

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Munerato Gianluca

0239042289

0239042560

Munerato.gianluca@asst-fbf-sacco.it

Italiana

16/08/1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 2006 a tutt'oggi, 21 maggio 2018, ricopro il ruolo di Coordinatore TSRM presso servizio di Radiologia dell'Azienda Ospedaliera L. Sacco di Milano

Dal 1/6/2004 al 28/2/2006 ho ricoperto il ruolo di TSRM presso l'Az. Osp. L. Sacco

Dal 01/03/1990 ho ricoperto il ruolo di TSRM presso l'Az. Osp. G. Salvini di Garbagnate

Dal 18/12/1989 al 28/02/81990 ho ricoperto il ruolo di TSRM presso l'Osp. L. Sacco.

Dal 01/10/1986 al 17/12/1989 ho lavorato come allievo tirocinante presso il servizio di Radiologia dell'Osp di Rho USSL 68

Dal 12/02/1979 al 30/09/1989 ho lavorato come Aus Socio Sanitario nel servizio economale dell'USSL 68 di Rho.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Ospedaliera Luigi Sacco di Milano.

• Tipo di azienda o settore

Sanitario

• Tipo di impiego

Coordinatore TSRM

• Principali mansioni e responsabilità

Coordinatore di 30 TSRM, DI 4 IP e di 10 Operatori Oss, Ota ed Ausiliari S.S.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dal 23/01/2006 al 30/01/2007 ho frequentato il master di "Coordinamento delle Funzioni Sanitarie" presso l'Università LIUC di Castellanza (Va)

1989: consegno il diploma di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica presso l'Università Statale di Milano con la valutazione di 66/70.

1983: ho conseguito il diploma di Tecnico Audioprotesista presso l'Università Statale di Milano con la valutazione di 50 e lode / 50;

1975: mi sono diplomato presso l' VIII Liceo Scientifico di Milano con valutazione di 49/60;

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione

nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Italiano

FRANCESE INGLESE[

[elementare.]

[elementare.]

[elementare.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Dal 2006 ricopro il ruolo di Coordinatore TSRM presso servizio di Radiologia dell'Azienda Ospedaliera L. Sacco di Milano

1995 / 2004: ho ricoperto la carica di Consigliere d'Amministrazione dell'Azienda Farmacie Comunali di Cornaredo;

1996 / 2004: ho ricoperto la carica di Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza nell'Azienda G. Salvini di Garbagnate Milanese;

Buona conoscenza dell'uso del personal computer acquisita da autodidatta.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Patente B

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

