prevenzione ed educazione sanitaria . Organizzazione di gruppi di miglioramento maggio 1989 a ottobre 1998 Infermiera Professionale Unità Terapia Intensiva -Cure Coronaria Azienda Ospedaliera Polo Universitario Luigi Sacco via G.B.Grassi 74 20157 Milano Ospedale Infermiera Gestione del paziente con problemi acuti di pertinenza cardiologica; urgenze / emergenze, in terapia intensiva e in reparto cardiologia. Esecuzione di esami specifici, posizionamento pace Maker in urgenza, catetere di swan – ganz, contro pulsatore Maggio 1989 a ottobre 1989 Infermiera Professionale reparto Neurologia e Sala Operatoria Neurochirurgia, - Strumentista Azienda Ospedaliera Niguarda Ca' Granda", Piazza Ospedale Maggiore, 3 Milano. Ospedale Infermiera/ strumentista
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date
Assistenza all'anestesia e gestione del paziente durante l'intervento chirurgico
Strumentista sala operatoria Neurochirurgia
aprile 1988 a maggio 1989 Infermiera Professionale Ambulatorio di
Riabilitazione Cardiologica
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Istituto Geriatrico "Pio Albergo Trivulzio", via A.T. Trivulzio, 15 Milano
 - Tipo di azienda o settore
Istituto Geriatrico
 - Tipo di impiego
Infermiera
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date
Assistenza e riabilitazione ai pazienti con patologie cardiache e post intervento
Gestione del materiale (manutenzione e approvvigionamento)
agosto 1984 a marzo 1988 Infermiera Professionale Unità Terapia Intensiva
-Cure Coronaria
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Azienda Ospedaliera Polo Universitario Luigi Sacco via G.B. Grassi 74 20157 Milano
 - Tipo di azienda o settore
Ospedale
 - Tipo di impiego
Infermiera
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date
. assistenza a pazienti con problematiche specifiche cardiologiche; gestione
delle urgenze / emergenze, in terapia intensiva e in reparto cardiologia.
Esecuzione di esami specifici, posizionamento pace Maker in urgenza,
catetere di swan – ganz, contro pulsatore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Scuola II.PP. "Casa di Cura Santa Rita", via Bazzini 30. MI.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Management sanitario con particolare attenzione alla gestione economica in sanità, alla Clinical Governance ed al Risk Management
Certificato di Abilitazione a Funzione Direttive nell'Assistenza Infermieristica
- Qualifica conseguita
1995
- Date
1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Civico Istituto Tecnico Commerciale Serale Via Vittoria Colonna 42, MI.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Matematica ragioneria,
- Qualifica conseguita
Diploma di scuola secondaria in "Ragioneria e Perito Commerciale"
- Date
1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Scuola per Infermieri Professionali dell'Azienda Ospedaliera Luigi Sacco – Polo Universitario –
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Scienze fondamentali Umane, Scienze fondamentali Mediche, Specialità mediche, Specialità Chirurgiche, Assistenza Infermieristica, Insegnamento Infermieristico Clinico.
- Qualifica conseguita
Diploma di Infermiere Professionale

CORSI DI FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Argomento trattato
- Crediti ECM

DOCENZA

- Date 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Azienda Ospedaliera Luigi Sacco – Polo Universitario
- Argomento trattato Docente al corso di riqualificazione per “Operatore Socio Sanitario
- Date Milano 11/03/2016 – 16/03/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ASST-FBF-SACCO Presidio Sacco
- Date 2016-2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Milano Corso di Laurea in Infermieristica
- Argomento trattato Polo Universitario Vialba- Ospedale Sacco
- Correlatore di Tesi :
L' Ipodermoclisi: uniformità gestionale attraverso un protocollo assistenziale

RELATORE Genova, 20 -23 ottobre 2004

41° congresso nazionale della società italiana di igiene, medicina preventiva e sanità pubblica “Indagine conoscitiva sulle infezioni ospedaliere presso il Presidio Ospedaliero Caduti Bollatesi”,

8-11 settembre 2002

40° Congresso Nazionale S.I.t.I., Sanità

Pubblica nell'era della della

globalizzazione

“Miglioramento del livello di sicurezza per gli operatori sanitari: un' esperienza di sinergia tra i settori aziendali per l'acquisto di D.P.I “, Villa Erba, Cernobio (Como.)

PUBBLICAZIONI

strumento di

La scheda di dimissione ospedaliera (SDO). Uno

lettura dell'attività infermieristica
IO INFERMIERE anno 7 n.3/2004

Partecipazione a studi clinici di fase 2-3 come study nurse .conoscenza delle good clinical practices.
Presso Ambulatorio Malattie Infettive ASST-FB-F SACCO

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

	INGLESE
• Capacità di lettura	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

buona capacità di mantenere un clima sereno nel gruppo di lavoro affrontando i problemi emergenti in maniera costruttiva.
Capacità di svolgere autonomamente attività assistenziali. Presso tutti gli ambiti in cui ho prestato servizio, buona propensione ad inserirmi in gruppi di lavoro interdisciplinari o piccola equipe.
Counseling a pazienti e parenti.
Buona capacità di trasmettere le competenze acquisite al nuovo personale o agli studenti.
Capacità di lavorare in team.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Management sanitario ,organizzazione di percorsi di cura.
Buona capacità organizzativa sia per quanto riguarda i compiti di routine che nelle situazioni impreviste o di emergenza,.
Leadership (attualmente coordino un gruppo di 12 persone).

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica.
conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Office.

PATENTE O PATENTI

Patente catg. B

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.
Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data

Firma

Paola Berto