

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DOMENICO VERSACE
Indirizzo	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Qualifica	Direttore Struttura Complessa
Amministrazione	Azienda Socio Sanitaria Territoriale Fatebenefratelli - Sacco
Telefono ufficio	02 -63632801
Fax ufficio	02-63632398
E-mail	domenico.versace@asst-fbf-sacco.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	05/07/1961 a Bagnara Calabra (RC)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal 01/01/2016 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda Socio Sanitaria Territoriale Fatebenefratelli Sacco – Via G.B. Grassi, 74 – 20157 Milano |
| • Tipo di azienda o settore | Azienda Socio Sanitaria Territoriale |
| • Tipo di impiego | Direttore della S.C. Provveditorato Economato (struttura complessa) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinamento delle attività della struttura, direzione e sviluppo delle risorse umane |
| • Date (da – a) | Dal 01/04/2012 al 31/12/2015 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda Ospedaliera Fatebenefratelli e Oftalmico- P.zza Principessa Clotilde, 3 – 20121 Milano |
| • Tipo di azienda o settore | Azienda Ospedaliera |
| • Tipo di impiego | Direttore dell'U.O. Area Acquisti (oggi S.C. Programmazione Acquisti) (struttura complessa) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinamento delle attività della struttura, direzione e sviluppo delle risorse umane |
| • Date (da – a) | dal 01/10/2011 al 31/03/2012. |
| • Tipo di azienda o settore | Azienda Ospedaliera Fatebenefratelli e Oftalmico- P.zza Principessa Clotilde, 3 – 20121 Milano |
| • Tipo di impiego | Azienda Ospedaliera
Direttore dell'U.O. Risorse Umane (struttura complessa) |
| • Date (da – a) | dal 14/03/2011 al 30/09/2011 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | “Ospedale di Circolo di Busto Arsizio” – Busto Arsizio |
| • Tipo di azienda o settore | Azienda Ospedaliera |
| • Tipo di impiego | Responsabile della S.A. Provveditorato Economato (struttura complessa), Incarico di dirigente art. 15 septies |

- Date (da – a) dal 01/03/2011 al 13/03/2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro "Ospedale di Circolo di Busto Arsizio" – Busto Arsizio
 - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera
 - Tipo di impiego Responsabile della struttura complessa Direzione Amministrativa di presidio del presidio ospedaliero di Saronno

- Date (da – a) dal 01/01/2008 al 28/02/2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Fatebenefratelli e Oftalmico- P.zza Principessa Clotilde, 3 – 20121 Milano
 - Tipo di impiego Azienda Ospedaliera
Direttore dell'U.O. Area Acquisti (struttura complessa)

- Date (da – a) dal 01/10/2006 al 31/12/2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Fatebenefratelli e Oftalmico- P.zza Principessa Clotilde, 3 – 20121 Milano
 - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera
 - Tipo di impiego Responsabile della S.A. Provveditorato Economato (struttura complessa), Incarico di dirigente art. 15 septies

- Date (da – a) dal 31/08/2006 al 30/09/2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Fatebenefratelli e Oftalmico- P.zza Principessa Clotilde, 3 – 20121 Milano
 - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera
 - Tipo di impiego Incarico di dirigente art. 15 septies responsabile facente funzioni della S.A. Provveditorato Economato (struttura complessa)

- Date (da – a) dal 01/1/2004 al 30/08/2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Fatebenefratelli e Oftalmico- P.zza Principessa Clotilde, 3 – 20121 Milano
 - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera
 - Tipo di impiego vice Responsabile della S.A. Provveditorato Economato (struttura complessa), Incarico di dirigente art. 15 septies

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Laurea in Sociologia presso l' Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo", il 30/06/2003 con voto 90/110
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Sociologia- Università degli Studi di Urbino
 - Qualifica conseguita Dottore

- Date (da – a) sessione estiva 1980
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale Statale "Luigi Einaudi" di Palmi (RC)
 - Qualifica conseguita Ragioniere e Perito commerciale

- Date (da – a) Anno 2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione manageriale per Direttori di Azienda Sanitaria – (SDS DIAS 1001)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conoscenza della gestione manageriale delle Aziende Sanitarie
 - Qualifica conseguita Diploma

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Anno 2010 Corso di formazione: Le leve del dirigente a supporto delle attività gestionali e decisionali quotidiane Conoscenza della gestione manageriale delle Aziende Sanitarie Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Anno 2008 Corso di formazione: Potenziamento delle Competenze dei Dirigenti Amministrativi – presso l'I.R.e.F. 'Istituto Regionale Lombardo di Formazione per l'Amministrazione Pubblica della Regione Lombardia (durata complessiva di n° 36 ore dal 06 maggio 2009 al 29 ottobre 2008 Conoscenza della gestione manageriale delle Aziende Sanitarie Diploma
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Anno 2008 Corso di formazione: Il piano formativo come strumento per la realizzazione degli obiettivi strategici dell'Azienda Conoscenza della gestione manageriale delle Aziende Sanitarie Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Anno 2007 Corso di formazione: La gestione delle risorse umane: il processo di valutazione governato dal quadro intermedio Conoscenza della gestione manageriale delle Aziende Sanitarie Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Anno 2007 Corso di formazione: Il ruolo strategico della funzione acquisti nelle Aziende Sanitarie Lombarde Codice degli appalti Attestato

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA italiano

ALTRA LINGUA

inglese
Discreta
Discreta
Discreta

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di

Dopo un'esperienza nel settore privato inizio il percorso nel pubblico come coadiutore amministrativo 4° livello nella sanità in Regione Lombardia. L'esperienza acquisita nella carriera amministrativa che mi ha portato fino al ruolo di dirigente è stata determinante per formare il manager di oggi. Il lavoro di squadra è quello che ho sempre messo in pratica per ottenere i risultati prefissi. I rapporti umani sempre alla base di tutto.

*lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Corso di informatica di base. Pacchetto Office.

PATENTE O PATENTI

Automobile B

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere - Dichiaro di essere consapevole di quanto comporta l'affermazione della veridicità di quanto sopra rappresentato e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed in particolare di quanto previsto dall'art. 495 del Codice Penale in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni.

Marzo 2017

Domenico Versace

