

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome OLIVIERI PIETRO
Indirizzo ASST FATEBENEFRAELLI – SACCO, P.O. “L. SACCO”
Telefono 02 39043546 ufficio – 3535 segreteria
Fax 02 - 39043533
E-mail pietro.olivieri@asst-fbf-sacco.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 24/02/1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date Da 01/08/2019 a oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST Fatebenefratelli-Sacco, Presidio Ospedaliero “L. Sacco” Milano

Tipo di impiego **Direttore Medico di Presidio**

Principali mansioni e responsabilità

Il Direttore Medico di Presidio Ospedaliero del Sacco ed il suo staff ha responsabilità organizzativa, gestionale ed igienico-sanitaria del *Presidio Ospedaliero* e delle articolazioni territoriali afferenti, in particolare:

- ha contribuito al raggiungimento degli obiettivi fissati dalla Direzione Strategica;
- ha garantito la continuità dell'erogazione delle prestazioni sanitarie;
- ha adottato i necessari provvedimenti di natura igienico-sanitaria ed organizzativa per assicurare il corretto espletamento delle attività sanitarie;
- ha collaborato con le altre Direzioni Mediche di Presidio ed il SITRA alla promozione di attività dipartimentali all'interno del proprio Presidio ed a livello aziendale;
- ha collaborato al riallineamento del POAS con l'assetto accreditato;
- ha collaborato con il Risk Manager aziendale al miglioramento della sicurezza del paziente;
- è componente del Comitato Valutazione Sinistri;
- è componente del Comitato per il Controllo delle Infezioni Ospedaliere;
- è componente del Comitato per il Buon Uso del Sangue;
- è componente del Comitato per l'Ospedale Senza Dolore;
- presiede il Gruppo Operativo del CIO tramite il quale vengono realizzati i programmi di prevenzione delle ICA definiti dallo stesso Comitato;
- ha collaborato alla definizione dei fabbisogni formativi del personale del Presidio;
- ha fornito il supporto necessario agli uffici competenti per la rilevazione e trasmissione dei flussi sanitari di propria competenza;
- ha garantito l'invio delle denunce obbligatorie agli organi competenti;
- ha vigilato sul rispetto delle disposizioni della normativa regolatoria di polizia mortuaria;
- ha garantito la corretta conservazione della documentazione sanitaria;
- ha collaborato con gli uffici competenti alla definizione ed alla progettazione degli interventi di riqualificazione di vecchie strutture o alla edificazione di

nuovi spazi di pertinenza sanitaria, in questo ambito, ha sempre predisposto le relazioni sanitarie e tutti gli atti di competenza necessari per giungere all'atto autorizzativo richiesto dalle norme per l'accreditamento delle strutture sanitarie;

-ha governato l'attività di sterilizzazione;

-ha gestito gli spazi ambulatoriali, il centro prelievi staccato dello Smel e l'attività di prericovero ubicati nel Poliambulatorio Pansini.

-ha organizzato l'ospedale per gestire al meglio le problematiche infettivologiche emerse a causa della pandemia da Cov-19;

Date

Da 01/02/2018 a 31/07/2019

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASST Fatebenefratelli-Sacco, Presidio Ospedaliero "L. Sacco" Milano

Tipo di impiego

Direttore Medico di Presidio f.f.

Principali mansioni e responsabilità

Vedi mansioni e responsabilità di cui sopra

Date

Da 01/07/2010 a 31/01/2018

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASST Fatebenefratelli-Sacco, Presidio Ospedaliero "L. Sacco" Milano
Ex Azienda Ospedaliera – Polo Universitario – "L. Sacco"

Tipo di impiego

Dirigente Medico presso la Direzione Medica di Presidio, con incarico di **Responsabile della Struttura Semplice** di "Igiene ed Edilizia Ospedaliera"

Principali mansioni e responsabilità

All'interno delle consuete competenze della DMP, la SS di Igiene ed Edilizia Ospedaliera coordina:

-le attività della centrale di sterilizzazione;

-le attività della camera mortuaria;

-le attività dell'Ufficio Epidemiologico con il quale ha sviluppato gli interessi tipici dell'igiene ospedaliera quali:

-interventi di prevenzione delle infezioni ospedaliere: con la gestione di eventi epidemici, l'espletamento di visite ispettive ed audit sull'argomento nelle diverse Unità Operative, con l'organizzazione di momenti formativi programmati ed in urgenza e con la predisposizione di nuove procedure a seguito della mutata epidemiologia degli eventi infettivi;

-ha predisposto ogni anno gli interventi di prevenzione della Legionellosi e redatto il piano dei controlli dell'acqua nei diversi padiglioni dell'ospedale;

-redige una nuova versione delle Linee Guida per la gestione dei rifiuti;

-ha coordinato i processi di emergenza ed i percorsi igienico-sanitari legati alla peculiarità del Presidio Sacco di essere Ospedale di Riferimento Nazionale per eventi legati ad atti di bioterrorismo e per le bioemergenze;

-ha predisposto i piani di maxi-emergenza interna e massiccio afflusso di feriti (PEMAF);

-ha organizzato la razionalizzazione degli apparecchi per Emogasanalisi nel Presidio Sacco;

-ha svolto costanti controlli degli appalti di servizio di più stretta pertinenza igienica quali: lavanolo, pulizie, cucina e trasporti per i quali ha predisposto anche i capitolati di gara;

-ha avviato il percorso unico di gestione e sviluppo del prericovero;

-ha sviluppato la progettualità e lo sviluppo dell'attività chirurgica in week surgery;

