

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome **ASSUNTA CARNEVALE**

Indirizzo

Telefono

Cell

E-mail

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 8 LUGLIO 1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 19/06/1989 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Luigi Sacco (MI)
Via G.B. Grassi n°74 (MI) CAP 20157
- Tipo di azienda o settore Laboratorio Patologia Clinica; settore Automazione
 - Tipo di impiego Tecnico di Laboratorio
 - Principali mansioni e responsabilità Tecnico di Laboratorio
 - Date (da – a) 1989 al 1994
 -
- Tipo di azienda o settore Laboratorio Patologia Clinica; Settore Automazione/Urgenze
 - Principali mansioni e responsabilità Tecnico di Laboratorio
 - Date (da – a) 1995 al 1999
- a)
- Tipo di azienda o settore Laboratorio Patologia Clinica; Settore Marcatori Tumorali e Farmaci
 - Principali mansioni e responsabilità Tecnico di Laboratorio
Sostituto coordinatore tecnico nel periodo estivo
Formatore strumentazione
 - Date (da – a) 2000 al 2004
- Tipo di azienda o settore Laboratorio Patologia Clinica;
Settore Automazione/Urgenze
 - Principali mansioni e responsabilità Tecnico di Laboratorio
Sostituto coordinatore tecnico nel
periodo estivo
Formatore strumentazione

- Date (da – a) 2005 al 2007
- Tipo di azienda o settore Laboratorio Patologia Clinica;
Settore Biochimica clinica
specialistica
- Principali mansioni e responsabilità Tecnico di Laboratorio
Collaboratore Sistema Qualità del
laboratorio
Sostituto coordinatore tecnico nel
periodo estivo
Formatore strumentazione
- Date (da – a) 2008 a 2013
- Tipo di azienda o settore Laboratorio Patologia Clinica;
Settore Automazione/Urgenze
Sistema Qualità del laboratorio
- Principali mansioni e responsabilità Tecnico di Laboratorio
Collaboratore Sistema Qualità del
laboratorio
Collaboratore nella gestione dei
controllo imprecisione e VEQ
Formatore strumentazione
- Date (da – a) 2013 a agosto 2019
- Tipo di azienda o settore Core Lab
- Principali mansioni e responsabilità Referente funzionale tecnico
organizzativo.
Collaboratore Sistema Qualità del
laboratorio
Collaboratore nella gestione dei
controllo imprecisione e VEQ
Formatore strumentazione
Consigliere Direttivo SibioC
(Società Italiana Biochimica
Clinica) **concluso a gennaio
2018.**
- Date (da – a) Settembre 2019 fino al 30
Novembre 2022
- Tipo di azienda o settore Patologia Clinica
- Principali mansioni e responsabilità Facenti funzioni di Coordinatore
Tecnico della patologia clinica e
Dell'area di accettazione comune
- Date (da – a) 01 Dicembre 2022
- Tipo di azienda o settore Patologia Clinica
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore Tecnico della
Patologia Clinica e dell'area
d'accettazione comune

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1982 - 1987
2011 - 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale con corsi sperimentali a Bollate (MI);
Università telematica Unitelma Sapienza Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Tecnico di Laboratorio Chimico-Biologico;
Master universitario di I livello in Management e funzioni di
coordinamento delle Professioni Sanitarie.

- Qualifica conseguita

Diploma di Tecnico di Laboratorio Chimico-Biologico;
Funzioni di coordinamento delle Professioni Sanitarie.
44/60; 100/110

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

BUONA CAPACITÀ :

- Apprendere velocemente l'utilizzo delle nuove Tecnologie
- Lavorare in Team
- Focalizzare problemi e trovare soluzioni
- Istruire il personale tecnico alle nuove tecnologie
- Redigere procedure e istruzioni operative
- Utilizzare programmi word ed excel
- tenere i rapporti con le ditte e con le U.O. aziendali

COMPETENZE :

- Tecnico di Laboratorio
- Sostituto Coordinatore Tecnico
- Tutor nella formazione delle nuove Tecnologie
- Collaboratore Sistema Qualità del laboratorio
- Collaboratore nella gestione controllo imprecisione e Veq
- esperto di secondo livello sui programmi Labonline e DMS
- Coordinatore Tecnico

PRIMA LINGUA

- Italiana

ALTRE LINGUE

- Inglese

Capacità di lettura

- Discreta

Capacità di scrittura

- Discreta

Capacità di espressione orale

- Discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buona capacità : lavorare in Team, formare il personale sulle nuove tecnologie, organizzare e tenere riunioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona capacità di coordinare e gestire personale.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,

Ottima capacità dell'utilizzo di strumentazioni, attrezzature e computer

macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Milano, 10/03/2023

Assunta Carnevale