

1991-1992 Università degli Studi di Urbino Sociologia Dottore in Sociologia	• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita
Responsabile del sistema qualità. (RQ) e Responsabile Tecnico(RTQ) Nominata con delibera aziendale è responsabile della SS Formazione per tutte le attività connesse alla gestione della qualità. Per la Formazione la figura di RQ coincide con il RSSF, pertanto svolge i compiti sotto elencati: 1)responsabile della progettazione, attuazione e mantenimento del Sistema di Gestione per la qualità della Formazione. 2)Partecipa alle visite ispettive interne e esterne della struttura. 3)Verifica la correttezza e la congruenza rispetto al SGQ di tutti i documenti emessi ; 4)Predispone i Piani di miglioramento e le Azioni Coorretive e ne verifica l'attuazione. 5)Cura l'addestramento del personale della Struttura formazione. Dal 27.10.2006 a tutt'oggi - Componente del Comitato Scientifico; Dal 14.3.2007 a tutt'oggi - Componente del Nucleo Aziendale di Valutazione della Formazione Dal 2008 al 2010 - Coordinatore del gruppo di lavoro del Codice Etico Comportamentale, referente aziendale per il gruppo di Ricerca nominato dalla Regione Lombardia e segretario del Comitato di Valutazione del Codice Etico Comportamentale Nelle mie funzioni rientravano quelle relative: ➤ coordinare il Gruppo di Lavoro; ➤ approntare, in collaborazione con i Direttori UU.OO., la mappatura e l'analisi delle aree a rischio; ➤ definire, in collaborazione con i Direttori UU.OO, le linee identificative dei Compiti e delle Responsabilità; ➤ monitorare e aggiornare il Codice etico – comportamentale aziendale secondo le regole di sistema approvate con decreti della Giunta regionale della Lombardia ; ➤ stesura verbali Comitato di Valutazione e successivo invio in Regione Lombardia.	ISTRUZIONE E FORMAZIONE • Principali mansioni e responsabilità

Responsabile e coordinatore del progetto regionale: ReForm "Razionalizzazione logistica degli uffici formazione delle AO, IRCSS, ASL della città di Milano" A.O. partecipanti: AO Fatebenefratelli (Capofila), AO Sacco, AO San Carlo, AO Niguarda, AO Pini, Fondazione Policlinico, ASL Milano, AO San Paolo Data inizio: 30.5.12- data fine:30.7.2013 Responsabile e coordinatore del progetto aziendale : "Riorrganizzazione attività di accoglienza e accettazione" rivolto a tutto il, personale di front office – anno 2010- 2012: Obiettivo del progetto: <u>promuovere la consapevolezza negli operatori che "il prendersi cura è già accoglienza" e rappresenta la prima e più importante fase del "percorso del cittadino" in una azienda ospedaliera.</u> Partecipazione alla realizzazione del progetto di ricerca indipendente regionale "Salve mi dica". Il progetto "Salve mi dica " è finalizzato ad organizzare punti di facilitazione che accompagnino le persone in tutte, le incombenze informative, amministrative e socio sanitarie preliminari e successive alle prestazioni, concretizzando in tal modo una reale presa in carico della persona globalmente intesa. Data inizio: 2010 data fine 2012 Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico "G. Pini" – Milano Responsabile di un progetto teso alla riorganizzazione del centro unico Prenotazioni(CUP); <i>Settore Formazione</i> Definisce le strategie di intervento, di pianificazione e progetta la programmazione degli eventi , coordina i collaboratori nell'erogazione dell'attività svolta. Seguendo le linee guida del Sistema qualità. (RQ) in base alle quali è necessario avere capacità organizzative, di coordinamento e di verifica atte a garantire il SGQ della SS Formazione oltre ad appropriate capacità per lo sviluppo di azioni correttive e preventive favorendo il miglioramento continuo della qualità Dal 2008 al 2010 - Coordinatore del gruppo di lavoro del Codice Etico Comportamentale	CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.
--	---

Milano, 22 SETTEMBRE 2017

Natalia Gianoli

Corso di Formazione Manageriale per Direttore di Azienda Sanitaria (2011-2012), inerente il potenziamento delle competenze dei dirigenti amministrativi e per l' idoneità all'esercizio della professione di Direttore Generale, organizzato dalla Scuola di Direzione in Sanità di Eupolis Lombardia, n. 24 giornate, discutendo la tesi "Spazio aperto per il pubblico: nuove frontiere dell'accoglienza" - superato con alto merito l'8 luglio 2012, con attestato in mio possesso. Corso di aggiornamento per dirigenti e funzionari delle Aziende Sanitarie e private della Regione Lombardia", organizzato da IREF, - N. 11 giornate - dal 9 aprile al 16 giugno 2008; Relatore nel convegno "Oncologia medica, psichiatria e psicologia: una integrazione per prendersi cura del malato oncologico - 25.11.2003 Responsabile Scientifico del corso "Presentazione modello ECM-CPD e piano formazione aziendale" 28.2.2006 Relatore e responsabile scientifico del corso " Incontro con i professionisti aziendali sul progetto regionale ECM" - 22.2.2007 Negli anni accademici 1992-1993 e 1993-1994 - docente in Sociologia - presso la Scuola per Infermieri Professionali- Via Parini -Milano Corso di Accompagnamento al modello ECM-CPD lombardo" - durata n. 20 ore - anno 2006; Accompagnamento al modello ECM-CPD lombardo" - durata n. 24 ore anno 2006;	Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)
Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, contenenti nella dichiarazione ai sensi del D.Lgs 30/6/1996 n.196.	