- ha collaborato costantemente con l'U.O. Tecnico Patrimoniale, vuoi per la progettazione di interventi di riqualificazione di vecchi reparti/padiglioni o edificazione di nuovi edifici di pertinenza sanitaria, vuoi in corso dei lavori per parere igienico sanitario e valutazione di aderenza alle norme sull'accreditamento;
- ha redatto le relazioni sanitarie richieste dai diversi interventi e concordato sempre e preventivamente, con i servizi competenti, gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria con ricaduta sulle attività sanitarie;
- ha collaborato con l'U.O. Qualità Rischio Clinico ed Accredimento alla predisposizione di tutto quanto necessario per giungere all'atto autorizzativo;
- ha collaborato con il Risk Manager agli interventi per il miglioramento della sicurezza dei pazienti;
- è componente del Gruppo di Valutazione nuovi Dispositivi Medici;
- è componente per la Direzione Medica di Presidio del gruppo di lavoro HTA.
- è componente del Gruppo Operativo del CIO.

Date	da 01/08/2009 – a 30/06/2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera - Polo Universitario “L. Sacco” Milano
Tipo di impiego	Dirigente Medico presso la Direzione Medica di Presidio, con incarico professionale di “ Alta Specializzazione ” in Logistica ed Informatizzazione
Principali mansioni e responsabilità	Accanto alle consuete attività di Direzione si dedica in particolare alla identificazione di nuovi sviluppi della logistica dell'Ospedale che, nel corso degli anni, si è comunque accresciuto, ma sempre nell'ambito della tipica conformazione degli ospedali a padiglioni e che di questi, quindi, si trascina l'organizzazione e le diseconomie tipiche. In quest'ottica, sviluppa i progetti di: ristrutturazione del piano terra del pad. 1 da dedicare alla attività ambulatoriali e di Day Hospital della Oncologia, con l'intento di ricondurre questa attività in una zona meno periferica dell'ospedale, più vicina ai servizi essenziali e alle Unità operative di Chirurgia per i senologi e di Rianimazione per i terapeuti del dolore; Il trasferimento dei letti di degenza della Oncologia stessa e della Gastroenterologia, da una palazzina periferica all'interno del padiglione 51, dove hanno sede la gran parte delle attività chirurgiche dell'ospedale e dove sono ubicati il Pronto Soccorso e la Radiologia; un primo progetto di ricondurre le diverse attività di laboratorio, sino al 2013 allocate all'interno di quattro diversi padiglioni, di un'unica palazzina. Collabora alla implementazione del programma di gestione informatica del registro operatorio– Ormaweb e redige la procedura per la corretta compilazione dello stesso nel rispetto della normativa nazionale e regionale.
Date	Dal 28/04/2004 a 31/07/2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera -Polo Universitario “L. Sacco” Milano
Tipo di impiego	Dirigente Medico vincitore di concorso assunto a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Accanto alle consuete attività di Direzione, -prende in mano il compito di coordinare le diverse attività legate al riconoscimento dell'Ospedale Sacco come riferimento nazionale per il

bioterrorismo e le bioemergenze;
 -partecipa allo sviluppo dei progetti di adeguamento del padiglione infettivi per attrezzare un piano ad accogliere pazienti in alto isolamento;
 -collabora allo sviluppo dei progetti di costruzione del laboratorio BSL4;
 -partecipa alla progettazione della nuova camera mortuaria e dell'annessa sala settoria di livello di sicurezza BSL3;
 -collabora con gli uffici competenti all'accreditamento delle strutture di cui sopra;
 -predispone con i colleghi infettivologi e l'Ufficio Epidemiologico tutte le procedure necessarie ad utilizzare in sicurezza le ambulanze speciali per il trasporto dei pazienti in biocontenimento;
 -collabora con gli uffici competenti alla identificazione ed alla fornitura dei Dispositivi di Protezione Individuale necessari a gestire infezioni causate da microrganismi di livello 4 e organizza corsi di formazione per il personale per la corretta gestione degli stesso - vestizione, svestizione, smaltimento-.
 -conduce con i colleghi della Direzione uno studio di incidenza delle ICA nelle unità operative chirurgiche.

Date	Da 02/11/2000 a 27/04/2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera - Polo Universitario "L. Sacco" Milano
Tipo di impiego	Dirigente Medico a tempo determinato
Principali mansioni e responsabilità	Approfondisce e segue con una certa autonomia le responsabilità tipiche delle Direzioni Mediche di Presidio: -la gestione dei rifiuti sanitari; -la sterilizzazione; -la gestione della documentazione sanitaria e della sua conservazione con annesse problematiche di individuazione di spazi archivio che avessero le caratteristiche minime di legge; -la gestione della camera mortuaria e la corretta osservanza del regolamento di polizia mortuaria; -il controllo igienico-sanitario degli appalti di servizio; -collabora con gli uffici competenti al progetto regionale di Accreditamento all'Eccellenza con Joint Commission International; -fa parte della commissione che organizza il percorso ospedaliero per i pazienti allergici al Lattice ed individua sul mercato tutti i dispositivi privi di lattice da inserire in ospedale; -nel 2003 affianca i colleghi infettivologi e microbiologi nel predisporre quanto necessario ad affrontare l'epidemia di SARS che darà inizio a tutta la fase progettuale che porterà il Sacco ad essere ospedale di riferimento nazionale per le bioemergenze.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Pavia
Qualifica conseguita	Laurea in Medicina e Chirurgia
	Università degli Studi di Pavia

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

Qualifica conseguita

Diploma di specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva con indirizzo -
Igiene ed Organizzazione dei Servizi Ospedalieri

MILANO, 04/07/2023

Pietro Olivieri